

Regione **ABRUZZO**



Provincia di **PESCARA**



Comune di **COLLECERVINO**

Gara d'Appalto del servizio di Raccolta Domiciliare (PORTA A PORTA) dei rifiuti solidi urbani e spazzamento delle vie comunali e gestione del centro di raccolta comunale nel comune di Collecervino (PE) - Annualità 2023/2029



D.U.V.R.I.



n. **6**

Novembre 2022

COMUNE di COLLECORVINO

PROVINCIA DI PESCARA



**PROGETTO TECNICO A BASE DI
GARA D'APPALTO del
SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DOMICILIARE (PORTA A
PORTA) DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI E SPAZZAMENTO DELLE VIE
COMUNALI E GESTIONE DEL CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE DEL
COMUNE DI COLLECORVINO
ANNUALITA' 2023/2029**

DOCUMENTO UNICO di VALUTAZIONE **dei RISCHI INTERFERENTI**

(Articolo 26 D. Lgs. 09/04/2008, n. 81, come modificato dal D. Lgs. 03/08/2009, n. 106 – Articolo 23, comma 15 del Codice degli Appalti Pubblici, approvato con D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 - Articolo 279, comma 1, lettera e), del Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 05 ottobre 2010, n. 207))

Collecervino, li 24.08.2022

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
(Geom. Vincenzo Chiavetta)

SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DOMICILIARE (PORTA A PORTA) DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI E SPAZZAMENTO DELLE VIE COMUNALI E GESTIONE DEL CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE DEL COMUNE DI COLLECORVINO

ANNUALITA' 2023/2029

Articolo 1. - PREMESSE

Il presente “Documento Unico di valutazione dei Rischi da Interferenze” è redatto in adempimento all’articolo 26 del D. Lgs. 09 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni ed integrazioni (T.U. Sicurezza) e contiene le informazioni principali per l’Impresa appaltatrice in ordine ai rischi specifici esistenti nell’ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione ed emergenza adottate in relazione alla propria attività in ottemperanza all’articolo 26, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 09 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni ed integrazioni.

Nel caso del Comune di Collecervino, pubblica amministrazione committente, l’affidamento dell’appalto di servizio in oggetto impone il compito di porre in essere un flusso informativo e di valutazione dei rischi tale da realizzare un coordinamento con l’operatore economico, assumendosi responsabilità dirette nei confronti dei propri dipendenti e responsabilità indirette nei confronti dei dipendenti del terzo che svolge l’attività richiesta.

A tal fine, “ il datore di lavoro committente promuove la cooperazione ed il coordinamento elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze. Tale documento è allegato al contratto di appalto o d’opera. Le disposizioni del presente comma non si applicano ai rischi propri dell’attività del le imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi”.

I datori di lavoro, compresi i subappaltatori, devono pertanto promuovere la cooperazione ed il coordinamento, ed in particolare:

1. cooperano all’attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull’attività lavorativa oggetto dell’appalto;
2. coordinano gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell’esecuzione del servizio.

In riferimento al presente documento, si definisce “interferenza” ogni sovrapposizione di attività lavorativa tra diversi lavoratori che rispondono a datori di lavoro diversi o tra dipendenti del Committente e Impresa appaltatrice o tra utenti del servizio e Impresa appaltatrice. La sovrapposizione può essere sia di contiguità fisica che di spazio, oltreché di continuità produttiva.

Nel presente documento sono evidenziate le interferenze e le misure da adottare per eliminare o ridurre i relativi rischi; è messo a disposizione ai fini della formulazione dell’offerta.

L’Appaltatore, nella comunicazione dei rischi specifici connessi alla propria attività, può presentare proposte di integrazioni al DUVRI sulla base della propria esperienza senza che questo giustifichi modifiche di adeguamento dei prezzi o dei costi della sicurezza.

Nel caso in cui, durante l'esecuzione del contratto, si renda necessario apportare varianti al contratto, si procederà all'aggiornamento del DUVRI.

Articolo 2 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Articolo 2.1 – D. Lgs. 09/04/2008, n. 81, articolo 26 – Obblighi connessi ai contratti d'appalto o di opera o di somministrazione (articolo così modificato dal D. Lgs. 03/08/2009, n. 106).

