



# COMUNE DI PINETO

## Provincia di Teramo

### GESTIONE DEI SERVIZI DI IGIENE URBANA

(in conformità' alle disposizioni del D.M. 23/06/2022 C.A.M.  
pubblicato G.U.R.I. 05/08/2022)

# DISCIPLINARE TECNICO

Allegato al Capitolato Speciale d'Appalto

*Gennaio 2023*

## Comune di Pineto - Disciplinare Tecnico

### INDICE

|   |           |
|---|-----------|
| <i>PREMESSA</i> .....   | <b>3</b>  |
| 1. <i>OBIETTIVI E CARATTERISTICHE GENERALI DEI SERVIZI</i> .....  | <b>3</b>  |
| 2. <i>ORGANIZZAZIONE GENERALE DEI SERVIZI DI RACCOLTA</i> .....   | <b>4</b>  |
| 3. <i>RACCOLTA PORTA A PORTA</i> .....  | <b>6</b>  |
| 4. <i>RACCOLTA NELLE AREE VASTE</i> .....   | <b>9</b>  |
| 5. <i>RACCOLTA DEI PANNOLINI E PANNOLONI</i> .....  | <b>10</b> |
| 6. <i>RACCOLTA RUP</i> .....  | <b>10</b> |
| 7. <i>RACCOLTA DEGLI INDUMENTI USATI</i> .....  | <b>10</b> |
| 8. <i>RACCOLTA DEGLI OLI VEGETALI ESAUSTI</i> .....   | <b>11</b> |
| 9. <i>RACCOLTA DEI RIFIUTI INGOMBRANTI, RAEE, SCARTI VEGETALI</i> .....   | <b>12</b> |
| 10. <i>RACCOLTA DEI RIFIUTI ABBANDONATI</i> .....   | <b>13</b> |
| 11. <i>CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE (ECOCENTRO)</i> .....  | <b>14</b> |
| 12. <i>SERVIZIO DI SPAZZAMENTO DEL SUOLO</i> .....  | <b>15</b> |
| 13. <i>SERVIZIO LAVAGGIO DEL SUOLO</i> .....  | <b>17</b> |
| 14. <i>SPAZZAMENTO DELLE PISTE PEDONALI AFFERENTI ALLA SPIAGGIA, DELLE AREE DI ACCESSO, DELLA PISTA CICLABILE</i> ..... | <b>18</b> |
| 15. <i>RACCOLTA E PULIZIA MERCATI</i> .....   | <b>18</b> |
| 16. <i>RACCOLTA E PULIZIA A SEGUITO EVENTI</i> .....  | <b>18</b> |
| 17. <i>RIFIUTI CIMITERIALI</i> .....  | <b>19</b> |
| 18. <i>PULIZIA LUOGHI SENSIBILI</i> .....   | <b>20</b> |
| 19. <i>RACCOLTA DI ULTERIORI TIPOLOGIE DI RIFIUTI</i> .....   | <b>20</b> |
| 20. <i>INTERVENTI URGENTI E PRONTO INTERVENTO</i> .....   | <b>21</b> |
| 21. <i>PULIZIA DELLE SPIAGGE LIBERE COMUNALI</i> .....  | <b>21</b> |
| 22. <i>SERVIZI OPZIONALI</i> .....  | <b>22</b> |
| 23. <i>PIANO DI COMUNICAZIONE, NUMERO VERDE E CARTA DEI SERVIZI</i> .....   | <b>22</b> |
| 24. <i>CONSULENZA PER IL PASSAGGIO A TARIFFA PUNTUALE</i> .....   | <b>24</b> |
| 25. <i>CENTRO OPERATIVO</i> .....   | <b>24</b> |
| 26. <i>INDICAZIONE DEGLI OBBLIGHI ARERA – DELIBERAZIONE N. 15/2022</i> .....  | <b>25</b> |

### ALLEGATI

- A) Dati territoriali
- B) Standard minimi servizi
  - B1) elenco strade servizio spazzamento
  - B2) cartografia spiagge
- C) Servizi Opzionali
- D) Elenco prezzi unitari
- E) Elenco personale in servizio
- F) Planimetria ecocentro

## Comune di Pineto - Disciplinare Tecnico

### PREMESSA

L'obiettivo primario del Comune di Pineto, di seguito denominato "Ente", è quello di realizzare una gestione efficace, efficiente ed economica del servizio di igiene urbana dei rifiuti, coinvolgendo l'utenza e l'I.A. (Impresa Aggiudicataria), prevedendo quindi un sistema in cui le responsabilità di risultato siano condivise tra i diversi soggetti coinvolti nel buon esito del servizio.

Il presente Disciplinare costituisce parte integrante del Capitolato d'oneri e rappresenta il documento tecnico di disciplina del servizio che l'I.A. (Impresa Aggiudicataria) deve svolgere.

Il Disciplinare è stato redatto in base ai dati riguardanti le caratteristiche socio-demografiche, urbanistiche, morfologiche e produttive del territorio comunale, e definite in base alle utenze attualmente servite sul territorio - allegato (A).

Tutti i dati riportati nel presente documento e negli altri documenti di gara, pur se sufficientemente analitici, devono essere considerati dalle Ditte come puramente indicativi e minimali e non esimono le Ditte stesse dalla verifica e dall'approfondimento sul campo preliminarmente alla stesura dell'offerta.

Pertanto, non potranno essere richieste integrazioni contrattuali o maggiori costi a carico dell'Ente e/o degli utenti per errate valutazioni della Ditta rispetto alla dimensione ed alle caratteristiche del territorio da servire.

### 1. OBIETTIVI E CARATTERISTICHE GENERALI DEI SERVIZI

L'affidamento dei servizi nel seguito specificati è effettuato perseguendo l'obiettivo di ridotto impatto ambientale in un'ottica di ciclo di vita, ai sensi del Piano d'Azione per la sostenibilità dei consumi nella Pubblica Amministrazione (PAN GPP) e del decreto del Ministro dell'Ambiente, della Tutela del Territorio e del Mare del 13/02/2014 "*Criteri Ambientali Minimi per l'affidamento del servizio di gestione dei rifiuti*", così come modificati dal decreto ministeriale del 23 giugno 2022 pubblicato in Sulla Gazzetta ufficiale n. 182 del 5/8/2022 (CAM).

Pertanto, gli obiettivi del nuovo servizio di igiene urbana sono:

- la riduzione della produzione alla fonte a seguito di specifiche misure di prevenzione;
- il miglioramento delle performance di raccolta differenziata;
- la riduzione della quota parte di rifiuti urbani avviata allo smaltimento;
- la riduzione degli impatti dovuti al trasporto dei rifiuti.

L'impostazione della gara è volta a premiare i servizi che concorrono attivamente al conseguimento degli obiettivi fissati. L'Amministrazione comunale di Pineto mira, dunque, alla realizzazione di attività e misure che conferiscano al cittadino strumenti, anche innovativi, per sviluppare maggiore consapevolezza del proprio ruolo centrale nella gestione dei rifiuti urbani.

Le scelte organizzative descritte nel presente Disciplinare hanno come priorità il raggiungimento di una raccolta differenziata media annua non inferiore al 75% a partire dall'anno 2023 e seguenti (art. 15 del Capitolato Speciale d'Appalto).

Inoltre, l'Impresa Aggiudicataria dovrà garantire gli standard di qualità previsti nel testo unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani approvato dall'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) con deliberazione n. 15/2022/R/rif del 18/01/2022 – **Schema regolatorio 1**.

La raccolta differenziata sarà basata su un sistema integrato di raccolta domiciliare. Nello specifico si prevede:

- l'ottimizzazione e l'implementazione dei servizi di raccolta differenziata "porta a porta" per tutte le tipologie di rifiuto prodotte sia dalle utenze domestiche, sia da quelle non domestiche;
- l'introduzione di un sistema di tracciabilità dei rifiuti e di misurazione puntuale delle quantità prodotte al fine di applicare la tariffa puntuale;
- la riorganizzazione del piano di spazzamento del territorio;

## **Comune di Pineto - Disciplinare Tecnico**

- l'implementazione dei servizi accessori introdotti progressivamente negli anni.

Ad oggi un sistema di raccolta differenziata domiciliare integrato risulta essere l'unico che consenta il raggiungimento di elevate performance ambientali, garantendo allo stesso tempo un'adeguata sostenibilità economica.

Il successo di tale sistema deriva da una peculiarità dei servizi di raccolta "porta a porta", ovvero l'elevato grado di coinvolgimento della cittadinanza nell'opera di differenziazione dei rifiuti e la contestuale responsabilizzazione dei comportamenti individuali, ottenuta per mezzo di un più semplice e diretto controllo dei conferimenti delle singole utenze.

La RD verrà calcolata secondo quanto previsto dalla Regione Abruzzo (DGR n. 734 del 26/11/2019).

La sostenibilità economica dei nuovi servizi di raccolta, ma anche raggiungimento di un'elevata qualità ambientale, deve essere raggiunta attraverso:

- la riduzione dei conferimenti abusivi ed impropri di rifiuti (meglio controllabile con la raccolta domiciliare dei rifiuti);
- l'ottimizzazione delle frequenze di raccolta del secco residuo (introducendo frequenze adeguate di raccolta di tutte le altre frazioni differenziate ed in particolare dell'organico);
- l'adozione di un moderno parco mezzi con ridotte emissioni;
- la drastica riduzione dei costi di smaltimento.

Quanto sopra nel rispetto dei contratti che regolano il lavoro e soprattutto nel pieno rispetto delle norme in tema di sicurezza sul lavoro.

I contenitori rigidi e i sacchetti previsti per la raccolta domiciliare, rispondenti alle specifiche di cui al decreto ministeriale del 23 giugno 2022 (CAM), dovranno essere consegnati all'utenza a carico dell'I.A., coerentemente con il cronoprogramma approvato dall'Ente, attraverso la consegna a domicilio, gli eco-sportelli od altri front office o sistemi appositamente costituiti e gestiti dall'I.A. stessa. Per eventuali utenze con particolari disagi o difficoltà l'I.A. dovrà attrezzarsi per consegnare direttamente a domicilio i contenitori ed i sacchetti richiesti dall'utente al Numero Verde.

Nelle tabelle Allegato B sono riepilogati gli standard minimi prestazionali dei servizi oggetto del bando.

Rimane a carico delle Ditte partecipanti provvedere ad una verifica delle modalità operative della gestione attuale.

### **2. ORGANIZZAZIONE GENERALE DEI SERVIZI DI RACCOLTA**

Nell'organizzazione del servizio di raccolta dovrà essere posta particolare cura a minimizzare i disagi al traffico veicolare e ciclo-pedonale, preferendo l'utilizzo di mezzi leggeri ed a ridotto impatto ambientale; nell'offerta tecnica dovrà essere evidenziata la rispondenza dei mezzi utilizzati alle diverse realtà territoriali dell'Ente, con particolare riferimento alla capacità dei mezzi in rapporto alla dimensione delle strade; in particolare gli autocompattatori di tipo medio/pesante (PTT superiore a 14 tonnellate) andranno utilizzati solo sulle strade di ampiezza che lo consenta, mentre per le vie di minori dimensioni dovranno essere utilizzati mezzi più piccoli.

I veicoli per la raccolta potranno essere del tipo a compattazione o a vasca semplice, purché l'allestimento del veicolo garantisca la perfetta tenuta nel caso di presenza di liquidi. Sarà cura dell'Appaltatore del servizio provvedere affinché nella fase di raccolta e di trasporto dei rifiuti, gli stessi non cadano residui lungo le strade; qualora ciò avvenisse, sarà obbligo dell'Appaltatore rimuovere immediatamente qualunque residuo.

Contestualmente alla raccolta dovrà garantirsi la pulizia dell'area pubblica utilizzata dall'utenza quale sito di deposito del rifiuto fino ad almeno tre metri dal punto di conferimento.

Il servizio di raccolta dei rifiuti dovrà iniziare entro e non oltre le ore 6.00 e dovrà concludersi in un orario compatibile con gli orari di chiusura dei siti di conferimento; il mancato rispetto dei termini di cui sopra non potrà essere invocato dall'Appaltatore per il riconoscimento di maggiori oneri o pretese economiche.

## **Comune di Pineto - Disciplinare Tecnico**

Per esigenze derivanti dall'Ente, lo stesso si riserva di modificare i giorni e/o gli orari di ritiro che comunque dovrà avvenire nel rispetto delle modalità di svolgimento del servizio.

Eventuali cambiamenti di giorni e/o orari da parte dell'Appaltatore dovranno essere preventivamente concordati ed approvati dal Comune.

In caso di festività infrasettimanali, la raccolta potrà essere anticipata o posticipata di un solo giorno. In caso di più giorni di festa consecutivi, dovrà comunque essere garantito il servizio entro il secondo giorno da quello normalmente stabilito.

Il servizio di raccolta domiciliare dovrà essere effettuato attraverso contenitori monoutenza e quindi per singola utenza, distinti per tipologia di rifiuto.

Qualora l'utenza del servizio di raccolta domiciliare in argomento sia localizzata in palazzine o agglomerati di alloggi regolarmente costituiti in condomini od afferenti ad un'unica strada privata (fino a 6 unità abitative), lo svolgimento del servizio potrà avvenire con la dislocazione di appositi contenitori pluriutenza di adeguata capacità volumetrica.