✚ Il datore di lavoro, in caso di affidamento dei lavori all'impresa appaltatrice o a lavoratori autonomi all'interno della propria azienda, o di singola unità produttiva della stessa, nonché nell'ambito dell'intero ciclo produttivo dell'azienda medesima:

a) verifica, con le modalità previste dal decreto di cui all'articolo 6, comma 8, lettera g), l'idoneità tecnico professionale delle imprese appaltatrici o dei lavoratori autonomi in relazione ai lavori da affidare in appalto o mediante contratto d'opera o di somministrazione.

Fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui al periodo che precede, la verifica è eseguita attraverso le seguenti modalità:

acquisizione del certificato di iscrizione alla camera di commercio, industria e artigianato;

acquisizione dell'autocertificazione dell'impresa appaltatrice o dei lavoratori autonomi del possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale, ai sensi dell'articolo 47 del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

b) fornisce agli stessi soggetti dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività.

✚ Nell'ipotesi di cui al comma 1, i datori di lavoro, ivi compresi i subappaltatori:

a) cooperano all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;

b) coordinano gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva.

✚ Il datore di lavoro committente promuove la cooperazione ed il coordinamento di cui al comma 2, elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze.

Tale documento è allegato al contratto di appalto o di opera. Ai contratti stipulati anteriormente al 25 agosto 2007 ed ancora in corso alla data del 31 dicembre 2008, il documento di cui al precedente periodo deve essere allegato entro tale ultima data. Le disposizioni del presente comma non si applicano ai rischi specifici propri dell'attività delle imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi.

✚ Fermo restando le disposizioni di legge vigenti in materia di responsabilità solidale per il mancato pagamento delle retribuzioni e dei contributi previdenziali e assicurativi, l'imprenditore

committente risponde in solido con l'appaltatore, nonché con ciascuno degli eventuali subappaltatori, per tutti i danni per i quali il lavoratore, dipendente dall'appaltatore o dal subappaltatore, non risulti indennizzato ad opera dell'Istituto nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro (INAIL) o dell'Istituto di previdenza per il settore marittimo (IPSEMA). Le disposizioni del presente comma non si applicano ai danni conseguenza dei rischi specifici propri dell'attività delle imprese appaltatrici o subappaltatrici.

✚ Nei singoli contratti di subappalto, di appalto e di somministrazione, anche qualora in essere al momento di entrata in vigore del presente decreto, di cui agli articoli 1559, ad esclusione dei contratti di somministrazione di beni e servizi essenziali, 1655, 1656 e 1677 del codice civile, devono essere specificatamente indicati a pena di nullità ai sensi dell'articolo 1418 del codice civile i costi relativi alla sicurezza del lavoro con particolare riferimento a quelli propri connessi allo specifico appalto. Con riferimento ai contratti di cui al precedente periodo stipulati prima del 25 agosto 2007 i costi della sicurezza del lavoro devono essere indicati entro il 31 dicembre 2008, qualora gli stessi contratti siano ancora in corso a tale data.

A tali dati possono accedere, su richiesta, il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e gli organismi locali delle organizzazioni sindacali dei lavoratori comparativamente più rappresentative a livello nazionale.

6. Nella predisposizione delle gare d'appalto l'affidamento di appalti di lavori pubblici, di servizi e forniture, gli enti aggiudicatori sono tenuti a valutare che il valore economico sia adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro e al costo relativo alla sicurezza, il quale deve essere specificatamente indicato e risultare congruo rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi e delle forniture. Ai fini del presente comma il costo del lavoro è determinato periodicamente, in apposite tabelle, dal Ministro del lavoro e della previdenza sociale, sulla base dei valori economici previsti dalla contrattazione collettiva stipulata dai sindacati comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale ed assistenziale, dei diversi settori merceologici e delle differenti aree territoriali. In mancanza di contratto collettivo applicabile, il costo del lavoro è determinato in relazione al contratto collettivo del settore merceologico più vicino a quello preso in considerazione.

7. Per quanto non diversamente disposto dal decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, come da ultimo modificato dall'articolo 8, comma 1, della legge 03 agosto 2007, n. 123, trovano applicazione in materia di appalti pubblici le disposizioni del presente decreto.

8. Nell'ambito dello svolgimento di attività in regime di appalto o subappalto, il personale occupato dall'impresa appaltatrice o subappaltatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.

Articolo 2.2 - D. Lgs. 09/04/2008, n. 81, articolo 28 – Oggetto della valutazione dei rischi (articolo così modificato dall'articolo 16 del D. Lgs. 03/08/2009, n. 106).

1. La valutazione di cui all'articolo 17, comma 1, lettera a), anche nella scelta delle attrezzature di lavoro e delle sostanze o dei preparati chimici impiegati, nonché nella sistemazione dei luoghi di lavoro, deve riguardare tutti i rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori, ivi compresi quelli riguardanti gruppi di lavoratori esposti a rischi particolari, tra cui anche quelli collegati allo stress lavoro-correlato, secondo i contenuti dell'accordo europeo dello 08 ottobre 2004, e quelli riguardanti le lavoratrici in stato di gravidanza, secondo quanto previsto dal decreto legislativo 26

marzo 2001, n. 151, nonché quelli connessi alle differenze di genere, all'età, alla provenienza da altri paesi e quelli connessi alla specifica tipologia contrattuale attraverso cui viene resa la prestazione di lavoro.

1 bis. La valutazione dello stress lavoro-correlato di cui al comma 1 è effettuata nel rispetto delle indicazioni di cui all'articolo 6, comma 8, lettera m-quater), e il relativo obbligo decorre dalla elaborazione delle predette indicazioni e comunque, anche in difetto di tale elaborazione, a far data dallo 01 agosto 2010.

2. Il documento di cui all'articolo 17, comma 1, lettera a), redatto a conclusione della valutazione può essere tenuto, nel rispetto delle p revisioni di cui all'articolo 53, su supporto informatico e, deve essere munito anche tramite le procedure applicabili ai supporti informatici di cui all'articolo 53, di data certa o attestata dalla sottoscrizione del documento medesimo da parte del datore di lavoro, nonché, ai soli fini della prova della data, dalla sottoscrizione del responsabile del servizio di prevenzione e protezione, del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza o del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza territoriale e del medico competente, ove nominato, e contenente:

- a) una relazione sulla valutazione di tutti i rischi per la sicurezza e la salute durante l'attività lavorativa, nella quale siano specificati i criteri adottati per la valutazione stessa. La scelta dei criteri di redazione del documento è rimessa al datore di lavoro, che vi provvede con criteri di semplicità, brevità e comprensibilità, in modo da garantirne la completezza e l'idoneità quale strumento operativo di pianificazione degli interventi aziendali e di prevenzione;
- b) l'indicazione delle misure di prevenzione e di protezione attuate e i dispositivi di protezione individuali adottati, a seguito della valutazione di cui all'articolo 17, comma 1, lettera a);
- c) il programma delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza;
- d) l'individuazione delle procedure per l'attuazione delle misure da realizzare, nonché dei ruoli dell'organizzazione aziendale che vi debbono provvedere, a cui devono essere assegnati unicamente soggetti in possesso di adeguate competenze e poteri;
- e) l'individuazione del nominativo del responsabile del servizio di prevenzione protezione, del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza o di quello territoriale e del medico competente che ha partecipato alla valutazione del rischio;
- f) l'individuazione delle mansioni che eventualmente espongono i lavoratori a rischi specifici che richiedono una riconosciuta capacità professionale, specifica esperienza, adeguata formazione e addestramento.

3. Il contenuto del documento di cui al comma 2 deve altresì rispettare le indicazioni previste dalle specifiche norme sulla valutazione dei rischi contenute nei successivi titoli del presente decreto.

3-bis. In caso di costituzione di nuova impresa, il datore di lavoro è tenuto ad effettuare immediatamente la valutazione dei rischi elaborando il relativo documento entro novanta giorni dalla data di inizio della propria attività.

Articolo 2.3 - D. Lgs. 09/04/2008, n. 81, articolo 29 – Modalità di effettuazione della valutazione dei rischi.