Sarà obbligo da parte del condominio provvedere all'esposizione sulla pubblica via dei contenitori condominiali, da ubicare nei pressi della recinzione con la strada pubblica, o in alternativa, il condominio dovrà consentire l'accesso alla proprietà condominiale, nelle immediate vicinanze dell'ingresso; in quest'ultimo caso l'Appaltatore sarà obbligato all'effettuazione del servizio in conformità a quanto sopra riportato, prevedendo a sue spese le necessarie coperture assicurative.

L'Appaltatore dovrà procedere al ritiro dei rifiuti, senza pretendere maggiori oneri. Resta inteso che vi potranno essere situazioni con unità immobiliari inferiori a 6 unità o superiori a 6 unità in cui la raccolta potrà avvenire con modalità differenti dalla regola generale di cui sopra (monoutenza o pluriutenza), su semplice indicazione dell'Amministrazione comunale e senza che ciò comporti maggiori costi a carico di quest'ultima.

Durante le operazioni di svuotamento sarà compito dell'Appaltatore verificare eventuali errori di conferimento da parte degli utenti. In tali casi non si dovrà procedere al ritiro e dovrà essere apposto sui contenitori e/o sacchi, a cura degli addetti alla raccolta, un talloncino indicante la ragione del mancato ritiro, salvo diversa disposizione dell'Amministrazione Comunale.

Tutti i contenitori forniti dall'I.A. dovranno avere le caratteristiche previste al punto 6.1.1 e punto 6.1.2 del decreto ministeriale del 23 giugno 2022 (CAM).

I sacchetti previsti per la raccolta domiciliare, aventi le caratteristiche di cui al punto 6.1.4 del decreto ministeriale del 23 giugno 2022 (CAM), e dovranno essere consegnati all'utenza a carico dell'Appaltatore coerentemente con il cronoprogramma approvato dall'Ente attraverso gli eco-sportelli od altri front office appositamente costituiti e gestiti dall'appaltatrice stessa.

Per eventuali utenze con particolari disagi o difficoltà l'Appaltatore dovrà attrezzarsi per consegnare direttamente a domicilio i sacchetti richiesti dall'utente agli sportelli operativi dell'Appaltatore o segnalati dall'Amministrazione Comunale.

L'Appaltatore potrà indicare in sede di offerta tecnica un calendario di raccolta diverso da quello attuale. Ogni variazione del calendario di raccolta deve essere tempestivamente ed adeguatamente comunicata alle utenze del territorio. Ogni attività di comunicazione necessaria è a totale carico dell'Appaltatore.

Si tenga conto che per talune utenze particolari (asili-nido, scuole, mense pubbliche, centri per anziani, strutture socio-assistenziali ed ospedaliere pubbliche, cimiteri, ambulatori, ecc.) le frequenze di raccolta dei rifiuti potranno essere aumentate fino a sei giorni della settimana (festivi esclusi), su semplice richiesta dell'Ente, senza che ciò comporti ulteriori costi a carico dello stesso.

L'Appaltatore, nella redazione dell'offerta tecnica, avrà la possibilità di apportare migliorie od integrazioni all'attuale servizio.

L'attivazione delle citate migliorie od integrazioni dovrà avvenire entro 3 (tre) mesi a partire dalla data di avvio dell'appalto, formalizzata con verbale di consegna del servizio da redigersi tra le parti.

## **Comune di Pineto - Disciplinare Tecnico**

Nel caso specifico tutte le attrezzature, i materiali e quanto altro occorre per la loro corretta esecuzione, saranno a totale carico dell'Appaltatore.

L'Appaltatore dovrà predisporre un piano di controllo dei conferimenti in linea con il punto 4.2.11 del decreto ministeriale del 23 giugno 2022 (CAM), come descritto nel Capitolato speciale d'appalto.

Nella fase transitoria l'Appaltatore dovrà garantire i servizi con le modalità attualmente in essere, senza che questo comporti oneri aggiuntivi per l'Ente. Rimane a carico dell'Appaltatore provvedere ad una verifica delle modalità operative della gestione attuale.

Entro tre mesi dall'avvio dei servizi l'Appaltatore predisporre il Programma delle attività di raccolta e trasporto di cui all'art. 35 del TQRIF, e lo mantiene costantemente aggiornato classificando, registrando e documentando le eventuali interruzioni secondo quanto disposto all'art. 36 del medesimo TQRIF.

Fatta salva l'applicazione delle penali se dovute, i tempi di recupero del servizio non effettuato puntualmente di cui all'art. 37 del TQRIF, non devono superare in ogni caso le 12 ore. Ai fini del calcolo dell'indicatore di puntualità del servizio si applica l'art. 39 del TQRIF.

### **3. RACCOLTA PORTA A PORTA**

**Frazione organica o umida:** La raccolta della frazione organica o umida dei rifiuti solidi urbani per tutte le utenze domestiche e non domestiche ubicate nel Capoluogo, nelle frazioni Montignano, Scerne, Torre S. Rocco, Borgo S. Maria, S. Maria a Valle e nelle località Villa Fumosa, Quartiere dei Poeti, Quartiere dei Fiori e nel nucleo industriale della frazione Scerne, corrispondente circa al 90% del territorio comunale (espresso in termini di utenze), dovrà essere garantita con il sistema domiciliare "porta a porta", mediante prelievo, nei giorni e nelle ore fissati da calendario, dei contenitori attualmente in dotazione alle utenze stesse e da queste esposti, che avverrà al piano terra di ogni stabile, nella parte esterna della recinzione lungo il marciapiede o la strada o in spazi autorizzati dal servizio comunale competente ovvero all'interno dell'area condominiale in appositi contenitori per le varie frazioni merceologiche all'uopo predisposti dall'Appaltatore previo accordo con i condomini stessi.

L'effettuazione delle raccolte differenziate, in presenza di particolari situazioni che comportino incidenze negative sul traffico veicolare o antiestetiche esposizioni di eccessive quantità di rifiuti a bordo strada, potrà essere richiesta all'interno della proprietà, purché accessibili ai mezzi di servizio e senza che gli addetti debbano ricorrere all'utilizzo di chiavi o telecomandi, eventualmente anche nei seminterrati, purché dotati di scivoli di accesso percorribili dai mezzi di servizio, con esclusione pertanto di quelli accessibili soltanto con gradini o laddove venissero riscontrate pendenze non idonee al transito dei mezzi. Nei casi sopra esposti l'Appaltatore dovrà provvedere senza oneri aggiuntivi a carico del Comune.

E' fatto obbligo all'Appaltatore di astenersi dal raccogliere i rifiuti, qualora gli stessi non siano conformi, per natura o confezionamento, a quanto previsto nel presente capitolato. In tali casi sarà cura degli addetti alla raccolta di posizionare, in prossimità del rifiuto conferito irregolarmente, apposite indicazioni concordate preventivamente con il servizio comunale competente sotto forma di segnalazione all'utenza dell'errato conferimento.

Sarà compito degli addetti al servizio, senza oneri aggiuntivi per l'ente, provvedere alla pulizia dell'area circostante al punto di conferimento ed alla raccolta di tutti i rifiuti che per qualsiasi motivo (intemperie, atti di vandalismo, animali randagi, ecc.) si trovassero sparsi sul suolo.

In caso di estensione del servizio a nuove utenze domestiche e economiche, saranno a totale carico dell'Appaltatore la fornitura e la consegna all'utenza dei contenitori e dei sacchetti nuovi di fabbrica necessari per la corretta esecuzione del servizio; tali attrezzature dovranno possedere le stesse caratteristiche qualitative e volumetriche di quelli attualmente in uso, fatto salvo eventuali migliorie offerte dall'Appaltatore, e comunque soggette ad approvazione da parte dell'Ente. Tutti i contenitori inoltre dovranno essere provvisti delle dotazioni segnaletiche a norma di legge. Sulle attrezzature inoltre dovranno essere ben visibili il logo dell'Ente, le istruzioni per il conferimento ed il numero verde per le chiamate da parte degli utenti agli uffici dell'Appaltatore.

## **Comune di Pineto - Disciplinare Tecnico**

Nel momento in cui l'Amministrazione Comunale comunicherà all'Appaltatore, l'intenzione di attivare un sistema di tassazione puntuale con meccanismi incentivanti alla minore produzione del secco residuo da parte dell'utente, il gestore del servizio dovrà provvedere, a suo carico, alla predisposizione di idonei strumenti di lettura, compresa eventuale inizializzazione degli stessi.

Sono a carico dell'Appaltatore le forniture e le consegne annuali, per l'intera durata del contratto d'appalto, alle utenze dei sacchetti bio-compostabili necessari al corretto conferimento dei rifiuti, con le caratteristiche come indicato al punto 6.1.4.1 e 6.1.4.6 del decreto ministeriale del 23 giugno 2022 (CAM).

Sono inoltre a carico dell'Appaltatore la fornitura e la consegna, a richiesta dell'Amministrazione Comunale, di un numero di contenitori per la raccolta della frazione organica della stessa capacità e volumetria di quelli già in uso alle utenze, nella misura annua pari al 3% del totale delle utenze domestiche e pari al 5% di quelle economiche indicate nell'Allegato A.

Il servizio di cui al presente articolo dovrà essere garantito nel rispetto delle frequenze minime indicate nell'Allegato B del presente Capitolato.

**Frazione secca residua:** La raccolta della frazione secca residua dei rifiuti solidi urbani per tutte le utenze domestiche e economiche ubicate nel Capoluogo, nelle frazioni Mutignano, Scerne, Torre S. Rocco, Borgo S. Maria, S. Maria a Valle e nelle località Villa Fumosa, Quartiere dei Poeti, Quartiere dei Fiori e nel nucleo industriale della frazione Scerne, corrispondente circa al 90% del territorio comunale (espresso in termini di utenze), dovrà essere garantita con il sistema domiciliare "porta a porta", mediante prelievo, nei giorni e nelle ore fissati da calendario, dei contenitori o dei sacchetti attualmente in dotazione alle utenze domestiche, economiche e pubbliche (uffici pubblici, strutture pubbliche e istituti scolastici) dalle stesse esposti, che avverrà al piano terra di ogni stabile, nella parte esterna della recinzione lungo il marciapiede o la strada o in spazi autorizzati dal servizio comunale competente ovvero all'interno dell'area condominiale in appositi contenitori per le varie frazioni merceologiche all'uopo predisposti dall'Appaltatore previo accordo con i condomini stessi.

L'effettuazione delle raccolte differenziate, in presenza di particolari situazioni che comportino incidenze negative sul traffico veicolare o antiestetiche esposizioni di eccessive quantità di rifiuti a bordo strada, potrà essere richiesta all'interno della proprietà, purché accessibili ai mezzi di servizio e senza che gli addetti debbano ricorrere all'utilizzo di chiavi o telecomandi, eventualmente anche nei seminterrati, purché dotati di scivoli di accesso percorribili dai mezzi di servizio, con esclusione pertanto di quelli accessibili soltanto con gradini o laddove venissero riscontrate pendenze non idonee al transito dei mezzi. Nei casi sopra esposti l'Appaltatore dovrà provvedere senza oneri aggiuntivi a carico del Comune.

E' fatto obbligo all'Appaltatore di astenersi dal raccogliere i rifiuti, qualora gli stessi non siano conformi, per natura o confezionamento, a quanto previsto nel presente capitolato. In tali casi sarà cura degli addetti alla raccolta di posizionare, in prossimità del rifiuto conferito irregolarmente, apposite indicazioni concordate preventivamente con il servizio comunale competente sotto forma di segnalazione all'utenza dell'errato conferimento.

Sarà compito degli addetti al servizio, senza oneri aggiuntivi per l'ente, provvedere alla pulizia dell'area circostante al punto di conferimento ed alla raccolta di tutti i rifiuti che per qualsiasi motivo (intemperie, atti di vandalismo, animali randagi, ecc.) si trovassero sparsi sul suolo.

In caso di estensione del servizio a nuove utenze domestiche e non, saranno a totale carico dell'Appaltatore la fornitura e la consegna all'utenza dei contenitori nuovi di fabbrica necessari per la corretta esecuzione del servizio; tali attrezzature dovranno possedere le stesse caratteristiche qualitative e volumetriche di quelli attualmente in uso, fatto salvo eventuali migliorie offerte dall'Appaltatore, e comunque soggette ad approvazione da parte dell'Ente. Tutti i contenitori inoltre dovranno essere provvisti delle dotazioni segnaletiche a norma di legge. Sulle attrezzature inoltre dovranno essere ben visibili il logo dell'Ente, le istruzioni per il conferimento ed il numero verde per le chiamate da parte degli utenti agli uffici dell'Appaltatore.

Nel momento in cui l'Amministrazione Comunale comunicherà all'Appaltatore, l'intenzione di attivare un sistema di tassazione puntuale con meccanismi incentivanti alla minore produzione del secco

## **Comune di Pineto - Disciplinare Tecnico**

residuo da parte dell'utente, il gestore del servizio dovrà provvedere, a suo carico, alla predisposizione di idonei strumenti di lettura, compresa eventuale inizializzazione degli stessi.

Sono a carico dell'Appaltatore la fornitura e la consegna, a richiesta dell'Amministrazione Comunale, di un numero di contenitori per la raccolta della frazione organica della stessa capacità e volumetria di quelli già in uso alle utenze, nella misura annua pari al 3% del totale delle utenze domestiche e pari al 5% di quelle economiche indicate nell'Allegato A.

Il servizio di cui al presente articolo dovrà essere garantito nel rispetto delle frequenze minime indicate all'Allegato B del presente Capitolato.

**Frazioni secche valorizzabili (carta, cartone, plastica, metalli, vetro):** La raccolta delle frazioni secche valorizzabili dei rifiuti solidi urbani quali la carta, il cartone, la plastica, i metalli, per tutte le utenze domestiche e economiche ubicate nel Capoluogo, nelle frazioni Mutignano, Scerne, Torre S. Rocco, Borgo S. Maria, S. Maria a Valle e nelle località Villa Fumosa, Quartiere dei Poeti, Quartiere dei Fiori e nel nucleo industriale della frazione Scerne, corrispondente circa al 90% del territorio comunale (espresso in termini di utenze), dovrà essere garantita con il sistema domiciliare "porta a porta", mediante prelievo, nei giorni e nelle ore fissati da calendario, dei contenitori o dei sacchetti attualmente in dotazione alle utenze domestiche, economiche e pubbliche (uffici pubblici, strutture pubbliche e istituti scolastici) dalle stesse esposti, che avverrà al piano terra di ogni stabile, nella parte esterna della recinzione lungo il marciapiede o la strada o in spazi autorizzati dal servizio comunale competente ovvero all'interno dell'area condominiale in appositi contenitori per le varie frazioni merceologiche all'uopo predisposti dall'Appaltatore previo accordo con i condomini stessi.

Per i rifiuti assimilati agli urbani o che comunque per la quantità di rifiuti prodotti possono essere a questi assimilati, il servizio si effettuerà porta a porta mediante la fornitura di contenitori di adeguata capacità, cassonetti e/o contenitori a due ruote con aggancio a rastrelliera ovvero roll container. I rifiuti dovranno essere conferiti dagli utenti in modo da differenziare la frazione secca non riciclabile dalle altre frazioni recuperabili. Particolare attenzione sarà riservata al recupero degli imballi in carta/cartone.

Il posizionamento dei contenitori presso le utenze avverrà a cura dell'Appaltatore, che ne curerà anche la manutenzione ordinaria e straordinaria, seguendo le disposizioni impartite dal competente servizio comunale. Il posizionamento dovrà avvenire entro 72 ore dalla comunicazione fatta a mezzo fax dal Comune all'Appaltatore.

I contenitori dovranno essere custoditi dall'utente all'interno della proprietà, in luoghi accessibili ai mezzi, e verranno svuotati con le stesse frequenze e modalità previste nell'Allegato B del presente Capitolato. In alternativa il produttore dei rifiuti dovrà a propria cura portare i cassonetti carrellati da svuotare in prossimità della strada (es. vicino al cancello di ingresso e comunque in luogo facilmente accessibile ai mezzi dell'Appaltatore). Per i contenitori di ampie dimensioni e capacità l'utente dovrà individuare idonea area accessibile ai mezzi, per la possibilità di scambio del contenitore.

Nel caso in cui i rifiuti conferiti dalla "Grandi Utenze" non fossero differenziati adeguatamente, sarà cura dell'Appaltatore, per il tramite dei propri operatori, posizionare in prossimità dei contenitori apposite indicazioni preventivamente concordate con il servizio comunale competente, nonché avvisare tempestivamente (entro 48 ore) il servizio stesso degli inconvenienti rilevati a mezzo fax.

Il servizio "Grandi Utenze" comprende inoltre la movimentazione dei cassonetti e/o bidoni a due ruote all'interno del territorio comunale (consegna e prelievo).

Il servizio di raccolta della frazione del rifiuto denominato "imballi in metallo" (alluminio, acciaio, banda stagna) potrà essere svolto, a discrezione dell'Appaltatore, in modo congiunto con il servizio domiciliare della plastica. Nel caso di raccolte congiunte, eventuali costi di selezione rimangono a carico dell'Appaltatore senza oneri per l'Ente.

L'effettuazione delle raccolte differenziate, in presenza di particolari situazioni che comportino incidenze negative sul traffico veicolare o antiestetiche esposizioni di eccessive quantità di rifiuti a bordo strada, potrà essere richiesta all'interno della proprietà, purché accessibili ai mezzi di servizio e senza che gli addetti debbano ricorrere all'utilizzo di chiavi o telecomandi, eventualmente anche nei seminterrati, purché dotati di scivoli di accesso percorribili dai mezzi di servizio, con esclusione



## **Comune di Pineto - Disciplinare Tecnico**

pertanto di quelli accessibili soltanto con gradini o laddove venissero riscontrate pendenze non idonee al transito dei mezzi. Nei casi sopra esposti l'Appaltatore dovrà provvedere senza oneri aggiuntivi a carico del Comune.

E' fatto obbligo all'Appaltatore di astenersi dal raccogliere i rifiuti, qualora gli stessi non siano conformi, per natura o confezionamento, a quanto previsto nel presente capitolato. In tali casi sarà cura degli addetti alla raccolta di posizionare, in prossimità del rifiuto conferito irregolarmente, apposite indicazioni concordate preventivamente con il servizio comunale competente sotto forma di segnalazione all'utenza dell'errato conferimento.

Sarà compito degli addetti al servizio, senza oneri aggiuntivi per l'ente, provvedere alla pulizia dell'area circostante al punto di conferimento ed alla raccolta di tutti i rifiuti che per qualsiasi motivo (intemperie, atti di vandalismo, animali randagi, ecc.) si trovassero sparsi sul suolo.

In caso di estensione del servizio a nuove utenze domestiche e non, saranno a totale carico dell'Appaltatore la fornitura e la consegna all'utenza dei contenitori nuovi di fabbrica necessari per la corretta esecuzione del servizio; tali attrezzature dovranno possedere le stesse caratteristiche qualitative e volumetriche di quelli attualmente in uso, fatto salvo eventuali migliorie offerte dall'Appaltatore, e comunque soggette ad approvazione da parte dell'Ente. Tutti i contenitori inoltre dovranno essere provvisti delle dotazioni segnaletiche a norma di legge. Sulle attrezzature inoltre dovranno essere ben visibili il logo dell'Ente, le istruzioni per il conferimento ed il numero verde per le chiamate da parte degli utenti agli uffici della ditta appaltatrice.

Sono a carico dell'Appaltatore la fornitura e la consegna, a richiesta dell'Amministrazione Comunale, di un numero di contenitori per la raccolta delle frazioni carta/cartone, plastica/metalli della stessa capacità e volumetria di quelli già in uso alle utenze, nella misura annua pari al 3% del totale delle utenze domestiche e pari al 5% di quelle economiche indicate nell'Allegato A.

Sono a carico dell'Appaltatore le forniture e le consegne annuali, per l'intera durata del contratto d'appalto, alle utenze dei sacchetti per la raccolta della plastica e metalli necessari al corretto conferimento dei rifiuti, aventi le caratteristiche di cui al punto 6.1.4.3 e 6.1.4.6 dei CAM.

I servizi di cui al presente articolo dovranno essere garantiti nel rispetto delle frequenze minime indicate all'Allegato B del presente Capitolato.

Le diverse frazioni raccolte verranno avviate a cura e spese dell'Appaltatore ai centri di trattamento e recupero; eventuali costi di selezione rimangono a carico dell'Appaltatore senza oneri per l'Ente.

**NOTA BENE:** Il vetro è l'unica frazione secca valorizzabile che attualmente non viene svolta con la raccolta porta a porta. Pertanto, L'Appaltatore dovrà fornire e distribuire a tutte le utenze i nuovi ed idonei contenitori per tale raccolta, differenziando il volume in base alla tipologia di utenza, conformi alle caratteristiche previste dal decreto ministeriale del 23 giugno 2022 (CAM).

### **4. RACCOLTA NELLE AREE VASTE**

Nelle cosiddette aree vaste, località a bassa densità abitativa caratterizzate per lo più dalla presenza di case sparse, il servizio viene reso con la modalità porta a porta per le seguenti frazioni:

- a) organico;
- b) carta e cartone, imballaggi di plastica e metallici;
- c) vetro;
- e) secco residuo.

Per la frazione organica è prevista la promozione del compostaggio domestico ad integrazione della raccolta domiciliare.

Il servizio consiste nella raccolta, nei giorni e nelle ore fissati dal calendario, mediante svuotamento dei contenitori e successivo trasporto negli impianti di smaltimento indicati dal Comune di Pineto.

Sarà compito degli addetti al servizio provvedere alla pulizia dell'area circostante al punto di conferimento ed alla raccolta di tutti i rifiuti che per qualsiasi motivo (intemperie, atti di vandalismo,

## **Comune di Pineto - Disciplinare Tecnico**

animali randagi, residui caduti durante le operazioni di svuotamento dei contenitori, ecc.) si trovassero sparsi sul suolo.

La raccolta deve essere eseguita nel rispetto delle frequenze minime indicate all'Allegato B del presente Capitolato.

In caso di estensione del servizio a nuove utenze domestiche e non, saranno a totale carico dell'Appaltatore la fornitura e la distribuzione di ulteriori contenitori nuovi di fabbrica necessari per la corretta esecuzione del servizio; tali attrezzature dovranno possedere le stesse caratteristiche qualitative e volumetriche di quelli attualmente in uso, fatto salvo eventuali migliorie offerte dall'Appaltatore, e comunque soggette ad approvazione da parte dell'Ente.

### **5. RACCOLTA DEI PANNOLINI E PANNOLONI**

Questo servizio potrà essere effettuato tramite:

- ritiro porta a porta con frequenza come da Allegato B (secondo calendario predefinito) ed esposizione mediante l'utilizzo del mastello dell'indifferenziato per le famiglie richiedenti;
- fornitura di contenitori dotati di biofiltro a volumetria variabile per Utenze domestiche e Non Domestiche produttrici (asili nido, scuole infanzia).

### **6. RACCOLTA RUP**

Il servizio di raccolta della frazione del rifiuto denominato "Pile esauste, farmaci scaduti, T/F, etc, (ex RUP)" dovrà essere garantita con il sistema dei contenitori specifici presso le utenze economiche che commerciano tali tipologie di rifiuto o in altri localizzazioni stabilite dall'Ente, mediante prelievo degli stessi, eseguito con cadenza minima mensile, e comunque ogni qualvolta il contenitore dovesse risultare pieno, anche con contenitori solo parzialmente riempiti, tramite apposito veicolo furgonato e/o cassonato allestito con contenitori in polietilene (HDPE), debitamente autorizzato, e successivo trasporto verso impianti di smaltimento autorizzati.

Inoltre fa parte del servizio la manutenzione ordinaria e straordinaria dei contenitori, nonché la periodica pulizia ed igienizzazione degli stessi.

L'Appaltatore assume l'onere della fornitura dei contenitori specifici per tipologia del rifiuto che potranno essere integrati per tutta la durata dell'appalto per esigenze proprie dell'Ente. L'integrazione del numero dei contenitori di raccolta per le diverse tipologie di rifiuto di cui sopra non potrà essere invocato dall'Appaltatore per il riconoscimento di maggiori oneri o pretese economiche.

I contenitori utilizzati dovranno essere di nuova generazione e consentire il conferimento e la raccolta in tutta sicurezza, per gli utenti e per gli operatori del servizio di raccolta. Tutti i contenitori inoltre dovranno essere provvisti delle dotazioni segnaletiche a norma di legge. Sulle attrezzature inoltre dovranno essere ben visibili il logo dell'Ente, le istruzioni per il conferimento ed il numero verde per le chiamate da parte degli utenti agli uffici dell'Appaltatore.

Sarà cura dell'Appaltatore provvedere affinché nella fase di raccolta e di trasporto dei rifiuti, non cadano residui di rifiuti lungo le strade; qualora ciò avvenisse, sarà cura dell'Appaltatore rimuovere immediatamente qualunque residuo.

I rifiuti oggetto del presente articolo saranno direttamente conferiti e trattati/smaltiti ai siti autorizzati a spese dell'Appaltatore senza oneri per l'Ente.

### **7. RACCOLTA DEGLI INDUMENTI USATI**

La Ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla raccolta degli indumenti usati, compresa la fornitura di contenitori, anche avvalendosi di soggetti terzi, con modalità che verranno descritte nel progetto offerta e comunque concordate tra le parti.

Sono a carico dell'Appaltatore e comprese nel canone:

- la fornitura e collocazione dei contenitori di tipo adeguato, in rapporto alla tipologia di mezzo utilizzato per lo svuotamento dei medesimi, nonché alle caratteristiche dell'insediamento servito, in numero e nelle posizioni idonee;

## **Comune di Pineto - Disciplinare Tecnico**

- il mantenimento in efficienza ed in condizioni di igiene dei contenitori, attraverso la necessaria manutenzione e/o sostituzione dei medesimi o relative componenti, e di eventuali sistemi hardware e software;
- il posizionamento dei contenitori su suolo pubblico o, previo consenso dell'Ente, anche su suolo privato autorizzato dal proprietario;
- l'insacchettamento degli indumenti sfusi eventualmente rinvenuti all'interno od all'esterno dei contenitori al fine di evitare il deterioramento degli indumenti fino al loro conferimento a destino e per l'ottimizzazione dei carichi;
- la pulizia delle piazzole ove sono collocati i contenitori provvedendo alla rimozione dei materiali per un raggio minimo di 2 metri eventualmente abbandonati esternamente ai contenitori.