1. Il datore di lavoro effettua la valutazione ed elabora il documento di cui all'articolo 17, comma 1, lettera a), in collaborazione con il responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il medico competente, nei casi di cui all'articolo 41.
2. Le attività di cui al comma 1 sono realizzate pr evia consultazione del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza.
3. La valutazione dei rischi deve essere immediatamente rielaborata, nel rispetto delle modalità di cui ai commi 1 e 2, in occasione di mod ifiche del processo produttivo o della organizzazione del lavoro significative ai fini della salute e sicurezza dei lavoratori, o in relazione al grado di evoluzione tecnica, della prevenzione o della protezione o a seguito di infortuni significativi o quando i risultati della sorveglianza sanitaria ne evidenzino la necessità. A seguito di tale rielaborazione, le mis ure di prevenzione debbono essere aggiornate. Nelle ipotesi di cui ai periodi che precedono il documento di valutazione dei rischi deve essere rielaborato, nel rispetto delle modalità di cui ai commi 1 e 2, nel termine di trenta giorni dalle rispettive causali. (comma così sostituito dall'articolo 19 del D. Lgs. 03/08/2009, n. 106)
4. Il documento di cui all'articolo 17, comma 1, lettera a), e quello di cui all'articolo 26, comma 3, devono essere custoditi presso l'unità pro duttiva alla quale si riferisce la valutazione dei rischi.
5. I datori di lavoro che occupano fino a 10 lavoratori effettuano la valutazione dei rischi di cui al presente articolo sulla base delle procedure standardizzate di cui all'articolo 6, comma 8, lettera f). Fino alla scadenza del diciottesimo mese successivo alla data di entrata in vigore del decreto interministeriale di cui all'articolo 6, comma 8, lettera f), e, comunque, non oltre il 30 giugno 2012, gli stessi datori di lavoro possono autocertificare l'effettuazione della valutazione dei rischi. Quanto previsto nel precedente periodo non si applica alle attività di cui all'articolo 31, comma 6, lettere a), b), c), d) nonché g).
6. I datori di lavoro che occupano fino a 50 lavoratori possono effettuare la valutazione dei rischi sulla base delle procedure standardizzate di cui all'articolo 6, comma 8, lettera f).
- 6-bis. L procedure standardizzate di cui al comma 6, anche in riferimento alle aziende che rientrano nel campo di applicazione del titolo IV, sono adottate nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 28. (comma introdotto dall'arti colo 19 del d. lgs. 03/08/2009, n. 106)
7. Le disposizioni di cui al comma 6 non si applicano alle attività svolte nelle seguenti aziende:
 - a) aziende di cui all'articolo 31, comma 6, lettere a), b), c), d), f) e g);
 - b) aziende in cui si svolgono attività che espongon o i lavoratori a rischi chimici, biologici, da atmosfere esplosive, cancerogeni mutageni, connessi all'esposizione ad amianto;
 - c) (lettera soppressa dall'articolo 19 del d. lgs. 03/08/2009, n. 106).

Articolo 2.4 – Determinazione n. 3 in data 05 marzo 2008 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture.

Definisce i casi di esclusione del documento e i costi della sicurezza da considerare.

Articolo 3 – FINALITA' E GESTIONE DEL DUVRI

Il presente documento, redatto preventivamente alla gara di appalto ai sensi del D. lgs. 09/04/2008, n. 81 e successive modificazioni ed integrazioni, si prefigge l'obiettivo di evidenziare le interferenze connesse con lo svolgimento dei servizi oggetto di affidamento e le misure da adottare per eliminare o ridurre i rischi relativi ed è, pertanto, messo a disposizione dei concorrenti ai fini della formulazione dell'offerta e costituisce specifica tecnica, ai sensi dell'articolo 68 e dell'Allegato VIII del d. lgs. 12/04/2006, n. 163 e successive modificazioni ed integrazioni.

Compito del presente documento è elencare quali siano i rischi interferenti nello svolgimento dei servizi e quindi fornire sia indicazioni di tipo operativo che gestionale su come superare le stesse interferenze, in tal modo prevenendo la principale causa di incidenti sui luoghi di lavoro.

Con il presente documento vengono fornite alla ditta appaltatrice già in fase di appalto dettagliate informazioni sui rischi derivanti da possibili interferenze nell'ambiente in cui è destinata a operare nell'espletamento dei servizi e sulle misure di sicurezza proposte in relazione alle interferenze.

L'impresa aggiudicataria, nella comunicazione dei rischi specifici connessi alla propria attività, può presentare proposte di integrazioni al DUVRI, ove ritenga di poter meglio garantire, sulla base della propria esperienza, la sicurezza del lavoro, senza che per questo motivo le integrazioni possano giustificare modifiche o adeguamento ai costi della sicurezza.

Nel DUVRI non sono riportate le misure per eliminare i rischi propri derivanti dall'attività delle singole imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi, ma solo i rischi derivanti dalle interferenze presenti nell'effettuazione della prestazione.

I costi della sicurezza di cui all'articolo 86, comma 3 bis, del D. Lgs. 12/04/2006, n. 163 e successive modificazioni ed integrazioni si riferiscono ai costi relativi alle misure preventive e protettive necessarie ad eliminare o ridurre al minimo i rischi da interferenza.

Nel caso in cui, durante lo svolgimento del servizio, si renda necessario apportare varianti al contratto, la stazione appaltante procede all'aggiornamento del DUVRI ed eventualmente dei relativi costi della sicurezza.