Il servizio di raccolta dovrà essere effettuato mediante il posizionamento di contenitori metallici stradali aventi le seguenti caratteristiche minimali: cassonetti in lamiera zincata, prodotti con materiale antiruggine e verniciatura antitossica, spigoli arrotondati conformi alle normative di sicurezza e alle normative CE, muniti di antintrusione e anti-attacchinaggio abusivo e antiadesivo che consenta l'accesso all'interno esclusivamente agli addetti dei servizi di raccolta; capacità effettiva di circa 2 mc; i cassonetti dovranno essere dotati di bande rifrangenti con strisce bianche e rosse; dovranno riportare i numeri da contattare per esigenze di servizio; maniglione per il conferimento e dispositivi per evitare la sottrazione dei materiali conferiti dall'interno degli stessi. Nella collocazione dei contenitori dovranno essere rispettate le normative vigenti in materia di barriere architettoniche e di sicurezza stradale.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di richiedere la rimozione/sostituzione dal territorio dei contenitori non rispondenti ai requisiti di sicurezza previsti dalla normativa vigente, o anche nel caso in cui i contenitori si presentassero in condizioni d'uso non decorose ad insindacabile giudizio dell'Ente stesso.

Il materiale dovrà essere conferito direttamente dall'utenza, solo ed esclusivamente nei contenitori, in sacchi ben chiusi e non potranno essere depositati in detto container rifiuti diversi, di qualsiasi natura. I contenitori sono soggetti a svuotamento periodico e i rifiuti così raccolti sono avviati al relativo impianto di destino.

Lo svuotamento dei contenitori, e quindi la raccolta dei rifiuti in essi contenuti, è effettuata con cadenza minima come da Allegato B ed in ogni caso ogni volta dovessero essere pieni.

Le rotture, manomissioni o i danneggiamenti dei contenitori adibiti alla raccolta comporteranno l'immediata sostituzione a carico dell'I.A., senza oneri aggiuntivi a carico dell'Ente.

### **8. RACCOLTA DEGLI OLI VEGETALI ESAUSTI**

La Ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla raccolta degli oli vegetali esausti, compresa la fornitura di eventuali contenitori, anche avvalendosi di soggetti terzi, con modalità che verranno descritte nel progetto offerta e comunque concordate tra le parti.

Sono a carico dell'Appaltatore e comprese nel canone:

- la fornitura e collocazione dei contenitori di tipo adeguato, in rapporto alla tipologia di mezzo utilizzato per lo svuotamento dei medesimi, nonché alle caratteristiche dell'insediamento servito, in numero e nelle posizioni idonee;
- il mantenimento in efficienza ed in condizioni di igiene dei contenitori, attraverso la necessaria manutenzione e/o sostituzione dei medesimi o relative componenti, e di eventuali sistemi hardware e software;
- il posizionamento dei contenitori su suolo pubblico o, previo consenso dell'Ente, anche su suolo privato autorizzato dal proprietario;
- la pulizia delle piazzole ove sono collocati i contenitori provvedendo alla rimozione dei materiali per un raggio minimo di 2 metri eventualmente abbandonati esternamente ai contenitori.

Nella collocazione dei contenitori dovranno essere rispettate le normative vigenti in materia di barriere architettoniche e di sicurezza stradale.

## Comune di Pineto - Disciplinare Tecnico

Lo svuotamento dei contenitori, e quindi la raccolta dei rifiuti in essi contenuti, è effettuata con cadenza minima come da Allegato B ed in ogni caso ogni volta dovessero essere pieni. I contenitori sono soggetti a svuotamento periodico e i rifiuti così raccolti sono avviati al relativo impianto di destino.

Le rotture, manomissioni o i danneggiamenti dei contenitori adibiti alla raccolta comporteranno l'immediata sostituzione a carico dell'I.A., senza oneri aggiuntivi a carico dell'Ente.

### 9. RACCOLTA DEI RIFIUTI INGOMBRANTI, RAEE, SCARTI VEGETALI

Le frazioni per le quali l'Appaltatore deve eseguire la raccolta differenziata a chiamata (su prenotazione) sono le seguenti:

- ingombranti, compreso RAEE anche di grandi dimensioni;
- verde da sfalci e potature.

L'esposizione dei rifiuti da parte delle utenze avviene su suolo pubblico o ad uso pubblico in prossimità dei numeri civici delle utenze stesse.

Al fine di ovviare a situazioni di pericolo per la viabilità e di pregiudizio per il decoro urbano, anche causate da atti di vandalismo, l'Appaltatore deve effettuare le raccolte garantendo il minimo tempo di esposizione dei rifiuti.

L'Appaltatore nell'esecuzione del servizio garantisce:

- la vigilanza e il controllo dei rifiuti esposti dalle utenze attraverso i propri operatori;
- immediatamente dopo l'esecuzione della raccolta, la pulizia accurata delle zone ove sono stati esposti rifiuti, asportando ogni tipo di residuo.

La raccolta degli ingombranti e dei RAEE deve avvenire alle medesime condizioni, garantite al singolo utente, del servizio in essere alla data di avvio della procedura di affidamento. Tali condizioni sono:

|            |   |
|------------|---|
| Quantità   | Non superiore a n. 5 pezzi per prelievo (fino a n. 4 sedie è considerato 1 pezzo)<br>I rifiuti elettronici possono essere conferiti in quantità non superiori ad un pezzo per tipologia (ad esempio: SI 1 frigorifero e 1 lavatrice; NO 2 frigoriferi)<br>I rifiuti elettronici appartenenti alla categoria R4 (aspirapolvere, ventilatori, ferri da stiro, computer, piccoli elettrodomestici), possono essere conferiti fino ad 8 unità |
| Dimensione | Il materiale deve avere dimensioni non superiori a 2,5 m per singolo pezzo  |
| Frequenza  | È possibile effettuare una prenotazione ogni 30 giorni  |

Il servizio verrà effettuato mediante raccolta a domicilio su chiamata in giornate prefissate stabilite di comune accordo con l'Amministrazione Comunale e indicata nel calendario, con la frequenza minima indicata nell'Allegato B.

Durante le fasi di raccolta l'Appaltatore dovrà prestare la massima attenzione affinché, soprattutto per alcune tipologie di RAEE, non sia causata la rottura dell'apparecchiatura con conseguente perdita di sostanze pericolose.

Per il servizio dovrà essere messo a disposizione un numero telefonico verde con risposta diretta da parte di un operatore nella fascia oraria dalle 9.00 alle 13.00, e un indirizzo e-mail gestiti direttamente dall'Appaltatore, che dovranno essere utilizzati anche per tutte le segnalazioni da parte degli utenti di necessità, anomalie, ecc., connesse al servizio di igiene urbana, nonché un numero relativo ad una segreteria telefonica attiva 24 ore su 24.

L'ingombrante e/o il RAEE raccolto verrà successivamente selezionato nelle diverse tipologie (strutture metalliche, mobili, materassi, apparecchiature elettroniche R1-R2-R3-R4-R5, altri ingombranti, etc.) e stoccato in distinti container scarrabili, da ubicarsi a cura e spese

## **Comune di Pineto - Disciplinare Tecnico**

dell'Appaltatore presso il proprio cantiere o centro servizi od altra area nel rispetto delle normative vigenti.

Il servizio comprende anche la fase di trasporto agli impianti di stoccaggio/deposito ed eventuale trattamento.

Il costo del trattamento e/o dello smaltimento dei rifiuti non recuperabili resta di esclusiva spettanza/onere dell'Appaltatore. Ogni ricavo dalla cessione di legno, ferro, altri metalli, plastiche, eccetera, prodotti da eventuali operazioni di lavorazione, resta di esclusiva spettanza/onere dell'Appaltatore che ne disporrà come meglio ritiene opportuno.

Si intendono scarti verdi quei rifiuti derivanti da attività di manutenzione del verde privato (sfalci, potature, eccetera).

Il servizio verrà effettuato mediante raccolta a domicilio su chiamata in giornate prefissate stabilite di comune accordo con l'Amministrazione Comunale e indicata nel calendario, con la frequenza minima indicata nell'Allegato B.

Gli sfalci dovranno essere confezionati in sacchi trasparenti, ispezionabili senza necessità di doverli aprire, da massimo 15 kg cadauno, a cura dell'utente mentre le potature in fascine legate. L'Appaltatore dovrà prevedere un servizio garantendo il ritiro a tutte le utenze prenotate sulla base della frequenza minima sopra citata. E' previsto che il ritiro venga eseguito direttamente presso l'abitazione dell'utente a piano strada.

La richiesta dell'utenza per singolo ritiro non potrà eccedere il numero di quattro sacchi da 60 litri cadauno. Le modalità di prenotazione da parte dell'utente sono le stesse indicate per i rifiuti ingombranti.

Il servizio comprende anche la fase di trasporto agli impianti di smaltimento o trattamento, compresi i costi di smaltimento/trattamento che sono a carico dell'Appaltatore.

### **10. RACCOLTA DEI RIFIUTI ABBANDONATI**

L'Appaltatore dovrà provvedere alla rimozione di rifiuti ingombranti e di qualunque altro rifiuto abbandonato sul suolo pubblico, classificato come urbano ai fini della raccolta, entro e non oltre le 24 ore successive alla segnalazione da parte dell'Ente.

L'Appaltatore dovrà in ogni caso utilizzare mezzi ed attrezzature per l'asporto idonei alla tipologia di rifiuti da trasportare. In particolare, l'Appaltatore, appositamente contattato, dovrà effettuare la raccolta dei rifiuti abbandonati (fino ad un massimo di volume di 5 metri cubi per abbandono) composti di cumuli costituiti da materiale inerte, piccoli rottami, polvere e fanghiglia, materiale cartaceo, materiale vegetale, immondizie varie (anche se non contemplate nel presente elenco).

Il servizio comprende anche la fase di trasporto agli impianti di smaltimento o trattamento, compresi i costi di smaltimento/trattamento che sono a carico dell'Appaltatore, con la sola esclusione dei rifiuti pericolosi e di particolari tipologie di rifiuti come: amianto, vetroresina, guaina catramata, lana di roccia, cartongesso.

In questi casi, dove tra il materiale rinvenuto si riscontrassero rifiuti classificabili come speciali e/o pericolosi (rifiuti quindi non smaltibili negli impianti per urbani) l'Appaltatore dovrà provvedere a propria cura e spese per la raccolta ed il trasporto (anche eventualmente a mezzo di ditte appositamente iscritte nell'A.N.G.A.) mentre l'Ente si accollerà i soli costi relativi allo smaltimento.

Laddove si verifichi la necessità di procedere alla caratterizzazione dei rifiuti abbandonati ai fini della loro rimozione, l'Appaltatore provvede alla messa in sicurezza e al confinamento dell'area, entro 4 ore dalla segnalazione o dal ritrovamento.

Il tempo di rimozione dei rifiuti non potrà in ogni caso superare la durata di 15 giorni lavorativi dalla segnalazione o dal ritrovamento, fatte salve le tempistiche per interventi urgenti o di pronto intervento di cui all'art. 27.

Il servizio è comprensivo di eventuali analisi dei rifiuti abbandonati ai fini del relativo smaltimento, che saranno rimborsate all'Appaltatore con oneri finali a carico dell'Ente.

## **Comune di Pineto - Disciplinare Tecnico**

Ove l'area o le aree risultassero di frequente smaltimento abusivo, l'Appaltatore potrà richiedere all'Ente l'autorizzazione per l'installazione di sistemi di video sorveglianza. Fermo restando, ove richiesto, che i relativi dati dovranno essere affidati alla Polizia Municipale per azioni di competenza, le spese di installazione, autorizzazione e gestione del sistema resteranno totalmente a carico dell'Appaltatore.

Le modalità del servizio dovranno essere esplicitate nell'offerta tecnica.

Rientra nel servizio anche la raccolta di rifiuti abbandonati lungo le strade Statali e Provinciali o su aree di Enti pubblici diversi dall'Amministrazione comunale.

### **11. CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE (ECOCENTRO)**

Il Comune di Pineto metterà a disposizione il proprio centro di raccolta dei rifiuti per la raccolta differenziata di rifiuti riciclabili che integra ed amplia i servizi di raccolta differenziata, denominato d'ora in avanti "ECOCENTRO", ubicato in località zona industriale nella frazione Scerne via degli Elettrocisti (allegato F).

L'ecocentro è un'area controllata, dove sono posizionati appositi contenitori nei quali l'utenza iscritta a ruolo presso l'Ente potrà effettuare il conferimento diretto di materiali di rifiuto differenziato, opportunamente separato.

La gestione dell'ecocentro dovrà essere effettuata secondo i dettami della normativa vigente in materia e coerentemente con le indicazioni contenute al punto 4.2.10 del decreto ministeriale del 23 giugno 2022 (CAM).

Va precisato che l'ecocentro, regolarmente autorizzato all'esercizio ai sensi del D.M. 8 aprile 2008 e s.m.i, ha tutti i requisiti per l'iscrizione al Centro di Coordinamento RAEE. Sono comprese nel canone di appalto tutte le attività necessarie per assistere l'Ente negli eventuali adeguamenti normativi, anche in caso di esigenze di ampliamento dell'area, nonché per le iscrizioni necessarie presso altri enti sovra comunali (es. accreditamento al Centro di Coordinamento RAEE, ecc.).

Rimane a carico dell'Appaltatore per la gestione dell'ecocentro l'acquisto o nolo ed il deposito dei cassoni scarrabili da posizionarsi negli appositi spazi predisposti, (acquisto ad esclusione di quelli di proprietà comunale). Tutti i contenitori forniti devono essere conformi alla normativa vigente, in particolare quelli impiegati per lo stoccaggio provvisorio dei rifiuti pericolosi, e costantemente mantenuti, a cura e spese dell'Appaltatore, in costante perfetto stato di manutenzione, pulizia e decoro. Su ogni contenitore deve essere chiaramente indicata, in modo ben visibile, la tipologia di rifiuto conferibile.

Ai fini della gestione l'Appaltatore dovrà provvedere al carico e al trasporto a discarica e/o piattaforme di trasformazione, dei cassoni ogni qualvolta si renda necessario e nel rispetto delle vigenti disposizioni legislative operanti in materia. Le frequenze di svuotamento dei contenitori dovranno essere commisurate alla necessità; gli svuotamenti devono essere eseguiti in modo da non sospendere in nessun modo il conferimento da parte dell'utenza.

L'Appaltatore deve provvedere alle seguenti attività:

- compilazione della documentazione amministrativa prevista per legge: formulari di identificazione rifiuto e registri di carico e scarico, e quant'altro necessario a garantire il corretto svolgimento di tutte le attività connesse alla gestione dell'ecocentro;
- almeno un operatore dedicato alla gestione e custodia dell'ecocentro comunale, con idonea professionalità e specifiche competenze sia relazionali sia in materia di normative di settore; l'operatore deve essere dotato, a cura e spese dell'Appaltatore, di telefono cellulare ed eventuale strumentazione informatica, così da poter svolgere al meglio il servizio;
- costante pulizia, disinfezione, disinfestazione, manutenzione delle attrezzature, della strumentazione e degli impianti tecnologici ivi installati, compresa la pesa, in modo da garantire il costante mantenimento dell'ecocentro in perfetto stato di efficienza, pulizia e decoro;

## **Comune di Pineto - Disciplinare Tecnico**

- sorveglianza dell'ecocentro comunale, anche negli orari di chiusura, attraverso l'installazione di sistemi antintrusione, comprese almeno due telecamere per videosorveglianza da remoto, con registrazione e possibilità di accesso ai dati da parte della Polizia Locale;
- costante manutenzione ordinaria dell'ecocentro comunale in modo da garantirne il perfetto stato in ogni suo componente, comprese recinzioni; per manutenzione ordinaria si intendono gli interventi che riguardano le opere di riparazione, rinnovamento e sostituzione delle finiture e quelle necessarie ad integrare o mantenere in efficienza gli impianti e le strutture esistenti.

Richiamato il paragrafo 4.2.10 del decreto ministeriale del 23 giugno 2022 (CAM), l'Appaltatore deve:

- accettare tutti i rifiuti previsti dalla normativa vigente;
- mantenere l'ecocentro comunale aperta al pubblico per un **minimo di 24 ore settimanali**. Gli orari di apertura dovranno essere preventivamente stabiliti e concordati con l'Ente; il sabato dovrà essere comunque prevista l'apertura per almeno 4 ore;
- mettere a disposizione degli utenti le informazioni e le istruzioni per il corretto conferimento dei rifiuti ed inoltre contenitori per rifiuti, sacchetti e compostiere.

Nell'ecocentro potranno avere accesso e scaricare i rifiuti ivi trasportati, i titolari delle utenze domestiche, commerciali e di servizio iscritte regolarmente al ruolo TARSU dell'Ente e degli enti eventualmente convenzionati; le utenze sopracitate potranno conferire i rifiuti differenziati, compresi ingombranti e/o altri rifiuti particolari, esclusi i rifiuti speciali non assimilati da attività industriali e artigianali. L'Appaltatore è tenuto a registrare il soggetto conferente, in occasione del conferimento secondo le disposizioni impartite dall'Ente. I dati registrati dall'Appaltatore in un archivio elettronico andranno mensilmente trasferiti all'Ente.

Nell'ecocentro, su richiesta dell'Ente, dovranno altresì essere accettati i rifiuti derivanti dalle operazioni di manutenzione del verde pubblico gestito in economia o in appalto.

Gli oneri del trasporto per il conferimento da parte dell'utenza di tutte le tipologie di rifiuti ammesse e raccolte sono a completo ed esclusivo carico dell'utenza.

Nel corso di vigenza dell'Appalto, l'Ente avrà la facoltà di variare l'ubicazione dell'ecocentro (sempre, comunque, nel territorio dell'Ente), l'Appaltatore sarà tenuto alla gestione dell'ecocentro nella nuova ubicazione senza richieste di maggiori compensi, indennizzi, risarcimenti.

### **12. SERVIZIO DI SPAZZAMENTO DEL SUOLO**

Il servizio di pulizia del suolo dovrà essere eseguito in linea con il punto 5.2.1 e 5.2.2 del decreto ministeriale del 23 giugno 2022 (CAM), mediante spazzamento manuale e meccanizzato e lavaggio dello stesso, dovrà essere effettuato nelle pubbliche strade e piazze in genere o sulle strade ed aree private ad uso pubblico, del territorio comunale nelle seguenti frazioni e località: Pineto capoluogo, Quartiere delle Nazioni, Quartiere dei Poeti, Quartiere dei Fiori, Borgo S. Maria, Mutignano, Scerne di Pineto, Contrada Capitolo, Torre S. Rocco, Villa Fumosa.

Il servizio di pulizia riguarda tutte le aree pubbliche. Per aree pubbliche si intendono, a titolo ricognitivo e non esaustivo, le seguenti aree comunali o di uso pubblico:

- parchi, aree verdi attrezzate, aiuole, vialetti, aree verdi libere di proprietà comunale;
- parcheggi, strade, piazze, rotatorie, marciapiedi, percorsi pedonali e ciclabili, aree spartitraffico;
- rogge, fossati e griglie;
- aree cani, aree adibite a mercati fiere e manifestazioni in genere, aree private asservite ad uso pubblico;
- sottopassi, passerelle e sovrappassi e relativi impianti ascensori e rampe;
- fermate autobus, fermate tranvie e aree di sosta presso la stazione ferroviaria.

## **Comune di Pineto - Disciplinare Tecnico**

Non costituisce modifica contrattuale, e diritto ad eventuali compensi aggiuntivi, l'introduzione di nuove aree pubbliche nel corso di vigenza del Contratto, fatto salvo quanto specificato nel Capitolato.

Le operazioni di spazzamento stradale dovranno essere effettuate sull'intera larghezza della carreggiata composta da corsie di marcia, cunette e marciapiedi compresi. Qualora nelle strade o piazze oggetto di spazzamento meccanizzato e/o manuale non siano presenti i marciapiedi si dovrà effettuare la pulizia a partire dai fabbricati e dai muri di recinzioni eventualmente presenti che prospettano sulla pubblica via.

Nello svolgimento del servizio, gli addetti dovranno avere cura di non sollevare polveri, e in ogni modo non recare alcun disagio alla cittadinanza.

In alcune zone più critiche, il servizio di spazzamento meccanizzato dovrà prioritariamente svolgersi mediante l'azione congiunta dell'operatore a terra che dovrà supportare, dotato di idonea attrezzatura, il lavoro della spazzatrice meccanica, al fine di intervenire su spazi di ridotte dimensioni e che provvederà a liberare dai rifiuti i marciapiedi e gli spazi lungo il percorso.

La pulizia dovrà effettuarsi prima sul marciapiede e poi sul piano stradale, con particolare cura per le cunette stradali onde evitare che, in caso di precipitazioni meteoriche, residui di immondizie e rifiuti vengano trasportati nelle caditoie e nelle fognature.

L'Appaltatore deve eseguire il servizio di vuotatura dei cestini portarifiuti, cestini per deiezioni canine e portacicche presso tutte le aree pubbliche.

Nell'esecuzione dei servizi di spazzamento l'Appaltatore deve assicurare le seguenti operazioni:

- spazzamento con asportazione di rifiuti comunque giacenti sul suolo pubblico e di competenza del servizio di: marciapiedi, piste ciclopedonali, vie e piazze comunali, parcheggi e vialetti, passerelle, sottopassi e relative rampe e ascensori, aree di sosta presso la stazione, fermate autobus e tranvie;
- svuotamento dei cestini portarifiuti stradali, compresi quelli presenti nei parchi pubblici e nelle aree adibite all'attività motoria dei cani; è inoltre inclusa la fornitura dei sacchi a perdere a carico dell'Appaltatore;
- taglio dell'erba sui marciapiedi e nelle aiuole presenti in essi, compresi gli interstizi tra strada e marciapiede stesso e tra recinzioni e marciapiedi;
- raccolta delle siringhe rinvenute sul suolo pubblico mediante l'utilizzo di idonea attrezzatura atta a tutelare la salute dell'operatore; le siringhe devono essere immediatamente stoccate in un contenitore differenziato e destinate alla termodistruzione ai sensi della normativa vigente;
- raccolta delle foglie presenti sulle superfici asfaltate e pavimentate, nonché sulle aree verdi, aiuole, rotatorie e spartitraffico ed ogni altro luogo pubblico indicato dell'Ente; onde evitare l'accumulo di foglie, deve essere garantita una raccolta sistematica e costante, nonché tempestiva nel caso di particolari condizioni meteorologiche di vento forte; le foglie raccolte devono essere immediatamente trasportate all'Ecocentro comunale o all'impianto di destinazione finale;
- raccolta delle infiorescenze delle alberature stradali che ricoprono le superfici asfaltate e pavimentate delle aree pubbliche;
- rimozione delle deiezioni animali;
- pulizia dai rifiuti delle caditoie stradali al fine di garantire il regolare deflusso delle acque meteoriche;
- pulizia e rimozione dei rifiuti dalle aree verdi pubbliche, aiuole, rotatorie e spartitraffico;
- pulizia e rimozione dei rifiuti dalle fontane e dalle fioriere stradali;
- pulizia e rimozione rifiuti dalle fontanelle e abbeveratoi, assicurando che sulla griglia di scarico e al di sotto della stessa non persistano elementi che precludano il normale deflusso dell'acqua ed eliminazione di eventuali imbrattamenti di qualsiasi genere.



## **Comune di Pineto - Disciplinare Tecnico**

Gli operatori manuali dovranno essere dotati di motocarro a vasca ribaltabile, di moderna concezione ed a ridotto impatto ambientale, atti a garantire il contenimento delle emissioni a salvaguardia dell'ambiente, ed essere provvisti di attrezzatura idonea per effettuare le suddette operazioni.

L'Appaltatore, a titolo collaborativo, segnala all'Ente eventuali guasti o malfunzionamenti di attrezzature e impianti comunali nei luoghi oggetto del servizio.

La pulizia manuale, la gestione ed il trasporto dei relativi rifiuti raccolti presso gli impianti di destinazione finale devono avvenire con attrezzature adeguate e con modalità tali da salvaguardare l'igiene pubblica, garantire il decoro ambientale e evitare molestie alla popolazione.

L'Appaltatore dovrà provvedere inoltre al trasporto dei rifiuti raccolti (terre di spazzamento), presso il sito di conferimento individuati dallo stesso, con oneri di smaltimento a carico dell'Appaltatore.

Gli itinerari e gli orari del servizio di spazzamento e dei servizi connessi, dovranno essere proposti dall'Appaltatore nel progetto offerta e confermati prima dell'inizio dell'appalto o aggiornato secondo le esigenze dell'Ente.

L'Appaltatore nell'esecuzione dei servizi di pulizia meccanizzata e manuale si attiene al Piano di Spazzamento proposto in sede di offerta, salvo urgenze nel caso di rischio per la sicurezza e per la salute pubblica o di pregiudizio per il decoro degli spazi urbani.

Sulla base del Piano di spazzamento proposto in sede di offerta, entro due mesi dall'avvio del servizio l'Appaltatore predispose il Programma delle attività di spazzamento e lavaggio di cui all'art. 42 del TQRIF, e lo mantiene costantemente aggiornato nel corso del Contratto, classificando, registrando e documentando le eventuali interruzioni secondo quanto disposto all'art. 43 del medesimo TQRIF.

Qualora un mancato servizio dipenda da cause dipendenti dall'Appaltatore, fatta salva l'applicazione delle penali, l'Appaltatore deve garantire tempi di recupero dei servizi non effettuati non superiori a 12 ore, salvo urgenze nel caso di rischio per la sicurezza e per la salute pubblica o di grave pregiudizio per il decoro degli spazi urbani che impongano tempi inferiori. Ai fini del calcolo dell'indicatore di puntualità del servizio si applica l'art. 46 del TQRF.

Sono a carico dell'Appaltatore la fornitura e posa di cartelli di divieti di sosta per la pulizia meccanizzata che eventualmente dovessero essere modificati o integrati, compreso divieti di sosta temporanei per interventi straordinari.

Nel caso di violazioni al Codice della strada che impediscano le operazioni di pulizia, deve essere tempestivamente informata la Polizia Locale.

In caso di nevicata, gli addetti al servizio non impiegati nelle normali mansioni, dovranno provvedere allo sgombero della neve davanti agli uffici pubblici, alle scuole ed agli altri centri di interesse sociale (poste, ambulatori, eccetera), senza che ciò comporti oneri aggiuntivi a carico dell'Ente. Il programma delle attività sarà fissato con il responsabile dell'Ente entro il 31 ottobre di ogni anno.

Le attività di spazzamento dovranno essere svolte con una frequenza minima come indicato nell'Allegato B.

### **13. SERVIZIO LAVAGGIO DEL SUOLO**

L'Appaltatore dovrà provvedere al lavaggio di marciapiedi, piazze e strade pubbliche e private ad uso pubblico interessate da depositi di detriti, escrementi di animali, e rifiuti di qualsiasi genere, sia solidi che liquidi, che determinano l'insozzamento degli stessi, con frequenza mensile.

Detta operazione consiste nell'irrorare soluzioni detergenti (anche calde) ad elevata pressione (circa 15-20 atmosfere) in modo da rimuovere incrostazioni e macchie dalla sede stradale.

L'operazione di irrorazione, ove non sufficiente alla rimozione di macchie, viene accompagnata da un passaggio di mezzo dotato di spazzole rotanti per ausilio.