La stazione appaltante con il presente documento fornisce informazioni sui rischi specifici esistenti nell'esecuzione dei servizi in appalto al fine di mettere in condizioni l'Appaltatore di conoscere i rischi per essere in grado di pianificare per i propri dipendenti o per se stesso le misure necessarie per prevenirli.

Articolo 4 – TIPOLOGIA DEI RISCHI INTERFERENTI CONSIDERATI

Il presente documento indica le misure da adottare per eliminare o, laddove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi interferenti, ovvero i rischi correlati all'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto.

Non sono rischi interferenti quelli propri dell'attività dell'Appaltatore.

Appalto del Servizio di RACCOLTA DIFFERENZIATA DOMICILIARE (PORTA A PORTA) DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI E SPAZZAMENTO DELLE VIE COMUNALI E GESTIONE DEL CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE DEL COMUNE DI COLLECORVINO (PE)

A titolo esemplificativo, sono rischi interferenti:

- i rischi derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte ad opera di appaltatori diversi;
- quelli esistenti nel luogo di lavoro del committente, laddove è previsto che debba operarvi anche l'appaltatore;
- i rischi derivanti da particolari modalità di esecuzione dei servizi, esplicitamente richieste dal committente, che comportino rischi ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata;

Sono escluse dalla valutazione dei rischi da interferenza le attività che, pur essendo parte delle fasi lavorative/produttive aziendali, si svolgono in luoghi sottratti alla giuridica disponibilità del committente e, quindi, alla possibilità della stazione appaltante di svolgere nei medesimi luoghi gli adempimenti di legge.

Il presente documento potrà essere oggetto di revisione, in base allo specifico piano di intervento dalla ditta aggiudicataria che comporti modifiche di carattere tecnico, logistico od organizzativo incidenti sulle modalità realizzative; tale documento potrà, inoltre, essere integrato su proposta dell'aggiudicatario da formularsi entro trenta giorni dall'aggiudicazione ed a seguito della valutazione del committente, per essere quindi allegato al contratto d'appalto che verrà sottoscritto dalle parti.

Articolo 5 – IDENTIFICAZIONE DEI SOGGETTI COINVOLTI

Nelle schede seguenti sono indicati i soggetti che cooperano nell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro nell'attività oggetto dell'appalto ai sensi del d. lgs. 04/09/2008, n. 81 e successive modificazioni ed integrazioni.

I soggetti che cooperano nell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro nell'attività lavorativa oggetto dell'appal o ai sensi del D. Lgs. 04/09/2008, n. 81 e successive modificazioni ed integrazioni, sono il datore di lavoro committente e l'azienda appaltatrice.

Articolo 5.1 – Datore di lavoro Committente:

Dati generali:

Denominazione e Ragione sociale	COMUNE DI COLLECORVINO
Sede Legale	Piazza Sandro Pertini, Collecervino
Attività svolta	Pubblica Amministrazione
Legale Rappresentante	Ambrogio Crespi
Part. I.V.A. e codice Fiscale	00185810660
Telefono	086378116
Fax	
E-mail	info@comunedicollecervino.it
Medico competente	

Articolo 5.2 – Azienda appaltatrice:

Dati generali:

Denominazione e Ragione sociale	
---------------------------------	--

Appalto del Servizio di RACCOLTA DIFFERENZIATA DOMICILIARE (PORTA A PORTA) DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI E SPAZZAMENTO DELLE VIE COMUNALI E GESTIONE DEL CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE DEL COMUNE DI COLLECORVINO (PE)

Sede Legale	
Attività svolta	
Legale Rappresentante	
Part. I.V.A. e codice Fiscale	
Telefono	
Fax	
E-mail	

Identificazione dei ruoli per la prevenzione e la protezione dei lavoratori:

Datore di Lavoro	
Direttore Tecnico	
Responsabile SPP	
RLS Impresa	
Medico competente	

Elenco del personale autorizzato agli interventi oggetto dell'appalto:

Articolo 6 – DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' OGGETTO DELL'APPALTO:

Il servizio consiste nell'espletamento da parte dell'Appaltatore dei servizi di igiene urbana su tutto il territorio comunale.

Con l'obiettivo primario di aumentare la percentuale di raccolta differenziata conseguendo il valore **minimo percentuale previsto dalla Pianificazione Regionale, anno per anno, a partire dal 2019**, come richiesto dalla normativa nazionale e regionale attualmente in vigore, il progetto prevede l'attivazione del sistema di raccolta domiciliare relativamente alle seguenti categorie merceologiche di rifiuto sull'intero territorio di interesse:

-  organico;
-  rifiuto residuo (rur);
-  carta e cartone;
-  imballaggi in vetro;
-  imballaggi in metallo;
-  imballaggi in plastica;

Appalto del Servizio di RACCOLTA DIFFERENZIATA DOMICILIARE (PORTA A PORTA) DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI E SPAZZAMENTO DELLE VIE COMUNALI E GESTIONE DEL CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE DEL COMUNE DI COLLECORVINO (PE)

-  ingombranti;
-  verde;
-  pannolini;
-  rup (pile, farmaci, T/F).

Per quanto concerne l'organizzazione del servizio, il sistema di raccolta porta a porta introduce servizi domiciliari tramite la consegna alle singole utenze (domestiche e commerciali) di appositi contenitori e la loro esposizione da parte dell'utente su area pubblica a cadenze temporali prestabilite.

Alle singole utenze domestiche saranno consegnati mastelli per ciascuna tipologia di rifiuto. Idonei servizi sono previsti per le utenze condominiali (*strutture abitative con un numero di utenze maggiore di 4*) alle quali saranno forniti, in aggiunta ai kit di mastelli, anche bidoncini condominiali di media capacità (240 l); in tal caso, qualora a causa di mancanza di spazi in area privata, fosse necessario posizionare i contenitori su area pubblica, si provvederà a dotare gli stessi di apposita serratura.

Una gestione simile a quella adottata per le utenze condominiali potrà eventualmente essere estesa a quelle utenze che risiedono in aree rurali e/o in strade non accessibili agli automezzi di raccolta; in tal caso gli utenti, comunque dotati del kit standard di mastelli, provvederanno a conferire i propri rifiuti in specifici punti di raccolta dedicati, costituiti da batterie di contenitori da 240 l dotati di apposita serratura, la cui chiave sarà fornita esclusivamente alle utenze interessate. Tali contenitori, ricalcanti colori, volumi, dimensione di quelli utilizzati per i condomini, saranno posizionati in aree prossime e comode e serviranno un numero massimo di 5 utenze.

Sarà inoltre attivata la raccolta porta a porta dei rifiuti presso le attività commerciali attraverso la consegna di appositi contenitori ad uso esclusivo che saranno ubicati all'interno dell'area privata dell'esercizio commerciale e verranno posizionati da quest'ultimo su suolo pubblico nella giornata stabilita per lo svuotamento.

Il servizio di raccolta di norma avrà inizio giornalmente alle ore 6.00 e terminerà entro e non oltre le 12.00, con eventuali eccezioni o eventi straordinari che porteranno il servizio a concludersi entro le ore

13.00. Ogni singola utenza esporrà il proprio mastello sul suolo pubblico prossimo al proprio civico, ben visibile e senza intralciare il traffico veicolare, dalle ore 21,00 del giorno precedente la raccolta ed entro le ore 05.30 della mattina della raccolta.

Preventivamente all'avvio del servizio di raccolta verrà effettuata la fase di predisposizione dei kit di attrezzature per il servizio domiciliare e la relativa distribuzione alle utenze interessate.

La consegna avverrà in modalità porta a porta presso il domicilio dell'utente e, in caso di assenza dello stesso, sarà rilasciato apposito talloncino di avviso per il ritiro del kit presso una o più sedi preventivamente stabilite. Tale contatto diretto sarà inoltre occasione sia per effettuare attività di comunicazione e sensibilizzazione sul nuovo sistema sia per valutare eventuali problematiche relative a specifiche utenze (*ad esempio attività commerciali e condomini*) nell'individuazione della localizzazione dei contenitori di raccolta.

Contestualmente alla ricezione del kit di raccolta e del materiale di consumo previsto, le singole utenze riceveranno un opuscolo informativo recante informazioni circa i nuovi servizi, il calendario delle raccolte domiciliari e la **Carta dei Servizi**.

2. Gestione e direzione tecnica del Centro di raccolta Comunale;
3. Pulizia del suolo comunale con mezzi meccanici e a mano e smaltimento di quanto raccolto;
4. Altri servizi di igiene urbana:
 - Raccolta, trasporto e smaltimento in forma differenziata rifiuti – pulizia aree del mercato settimanale;
 - Spurgo pozzetti e caditoie stradali e smaltimento dei reflui di risulta; Fornitura e distribuzione di sacchi e contenitori per le varie raccolte;
 - Altri servizi aggiuntivi che potranno essere definiti in sede di appalto secondo l'offerta presentata dall'aggiudicatario.