Con le stesse modalità si dovrà procedere, entro due ore dalla chiusura al lavaggio delle aree ove si svolgono mercati alimentari.

## **Comune di Pineto - Disciplinare Tecnico**

Ove l'area di vendita alimentare risultasse coperta o parzialmente coperta, il lavaggio avverrà mediante uso di idropulitrice a caldo.

Le attività di lavaggio dovranno essere svolte con una frequenza minima come indicato nell'Allegato B.

### **14. SPAZZAMENTO DELLE PISTE PEDONALI AFFERENTI ALLA SPIAGGIA, DELLE AREE DI ACCESSO, DELLA PISTA CICLABILE**

L'I.A. deve provvedere al servizio di spazzamento di tutti i tratti di collegamento tra l'area urbana e la spiaggia (accessi, varchi, eccetera) compresa la pista ciclabile che si sviluppa sul lungomare.

I servizi sono svolti in modalità manuale per i tratti di accesso ed in modalità meccanizzata per la pista ciclabile (è responsabilità della ditta aggiudicataria individuare idonea macchina spazzatrice tale da non danneggiare la pavimentazione della pista ciclabile e garantire elevati livelli di pulizia).

La Ditta dovrà avere particolare cura nel rimuovere la sabbia presente sulla pavimentazione.

Le frequenze di spazzamento sono 7 vv/sett, compresi festivi, nel periodo estivo (15 giugno – 15 settembre).

### **15. RACCOLTA E PULIZIA MERCATI**

L'Appaltatore deve provvedere alla pulizia delle aree dedicate ai mercati ambulanti settimanali al termine delle attività di vendita, nonché alla raccolta e allo smaltimento, in forma differenziata, dei rifiuti ivi prodotti.

I mercati ambulanti si tengono con una frequenza settimanale come indicato nell'Allegato B.

Le pulizie delle aree interessate devono essere eseguite mediante:

- intervento di pulizia manuale coadiuvata con l'uso di una spazzatrice;
- rimozione, trasporto e smaltimento/recupero dei rifiuti prodotti dalle attività di vendita;
- avvio degli interventi di pulizia delle aree immediatamente scaduto il termine delle attività di vendita;
- conclusione degli interventi di pulizia e lavaggio delle aree entro le ore 16.00;
- disinfezione delle aree riservate alla vendita del pesce entro le ore 16.00.

Ai sensi del paragrafo 4.2.4. dei CAM, l'Appaltatore deve svolgere un servizio specifico di raccolta differenziata predisponendo in loco i contenitori carrellabili e la cartellonistica necessari. Tale raccolta deve riguardare almeno le seguenti frazioni:

- indifferenziato/residuo secco
- umido/frazione organica
- carta e cartone
- multimateriale/plastica e metallo
- vetro
- cassette in legno, plastica e polistirolo

Al termine i contenitori e la cartellonistica sono ritirati dall'Appaltatore.

Il servizio deve essere assicurato senza costi aggiuntivi anche in caso di modifica, temporanea o permanente, del giorno di mercato.

### **16. RACCOLTA E PULIZIA A SEGUITO EVENTI**

Nel caso di evento, quali sagre o manifestazioni in genere pubbliche o di interesse pubblico, l'Appaltatore deve garantire il servizio giornaliero di raccolta dei rifiuti ivi prodotti e di pulizia delle aree pubbliche interessate.

## **Comune di Pineto - Disciplinare Tecnico**

Ai sensi del paragrafo 4.2.3. dei CAM, l'Appaltatore deve svolgere un servizio specifico di raccolta differenziata predisponendo in loco i contenitori carrellabili e la cartellonistica necessari. Tale raccolta deve riguardare almeno le seguenti frazioni:

- indifferenziato/residuo secco
- umido/frazione organica
- carta e cartone
- multimateriale/plastica e metallo
- vetro
- cassette in legno, plastica e polistirolo

Al termine i contenitori e la cartellonistica sono ritirati dall'Appaltatore.

La pulizia e la raccolta dei rifiuti nelle aree interessate da tali aree potrà essere effettuata anche durante lo svolgimento della stessa, nel caso in cui la durata fosse prevista in più giorni consecutivi.

Sarà onere dell'Appaltatore provvedere alla raccolta dei rifiuti provenienti dalle feste, manifestazioni, mercati, fiere e sagre in genere avendo cura di differenziare le varie tipologie di rifiuti, provvedendo anche alla consegna agli esercenti di contenitori dedicati (con oneri di fornitura e consegna a carico dell'Appaltatore) o con altro sistema, da concordare con l'Ente prima dell'espletamento del servizio. Tali attività sono estese anche in caso di arrivo di giostrai e/o nomadi.

Al termine delle manifestazioni, oltre la raccolta dei rifiuti, l'Appaltatore curerà anche la raccolta, mediante spazzamento manuale o meccanico, dei rifiuti eventualmente giacenti nelle aree interessate dagli eventi.

L'Appaltatore dovrà garantire il servizio per tutte le manifestazioni promosse dall'Ente con oneri compresi quindi nel canone d'appalto, ciò anche se alcuni interventi sono da eseguirsi in giornate festive o in turno notturno, per un numero complessivo di 20 eventi (a scelta dell'Ente), anche di più giornate cadauno. La richiesta di intervento, a discrezione dell'Ente in base al calendario degli eventi, sarà inoltrata all'Appaltatore anticipatamente in base al calendario degli eventi annuali e/o programmati nel periodo estivo.

### **17. RIFIUTI CIMITERIALI**

L'Appaltatore dovrà provvedere per i rifiuti urbani, nei cimiteri comunali ubicati uno nel capoluogo e l'altro nella frazione Mutignano, alla consegna in numero sufficiente e secondo le richieste dell'Ente, di contenitori conformi a quelli che verranno utilizzati per le stesse frazioni merceologiche nella raccolta differenziata urbana (bidoni o cassonetti), da posizionarsi all'interno delle aree cimiteriali.

L'Appaltatore deve provvedere al ritiro dei contenitori non più funzionali al servizio e al relativo trasporto presso gli impianti di destinazione finale individuati dall'Appaltatore stesso; i costi per il trattamento finale sono a carico dell'Appaltatore, il quale, in alternativa, può disporre il riuso purché non nell'ambito dei servizi di cui al presente Capitolato. I contenitori consegnati restano di proprietà del Comune.

La raccolta avviene all'interno dei cimiteri ove sono ubicati i contenitori.

La frequenza di raccolta è normalmente quella stabilita per il residuo secco, carta e cartone, plastica e metallo e vetro, mentre per il verde l'Appaltatore deve attivare un servizio appositamente dedicato con frequenza di raccolta almeno settimanale.

Le frequenze devono comunque intensificarsi nei periodi delle festività; in occasione della ricorrenza per la commemorazione dei defunti, ovvero nella settimana precedente e in quella successiva, le raccolte devono essere effettuate giornalmente. Le maggiori frequenze sono ricomprese nell'importo contrattuale.

Le operazioni di vuotatura devono avvenire prima dell'apertura dei cimiteri.

Le operazioni di vuotatura devono prevedere anche la pulizia delle aree di raccolta e la rimozione di rifiuti eventualmente giacenti a terra.

## **Comune di Pineto - Disciplinare Tecnico**

I rifiuti da esumazioni ed estumulazioni devono invece essere raccolti separatamente dagli altri rifiuti urbani, ed in particolare rientrano tra questi le parti, componenti, accessori e residui contenuti nelle casse utilizzate per inumazione o tumulazione quali: assi e resti lignei delle casse utilizzate per la sepoltura, simboli religiosi, piedini, ornamenti e mezzi di movimentazione della cassa (ad es. maniglie), avanzi di indumenti, imbottiture e similari, resti non mortali di elementi biodegradabili inseriti nel cofano, resti metallici di casse (ad es. zinco, piombo).

L'Appaltatore dovrà provvedere a fornire al Comune/gestore del cimitero/i di appositi imballaggi a perdere di colore distinguibile da quelli utilizzati per la raccolta delle altre frazioni di rifiuti prodotti all'interno dell'area cimiteriale e prevedere l'identificazione degli stessi con la scritta "*Rifiuti urbani da esumazioni ed estumulazioni*".

Il trasporto entro 200 km. (andata e ritorno) dal confine del territorio dell'Ente è a carico dell'Appaltatore, mentre lo smaltimento dei rifiuti da esumazioni ed estumulazioni rimane a carico dell'Ente.

### **18. PULIZIA LUOGHI SENSIBILI**

L'Appaltatore deve provvedere alla pulizia, al lavaggio e alla disinfezione di passarelle, sottopassi e relativi ascensori e rampe, porticati, vialetti, aree di sosta presso la stazione, fermate autobus e lungo i percorsi ciclo pedonali.

A seconda della pavimentazione e della condizione del luogo, l'Appaltatore deve attivare sistemi di pulizia e di lavaggio idonei a garantire:

- l'asportazione dei rifiuti;
- la rimozione di ogni imbrattamento;
- la rimozione di deiezioni animali;
- il lavaggio delle superfici con prodotti disinfettanti.

Le attività di lavaggio di luoghi sensibili dovranno essere svolte con una frequenza minima come indicato nell'Allegato B.

### **19. RACCOLTA DI ULTERIORI TIPOLOGIE DI RIFIUTI**

Oltre ai servizi puntualmente descritti nei precedenti articoli, l'Appaltatore dovrà garantire:

**Raccolta e trasporto carogne di animali**: ogni volta che verrà segnalata la presenza sul suolo pubblico della carogna di un animale si dovrà provvedere ad intervenire con l'unità addetta ai servizi vari di pulizia urbana per l'immediata rimozione.

Tale operatore, opportunamente addestrato, provvederà in caso di materiale di piccole dimensioni (es. volatili, ratti, cani o altri animali di piccola taglia) a rimuovere la carogna dell'animale introducendola eventualmente in un robusto sacco di plastica spessa a chiusura ermetica per procedere a successivo smaltimento in appositi impianti autorizzati secondo la normativa sanitaria-ambientale, con oneri, compreso lo smaltimento/recupero, a carico dell'Appaltatore.

In caso di carcasse di grandi dimensioni (es. equini, bovini, ovini, suini ecc.) bisognerà interessare l'autorità Sanitaria competente e procedere secondo le direttive di quest'ultima in accordo con la normativa sanitaria-ambientale, servendosi, qualora necessario, di ditte terze appositamente autorizzate, con oneri, incluso lo smaltimento/recupero, a carico dell'Appaltatore.

Non appena rimossa la carogna dell'animale si provvederà a pulire ed a disinfettare il suolo imbrattato dalla presenza della stessa, usando prodotti a base di sali di ammonio quaternario, od altri prodotti consigliati dalla autorità sanitaria competente. Il tutto con oneri a carico dell'Appaltatore.

**Tale servizio è previsto anche per le carogne di animale (marini e terrestri) spiaggiati sull'arenile.**

**Raccolta di siringhe**: il servizio di igiene urbana deve prevedere anche la rimozione dal suolo pubblico di siringhe abbandonate per il pericolo allarmante e concreto di contagio di gravi malattie infettive e, pertanto, il personale adibito alle operazioni di spazzamento o squadre appositamente a ciò destinate saranno incaricati anche di questa delicata incombenza.

## **Comune di Pineto - Disciplinare Tecnico**

Al fine di salvaguardare la salute e l'incolumità fisica degli operatori, dovranno essere loro fornite, per la manipolazione ed il trasporto delle siringhe abbandonate, specifiche attrezzature ed in particolare guanti speciali antitaglio e antiperforazione, pinze raccogli-oggetti, contenitori in PP (polipropilene) con coperchio a tenuta. Il sistema previsto di raccolta, tramite pinze, evita ogni tipo di contatto tra tale materiale potenzialmente infetto e l'operatore.

Il materiale raccolto sarà quindi gestito (imballato e trasportato) in conformità alle disposizioni previste dal D.P.R. n. 254 del 15 luglio 2003 e collegati, con oneri, compreso lo smaltimento, a carico dell'Appaltatore.

**Raccolta escrementi di animali:** il servizio consisterà nella rimozione degli escrementi di cani presenti sui marciapiedi delle vie urbane ed all'eventuale lavaggio dei residui con la stessa frequenza indicata per il servizio di spazzamento.

Inoltre l'Appaltatore dovrà fornire e collocare in prossimità dei giardini pubblici o altri luoghi dalla stessa proposti, un numero almeno di 5 distributori di sacchetti e raccoglitori specifici per le deiezioni canine, posizionati in luoghi indicati dall'Amministrazione Comunale, garantendo il periodico mantenimento dei sacchetti e lo svuotamento dei rifiuti conferiti dai possessori di cani.

**Raccolta di scarti verdi (sfalci e potature) derivanti da lavori in economia effettuati dal comune:** L'Appaltatore dovrà predisporre presso il magazzino/rimessaggio comunale apposita area attrezzata con contenitori forniti a cura e spese dello stesso, ove accumulare gli scarti verdi provenienti dai lavori in economia eseguiti dall'Ente. L'onere dello stoccaggio smaltimento/ recupero è a carico dell'Ente.

### **20. INTERVENTI URGENTI E PRONTO INTERVENTO**

In presenza di situazioni che possano arrecare pregiudizio per il decoro degli spazi urbani l'Appaltatore deve garantire interventi urgenti di rimozione dei rifiuti e pulizia. Il tempo di arrivo sul luogo dalla chiamata per interventi urgenti non può superare le 2 ore e l'esecuzione degli interventi stessi non può superare la durata di 4 ore dall'arrivo, salvo circostanze non dipendenti dall'Appaltatore.