I servizi oggetto d'appalto sono da considerarsi ad ogni effetto servizi pubblici e non potranno essere sospesi o abbandonati se non per comprovate "**cause di forza maggiore**".

Articolo 7 – ADEMPIMENTI PRELIMINARI ALL’AFFIDAMENT O DEL CONTRATTO

Il committente procederà a verificare l'idoneità tecnico-professionale dell'impresa appaltatrice o del lavoratore autonomo, attraverso l'acquisizione del certificato di iscrizione alla camera di commercio, industria e artigianato e dell'autocertificazione dell'impresa appaltatrice del possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale.

La ditta appaltatrice dovrà:

- presentare il documento unico di valutazione dei rischi DUVRI definitivo, che sarà costituito dal presente documento preventivo, eventualmente modificato ed integrato con le specifiche informazioni relative alle interferenze sui servizi che la ditta appaltatrice dovrà esplicitare in sede di gara, se diverse da quanto qui indicate, da allegare al contratto;
- produrre il proprio Documento Unico di Valutazione dei rischi connessi alle attività specifiche, coordinato con il DUVRI definitivo, di cui al comma precedente.

Articolo 8 – VALUTAZIONE DELLE INTERFERENZE

Per la definizione di interferenza ci si rifà alla determinazione dell’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 in data 05 marzo 2008, che definisce come un **“contatto rischioso” tra il personale del committente e quello dell’appaltatore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti.**

Non si considerano interferenze quei rischi specifici propri dell’attività dell’impresa appaltatrice, che la stessa ha comunque l’obbligo di esaminare ed esplicitare all’interno del proprio documento di valutazione dei rischi (DVR).

Ai fini del presente documento, si ritiene pertanto di non esaminare i contatti tra l’impresa appaltatrice e la generica utenza (es. cittadini e autoveicoli) normalmente presenti sul territorio comunale sul quale l’appaltatore andrà a svolgere il servizio, le cui caratteristiche non presentano particolarità specifiche, in quanto trattasi di rischi propri valutabili nel DVR.

Le attività che comportano dei rischi possono essere e così riassunte:

- Movimento dei mezzi sulle strade pubbliche; Soste per la raccolta rifiuti o pulizia strade; Attività di raccolta rifiuti a terra;
- Attività di raccolta rifiuti meccanizzata; Attività di pulizia manuale;
- Attività di pulizia meccanizzata; Movimentazione carichi.

Nell’ambito del presente appalto si considerano le seguenti interferenze:

1. accesso ad aree pertinenziali di proprietà comunali con possibile presenza di altri lavoratori, ai fini del ritiro/raccolta delle diverse frazioni merceologiche di rifiuti, quali:

- sede municipale e sedi staccate;
- scuola dell’infanzia, primaria e secondaria di 1° grado; - palestra comunale polifunzionale;
- biblioteca;
- ambulatorio medico;
- centro sportivo comunale; - aree cimiteriali;
- area mercato settimanale;
- giardini e verde pubblico attrezzato.

2. Accesso al Centro di Raccolta Comunale.

Relativamente al punto 1., si tratta dell’interferenza generata dalla necessità di cover accedere alle aree pertinenziali del Committente per lo svuotamento dei contenitori, raccogliere i rifiuti o svolgere altre attività di pulizia, contemporanea mente alla presenza di personale comunale e/o scolastico nella zona adibita alla raccolta dei rifiuti.

Relativamente al punto 2., si tratta dell'interferenza generata dall'accesso da parte della ditta appaltatrice alla struttura comunale per conferire e/o movimentare i contenitori/cassoni di raccolta, contemporaneamente alla presenza di altri lavoratori del Comune o di altra associazione volontaria autorizzata dal committente.

Articolo 9 – VALUTAZIONE DEI RISCHI E MISURE DI PREVENZIONE

Per entrambe le interferenze richiamate nel precedente articolo, i rischi individuati consistono nella possibilità di urto tra autoveicoli di due soggetti o di schiacciamento di persone eventualmente transitanti a piedi.

Misure idonee alla prevenzione e riduzione dei rischi:

- 1) riunione periodica di coordinamento tra Appaltatore e Comune e consegna dei documenti inerenti la sicurezza;
- 2) sopralluoghi periodici al sito da parte del responsabile della sicurezza aziendale;
- 3) formazione periodica degli operatori;
- 4) eventuali interventi finalizzati e richiesti per lo sfasamento spaziale e temporale delle lavorazioni interferenti;
- 5) in riferimento alle scuole dell'infanzia, primarie, medie inferiori e/o alle altre strutture di proprietà comunale, le operazioni dovranno essere prevalentemente svolte, laddove possibile, al di fuori dell'orario di lavorativo del personale scolastico o del Comune o delle altre ditte incaricate di eseguire lavori o servizi presso le medesime strutture. Nel caso in cui si rendesse necessario accedere comunque presso le aree di pertinenza di dette strutture durante lo svolgimento delle attività relative, la ditta dovrà avvisare un referente del personale scolastico e/o del Comune, anche mediante segnalatore acustico e/o installazione di apposita cartellonistica, assicurandosi in ogni caso che l'avviso sia stato recepito così da poter effettuare le operazioni in sicurezza;
- 6) Per le utenze convenzionabili le operazioni, ove possibile, andranno svolte prevalentemente al di fuori dell'orario lavorativo del personale dell'utenza o di altra ditta incaricata che effettua servizi per le medesime strutture. In caso in cui si renda necessario accedere durante l'attività delle strutture la ditta dovrà avvisare un referente.
- 7) Per quanto riguarda il centro di raccolta comunale, la ditta appaltatrice dovrà accedervi esclusivamente dopo aver segnalato con idoneo dispositivo acustico la propria presenza ed intenzione ai lavoratori presenti nella struttura, e comunque solo dopo essersi accertati che l'area risulta liberamente accessibile per le operazioni richieste.

Nel caso in cui il servizio di spazzamento stradale si prorogasse anche nel pomeriggio la ditta dovrà adottare le misure indicate al punto successivi vo.

- 8) Apprestamenti/segnalatica all'ingresso ed all'interno del centro comunale di raccolta atti a segnalare adeguatamente i percorsi degli automezzi e degli utenti.

Messa a disposizione di segnaletica temporanea di pericolo e di presenza di mezzi in transito per carico e scarico, da installare presso gli accessi all'area mercatale, delle aree cimiteriali e presso gli accessi delle aree pertinenziali comunali in genere durante le operazioni. Dotazione e messa in funzione dei mezzi di carico e scarico di segnalatori acustici e luminosi atti a segnalare la presenza e l'effettuazione delle operazioni e manovre in atto.

Articolo 10 – COSTI DELLA SICUREZZA

I costi della sicurezza, aggiuntivi rispetto a quanto già compreso nei prezzi determinati per i servizi oggetto d'appalto, si valutano nella entità di seguito specificata, trattandosi, quasi per intero, di misure di tipo generico già previste nel DVR proprio dell'impresa appaltatrice.

Tale parte di corrispettivo non è soggetta a ribasso d'asta in sede di gara ed è apri annualmente a:

Intervento	Costo
Fornitura DPI	€ 3.500,00
Corsi di Formazione e aggiornamento	€ 3.200,00
Medico Competente, Visite, Analisi	€3.500,00
Responsabile della sicurezza	€ 3.005,35
Totale Costi annui	€ 13.205,35

Il presente DUVRI costituisce parte integrante del contratto di appalto ed ha validità immediata dalla sottoscrizione del contratto stesso. Il DUVRI in caso di modifica sostanziale delle condizioni dell'appalto potrà essere soggetto a revisione ed aggiornamento in corso d'opera.

Articolo 11 – AVVERTENZE FINALI

L'Appaltatore è tenuto a valutare ed attivare tutte le misure necessarie per la protezione dei propri lavoratori e per la protezione dei terzi da eventuali rischi. Il presente documento costituisce parte integrante del contratto d'appalto e ha validità immediata dalla data di sottoscrizione del contratto stesso. In caso di modifica sostanziale delle condizioni dell'appalto deve essere soggetto a revisione ed aggiornamento.

La sottoscrizione del presente DUVRI non esime l'Appaltatore dalla valutazione dei rischi di cui agli articoli 28, 29 e 30, del decreto legislativo 09 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni ed integrazioni, che deve altresì porre in atto le misure di prevenzione e protezione ed il relativo servizio (articoli da 31 a 35), la formazione, l'informazione e l'addestramento degli addetti (articoli 36 e 37) e la sorveglianza sanitaria (articoli da 38 a 42) e resta l'unico responsabile della gestione delle emergenze (articoli da 43 a 46).