In presenza di rischio per la sicurezza e per la salute pubblica l'Appaltatore deve garantire il servizio di pronto intervento di rimozione dei rifiuti e pulizia. Il tempo di arrivo sul luogo dalla chiamata per pronto intervento non può superare 30 minuti e l'esecuzione dell'intervento stesso non può superare la durata di 2 ore, salvo circostanze non dipendenti dall'Appaltatore.

Laddove si verifichi la necessità di procedere alla caratterizzazione dei rifiuti abbandonati ai fini della loro rimozione, l'Appaltatore provvede alla messa in sicurezza e al confinamento dell'area entro 2 ore dall'arrivo sul luogo; in tal caso l'esecuzione dell'intervento risolutivo non può superare la durata di 2 giorni dalla messa in sicurezza, salvo circostanze non dipendenti dall'Appaltatore.

Per le segnalazioni di situazioni di pericolo inerenti ai servizi oggetto, ai sensi dell'art. 48, comma 1, lettera a) del TQRIF, l'Appaltatore deve disporre di un Numero verde gratuito dedicato, raggiungibile 24 ore su 24 sia da rete fissa che da rete mobile, con passaggio diretto, anche mediante trasferimento della chiamata, a un operatore di centralino di pronto intervento o a un operatore di pronto intervento senza necessità di comporre altri numeri telefonici, o prevedendo la richiamata all'utente da parte del gestore del pronto intervento.

In sede di offerta tecnica l'Appaltatore presenta proposte migliorative in merito ai servizi di cui al presente articolo.

### **21. PULIZIA DELLE SPIAGGE LIBERE COMUNALI**

Il servizio ha per oggetto la pulizia ordinaria e straordinaria degli arenili di libera fruizione del territorio comunale. Sono comprese la mano d'opera e la fornitura di materiali e mezzi, assistenza e prestazioni complementari finalizzate alla completa esecuzione delle opere contrattualmente definite e sinteticamente descritte al presente articolo.

Il litorale comunale interessato dalle seguenti norme è delimitato a nord dalla foce del fiume Vomano e a sud dal confine con il comune di Silvi. Le indicazioni contenute nel presente articolo fanno riferimento alla allegata tavola.

## **Comune di Pineto - Disciplinare Tecnico**

L'Appaltatore ha ben chiaro, all'atto dell'assunzione del servizio, che il litorale compreso a nord dalla foce del torrente Calvano e fino al confine col Comune di Silvi ricade nell'influenza dell'istituita Area Marina Protetta "Torre del Cerrano". L'Area Marina Protetta "Torre del Cerrano" è articolata in due aree ben distinte denominate B e C. L'area B è compresa tra il lido "Bar Eucaliptus" e il limite sud della concessione intestata al "Lido Itaca". In tale area, considerata ad alto pregio ambientale, non è consentito l'uso di mezzi meccanici e attrezzature meccaniche per la pulizia dell'arenile. L'area C, costituita dalle aree a nord e sud dell'area B, è consentito l'uso di mezzi meccanici e attrezzature meccaniche per la pulizia dell'arenile solo ed esclusivamente su autorizzazione dell'Ente, sentiti gli organi tecnici dell'Area Marina Protetta.

L'Appaltatore dovrà garantire la corretta pulizia e sistemazione del litorale comunale per tutto il periodo di affidamento del servizio, in particolare dovrà eseguire le operazioni indicate nell'Allegato B.

### **22. SERVIZI OPZIONALI**

Ai fini del presente Capitolato si considerano servizi opzionali:

- a) il servizio di pulizia e spurgo tronchi fognari;
- b) il servizio di disinfestazione e derattizzazione;
- c) pulizia dei canali a mare;
- d) pulizia statale Adriatica ed altre strade Statali o Provinciali.

I servizi opzionali saranno avviati a seguito di accordi tra le parti, risultanti da specifici verbali di consegna e con riferimento alla durata pattuita per ogni servizio.

Le prescrizioni tecniche e la durata del presente appalto potranno essere modificate, sia in funzione di eventuali variazioni dovute a decisioni esterne, assunte da parte di Enti deputati alla disciplina della materia in oggetto per ottemperare a nuovi obblighi di legge o di regolamenti, sia per l'utilizzo di nuove tecnologie che comportino recuperi di efficienza nell'esecuzione dei servizi.

Durante il periodo di validità del contratto di appalto, l'Ente si riserva la facoltà di ampliare o ridurre l'entità dei servizi opzionali fino ad un massimo del 20% del singolo valore di ognuno di essi.

Inoltre, il Comune si riserva, altresì, la facoltà di affidare temporaneamente per un periodo non inferiore a 6 mesi, i servizi opzionali inerenti l'oggetto del contratto al fine di valutare gli standard di qualità ed efficienza dell'Appaltatore nell'espletamento del singolo servizio opzionale.

Al termine del periodo affidato, a discrezione dell'Ente e su specifica relazione del servizio tecnico comunale competente che evidenzia l'inidoneità dell'Appaltatore allo svolgimento del servizio affidato, l'affidamento del servizio opzionale potrà essere revocato. In tal caso l'Ente potrà procedere alla individuazione di altro contraente a cui affidare il servizio opzionale revocato. In questo caso l'Appaltatore non potrà pretendere compenso di alcuna natura, che sia aggiuntivo o risarcitorio, per la revoca dell'affidamento.

La descrizione delle modalità di svolgimento dei servizi opzionali è descritta nell'Allegato C.

### **23. PIANO DI COMUNICAZIONE, NUMERO VERDE E CARTA DEI SERVIZI**

L'offerta tecnica proposta dalla ditta concorrente, oltre a quanto previsti all'art. 32 e 33 del Capitolato Speciale d'Appalto, potrà prevedere la descrizione della campagna di comunicazione contenente:

- il progetto di comunicazione di avvio servizi di igiene urbana nel territorio comunale;
- il progetto di comunicazione a regime per l'esecuzione dei servizi di igiene urbana nel territorio comunale"

L'impresa appaltatrice dovrà attivare uno specifico Numero Verde con lo scopo di informare in modo esaustivo i cittadini sulle prestazioni erogate nella gestione dei rifiuti urbani, attraverso contenuti semplici e chiari e, al tempo stesso, precisi e completi, non tralasciando la particolare cura della presentazione grafica.

## **Comune di Pineto - Disciplinare Tecnico**

Contestualmente con il lancio ufficiale della campagna di comunicazione, deve essere attivata nel sito Internet comunale una apposita sezione informativa dedicata al nuovo servizio di raccolta differenziata.

All'atto dell'avvio dei servizi il gestore dei servizi di raccolta avrà l'obbligo di attivare almeno un punto di relazione con l'utenza definito "ecosportello" (apertura minima 12 ore/sett.), a proprio carico nelle vicinanze della sede Comunale.

Presso tale sede le utenze potranno ricevere tutte le informazioni ed i materiali relativi al servizio di raccolta dei rifiuti.

All'Impresa spetta anche la redazione della carta dei servizi con lo scopo di informare in modo esaustivo i cittadini sulle prestazioni erogate nella gestione dei rifiuti urbani in esecuzione del presente appalto, attraverso contenuti semplici e chiari e, al tempo stesso, precisi e completi, non tralasciando la particolare cura della presentazione grafica.

L'impresa appaltatrice dovrà prevedere, infine, nell'ambito delle attività di comunicazione, la disponibilità in forma gratuita, di un'applicazione informativa (APP.) almeno per i dispositivi Android ed Apple (smartphone e tablet).

Gli obiettivi che si intendono raggiungere con l'utilizzo dell'applicazione sono:

- che tale applicazione diventi uno strumento di partecipazione attiva delle utenze del territorio anche ai fini del miglioramento del servizio di igiene urbana;
- che tale applicazione sia facilmente riconoscibile ed utilizzabile sia da parte delle utenze residenti che non residenti (flussi turistici, ecc.);
- che tale applicazione sia in linea con i principi dell'economia circolare permettendo al cittadino di ottenere informazioni in merito allo stesso prodotto prima che diventi rifiuto, facilitando in tal modo lo sviluppo di azioni virtuose relative agli acquisti sostenibili ed alla riduzione dei rifiuti.

Per il raggiungimento degli obiettivi sopra esposti, tale applicazione dovrà essere di "seconda generazione", ovvero dovrà contenere i seguenti strumenti:

- glossario/dizionario dei rifiuti aggiornato in base alle indicazioni degli utenti;
- geolocalizzazione delle utenze;
- calendario delle raccolte domiciliari, anche differenti su più zone dello stesso Comune;
- interattività con gli utenti, per permettere una comunicazione bidirezionale tra Cittadini e Ente o Gestore tramite applicazione attraverso:
- comunicazioni push dall'Ente ai Cittadini;
- invio richieste di informazioni dai Cittadini verso il servizio e ricezione delle risposte/feedback;
- possibilità da parte dell'utente di richiesta servizi a chiamata e conferma da parte del Gestore di indicazione della data di prelievo;
- possibilità per l'utenza di autenticarsi tramite tessera sanitaria o codice identificativo del contenitore iscritto nel ruolo TARI;
- possibilità di inviare all'utenza profilata, nella giornata di ritiro, un promemoria chiedendo di comunicare l'intenzione o meno di conferire il proprio rifiuto;
- possibilità da parte dell'utente di conoscere la propria posizione in merito all'applicazione del tributo/tariffa puntuale o metodi similari attivati dall'Ente o dal Gestore, attraverso il numero di conferimenti per tipologia di rifiuto soggetto a contabilizzazione, altre azioni di riduzione rifiuti contabilizzate (compostaggio domestico, riutilizzo, ecc.), valutazione dell'impatto ambientale conseguente ed eventuale scontistica applicata dall'Ente o dal Gestore.

## **24. CONSULENZA PER IL PASSAGGIO A TARIFFA PUNTUALE**

L'impresa aggiudicataria dovrà prestare supporto all'Ente in previsione del passaggio al sistema di tariffazione puntuale. Tale supporto si esplicherà in due ambiti:

1. Consulenza finalizzata alla predisposizione del Regolamento di gestione Tariffa; il Regolamento dovrà recare i criteri e le condizioni che disciplinano la determinazione e l'applicazione della Tariffa stessa, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti.
2. Consulenza finalizzata alla simulazione e determinazione della Tariffa Puntuale. In particolare, la ditta aggiudicataria dovrà occuparsi delle seguenti attività:
  - a) predisposizione della bozza del piano finanziario e della relativa simulazione tariffaria: il piano finanziario identifica tutti i costi afferenti alla gestione operativa del servizio di igiene ambientale (parte fissa, parte variabile legata agli svuotamenti ecc.) ed i costi comuni (comprendenti i costi amministrativi derivanti dall'accertamento, dalla riscossione e dal contenzioso, i costi generali di gestione ed i costi comuni diversi). La simulazione tariffaria dovrà consentire la puntuale definizione della proposta di TARI puntuale da applicare alle utenze domestiche e non domestiche anche alla luce della politica di incentivazione per gli atteggiamenti virtuosi in relazione all'effettivo numero di svuotamenti rilevati;
  - b) predisposizione impostazioni di base per la gestione del servizio e loro successivo riesame/aggiornamento, a titolo esemplificativo riesame annuale del Regolamento Comunale di applicazione della TARI puntuale e delle relative delibere attuative, configurazione del software, aggiornamento dei vari parametri per la gestione della banca dati, quali aggiornamento delle aliquote, delle riduzioni e delle agevolazioni, ecc.;
  - c) supporto alla valutazione delle pratiche di richiesta/riduzione per avvio al recupero/autosmaltimento dei rifiuti, limitatamente alle utenze non domestiche.

Gli sviluppi e gli esiti di tale attività dovranno essere editabili e gestibili dagli uffici comunali e compatibili per essere utilizzati sugli applicativi disponibili agli stessi uffici che comunque dovranno anche essere messi in grado di utilizzare il software impiegato per le suddette attività.

A tal fine l'impresa aggiudicataria è obbligata a garantire presso gli uffici preposti tutte le attività di supporto e formazione necessarie.

L'attivazione, a pieno regime, del sistema di tariffazione puntuale dovrà avvenire entro l'inizio dell'anno solare successivo all'avvio del servizio.

Nelle more di attivazione della tariffa puntuale, l'Impresa aggiudicataria dovrà comunque predisporre la struttura di contabilizzazione dei conferimenti da parte delle utenze su almeno le seguenti tipologie di rifiuti: indifferenziato, frazione organica, carta/cartone, vetro, plastica/metalli, redigere e gestire una Banca Dati Utenze contenente tutte le informazioni necessarie all'eventuale applicazione della tariffa puntuale, ed istituire, con oneri compresi nel canone, una premialità alle utenze avente modello di calcolo strutturato in modo adeguato per successiva applicazione alla tariffa puntuale da parte dell'Ente.

Il modello di calcolo dovrà contenere la contabilizzazione di tutti i rifiuti sopra indicati, con l'obiettivo di incentivare le utenze alla riduzione della produzione dei rifiuti e non solo al rifiuto indifferenziato.

Il valore della premialità in capo alla ditta non potrà essere inferiore ad 1,50 Euro/abitante/anno, per l'intera durata contrattuale.

## **25. CENTRO OPERATIVO**

La Ditta aggiudicataria deve allestire un centro operativo (per ricovero mezzi, attrezzature e spogliatoio/servizi igienici per i dipendenti conformi alla normativa vigente) nel Comune di Pineto. Tutte le spese per l'allestimento e gestione del centro sono a carico, nessuna esclusa, della Ditta aggiudicataria.

Nel centro operativo la Ditta elegge, a tutti gli effetti, il proprio domicilio dove realizza tutta la logistica necessaria per lo svolgimento dei servizi, compreso un impianto adibito al lavaggio dei mezzi e le attrezzature adibite alla raccolta dei rifiuti.



## **Comune di Pineto - Disciplinare Tecnico**

Un locale del centro operativo deve essere disponibile ad uso ufficio con almeno una linea telefonica ed un fax. La Ditta aggiudicataria deve garantire una reperibilità per almeno la fascia oraria dalle 6:00 alle 18:00 (fatte salve offerte migliorative proposte in sede di gara) e deve indicare e nominare il responsabile della commessa.

Inoltre la Ditta aggiudicataria, entro un mese dall'inizio del contratto, deve rendere disponibile per l'utenza

- un numero verde al quale gli utenti potranno richiedere qualsiasi informazione riguardante il servizio. Il numero verde deve essere attivo:
- in modalità automatica, per 24 ore al giorno per 7 giorni a settimana;
- con operatore, per almeno 6 ore al giorno per 6 giorni settimana.
- nel proprio sito internet un canale di informazioni riguardanti il servizio nel Comune di Mosciano Sant'Angelo ovvero attivare un sito internet nel caso in cui l'operatore economico ne sia sprovvisto. Il sito deve rispettare gli standard di cui alla legge n. 4 del 9 gennaio 2004, le linee guida inerenti ai siti della pubblica amministrazione e le linee guida del WCAG 2.0 e s.m.i.
- un indirizzo mail ed un indirizzo PEC.

I contatti telefonici ed internet debbono consentire agli utenti di ottenere i servizi e informazioni elencati al punto 4.2.15 del decreto ministeriale del 23 giugno 2022 (CAM),.

La Ditta dovrà fornire mensilmente:

- i tabulati riportanti le chiamate al "numero verde" ed una relazione sul servizio indicante il numero di chiamate ricevute per reclami –informazioni – altro;
- il report delle chiamate con la motivazione della chiamata e le relative risposte date.

### **26. INDICAZIONE DEGLI OBBLIGHI ARERA – DELIBERAZIONE N. 15/2022**

Fermo restando quanto previsto dallo schema regolatorio 1 di cui alla deliberazione ARERA n. 15/2022 si precisa quanto segue.

- **RICHIAMO all'art. 32/33 ARERA – MODALITA' PER LA SEGNALAZIONE DI DISSERVIZI E LA PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE DI RIPARAZIONE**

La Ditta dovrà impegnarsi ad evadere le segnalazioni di riparazione per entro 5 giorni lavorativi. La riparazione di attrezzature deve avvenire entro 10 giorni lavorativi.

- **RICHIAMO all'art 35.1 ARERA - PREDISPOSIZIONE DI UNA MAPPATURA DELLE DIVERSE AREE DI RACCOLTA STRADALE E DI PROSSIMITA'.**

La Ditta predispone, entro 4 mesi dall'inizio del servizio, una mappatura delle diverse aree di raccolta stradale e di prossimità, indicando per ciascuna di esse il numero di contenitori e le frazioni di rifiuti raccolte in modo differenziato. Rimane a carico dell'Appaltatore l'aggiornamento della mappatura di cui sopra, con periodicità stabilita con il Comune di Pineto e comunque non maggiore di un intervallo annuale.

- **RICHIAMO all'art 35.2 ARERA - PREDISPOSIZIONE DI UN PROGRAMMA DELLE ATTIVITA' DI RACCOLTA E TRASPORTO.**

La Ditta predispone, entro 4 mesi dall'inizio del servizio, un programma delle attività di raccolta e trasporto, da cui sia possibile evincere, per ciascuna strada/via della gestione e su base giornaliera, la data e la fascia oraria prevista per lo svolgimento dell'attività e la frazione di rifiuto oggetto di raccolta. Rimane a carico dell'Appaltatore l'aggiornamento del programma di cui sopra, con periodicità stabilita con il Comune di Pineto e comunque non maggiore di un intervallo annuale.

- **RICHIAMO all'art. 42.1 ARERA - PREDISPOSIZIONE DI UN PROGRAMMA DELLE ATTIVITA' DI SPAZZAMENTO E LAVAGGIO DELLE STRADE.**

## **Comune di Pineto - Disciplinare Tecnico**

La Ditta predisporre, entro 4 mesi dall'inizio del servizio, un programma delle attività di spazzamento e lavaggio da cui sia possibile evincere, per ciascuna strada e area mercatele, la data e la fascia oraria prevista per lo svolgimento dell'attività. Rimane a carico dell'Appaltatore l'aggiornamento del programma di cui sopra, con periodicità stabilita con il Comune di Pineto e comunque non maggiore di un intervallo annuale.

- RICHIAMO all'art. 48 ARERA – OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI.

Per le segnalazioni di situazioni di pericolo inerenti al servizio, la Ditta deve predisporre, entro 10 giorni dalla consegna del servizio e per tutta la durata dell'appalto, un numero verde gratuito dedicato raggiungibile 24 ore su 24, sia di rete fissa, che di rete mobile, con passaggio diretto, anche mediante trasferimento della chiamata, a un operatore di centralino di pronto intervento. Poiché il Comune di Pineto è tenuto all'istituzione di un numero verde per le segnalazioni, ai sensi dell'art. 20, è determinato l'accorpamento di tale servizio a quello che dovrà attivare l'aggiudicatario, stabilendo tempi e modalità di inoltro all'Ufficio comunale competente delle segnalazioni ricevute a carico di quest'ultimo.

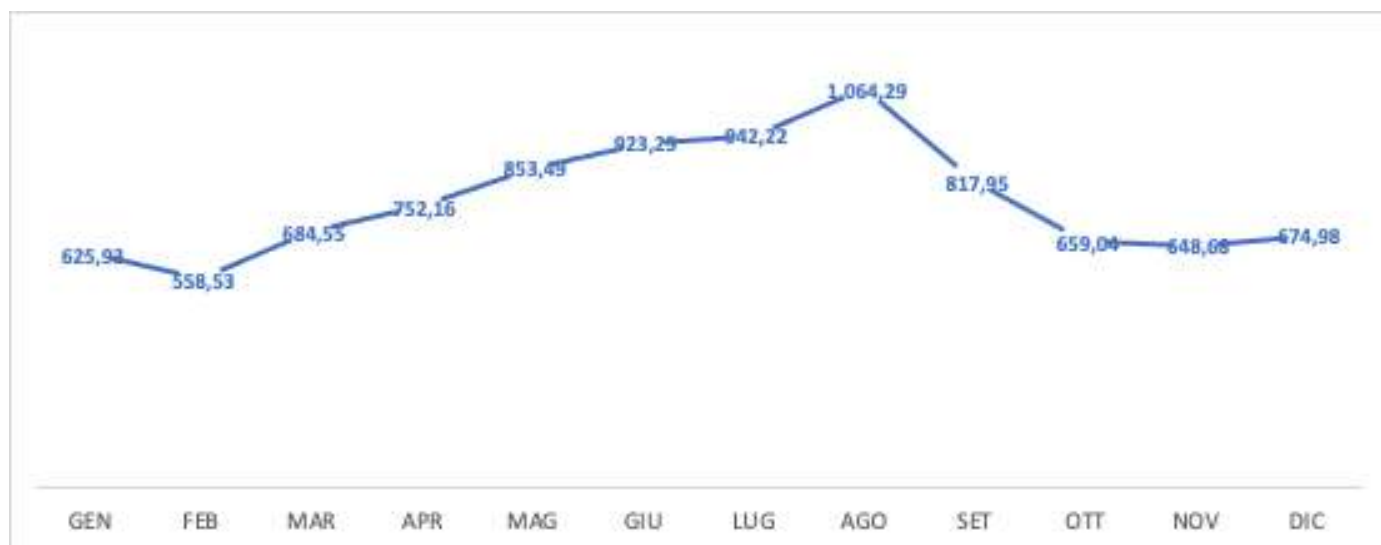
**ALLEGATO (A)**

**DATI DIMENSIONALI TERRITORIO COMUNALE**

Tutti i dati riportati nel presente allegato, pur se sufficientemente analitici, devono essere considerati dalle Ditte come puramente indicativi e minimali e non esimono le Ditte stesse dalla verifica e dall'approfondimento sul campo preliminarmente alla stesura dell'offerta.

| <b>Informazione</b>                        | <b>Comune di PINETO</b> |
|--|-------------------------|
| <i>Numero di abitanti totali residenti</i> | 14.582                  |
| <i>Numero abitanti equivalenti</i>         | 20.330                  |
| <i>Numero di famiglie</i>                  | 6.290                   |
| <i>Numero di utenze domestiche</i>         | 12.608                  |
| <i>Numero di utenze non domestiche</i>     | 1.581                   |
| <i>Produzione rifiuti (ton)2020</i>        | 9.149,96                |
| <i>Raccolta differenziata 2020</i>         | 72,20 %                 |

Nel grafico seguente si riporta l'andamento mensile della produzione di rifiuti urbani.



## Comune di Pineto - Disciplinare Tecnico

### ALLEGATO (B)

#### RIEPILOGO STANDARD MINIMI SERVIZI

Stagionalità:

BASSA STAGIONE = MESI DA 16 SETTEMBRE A 14 GIUGNO

ALTA STAGIONE = 15 GIUGNO AL 15 SETTEMBRE

#### RACCOLTA PORTA A PORTA

*Pineto capoluogo, Quartiere delle Nazioni, Quartiere dei Poeti, Quartiere dei Fiori, Borgo S. Maria, Mutignano, Scerne di Pineto, Contrada Capitolo, Torre S. Rocco, Villa Fumosa*

| Comune di Pineto (TE)            | BASSA STAGIONE | ALTA STAGIONE |
|----------------------------------|----------------|---------------|
| FRAZIONE ORGANICA                | 2 GG/SETT      | 3 GG/SETT     |
| FRAZIONE CARTA E CARTONE         | 1 GG/SETT      | 1 GG/SETT     |
| FRAZIONE PLASTICA E LATTINE      | 1 GG/SETT      | 2 GG/SETT     |
| FRAZIONE VETRO                   | 1 GG/MESE      | 2 GG/MESE     |
| FRAZIONE RESIDUA INDIFFERENZIATA | 1 GG/SETT      | 1 GG/SETT     |

#### RACCOLTA AREA VASTA

Modalità porta a porta per secco indifferenziato, organico, Multimateriale (plastica, metalli, carta e cartone) e vetro.

Per l'organico si prevede anche il ricorso al compostaggio domestico.

| Comune di Pineto (TE)          | BASSA STAGIONE | ALTA STAGIONE |
|--------------------------------|----------------|---------------|
| FRAZIONE ORGANICA              | 1 GG/SETT      | 1 GG/SETT     |
| FRAZIONE MULTIMATERIALE        | 1 GG/SETT      | 1 GG/SETT     |
| FRAZIONE VETRO                 | 1 GG/MESE      | 1 GG/MESE     |
| FRAZIONE SECCA INDIFFERENZIATA | 1 GG/SETT      | 1 GG/SETT     |

#### RACCOLTE UTENZE NON DOMESTICHE

| Comune di Pineto (TE)        | BASSA STAGIONE | ALTA STAGIONE |
|------------------------------|----------------|---------------|
| <b>UTENZE NON DOMESTICHE</b> |                |               |
| FRAZIONE ORGANICA            | 3 GG/SETT      | 7 GG/SETT     |
| per stabilimenti balneari    |                | 14 GG/SETT    |
| FRAZIONE CARTONE IMBALLAGGI  | 1 GG/SETT      | 4 GG/SETT     |

## Comune di Pineto - Disciplinare Tecnico

|                                  |           |           |
|----------------------------------|-----------|-----------|
| FRAZIONE PLASTICA E LATTINE      | 1 GG/SETT | 4 GG/SETT |
| FRAZIONE VETRO                   | 2 GG/SETT | 3 GG/SETT |
| FRAZIONE RESIDUA INDIFFERENZIATA | 1 GG/SETT | 3 GG/SETT |

### ALTRI SERVIZI DI RACCOLTA

| Comune di Pineto (TE)                        | MODALITA'                | FREQUENZA  |
|--|--------------------------|--|
| RACCOLTA INGOMBRANTI E RAEE                  | CHIAMATA                 | 1 GG/SETT  |
| RACCOLTA VERDE                               | CHIAMATA                 | 1 GG/SETT  |
| RACCOLTA RUP                                 | PROSSIMITA'              | 1 GG/MESE  |
| RACCOLTA DIFFERENZIATA MERCATI               |                          | 3 GG/SETT  |
| RACCOLTA DIFFERENZIATA EVENTI, SAGRE         |                          | 20 EVENTI/ANNO ANCHE DI PIU' GIORNATE PER EVENTO   |
| RACCOLTA PANNOLINI E PANNOLONI               | PORTA A PORTA            | 2 GG/SETT  |
| RACCOLTA CIMITERIALI                         | PROSSIMITA'              | STESSA FREQUENZA PORTA A PORTA E INCREMENTO PERIODO FESTIVITA MORTI                            |
| RACCOLTA INDUMENTI USATI                     | PROSSIMITA' E PRESSO CCR | MINIMA 1 VOLTA AL MESE E MAGGIORE SE I CONTENITORI RISULTASSERO PIENI                          |
| RACCOLTA OLII VEGETALI ESAUSTI               | PROSSIMITA' E PRESSO CCR | MINIMA 1 VOLTA AL MESE E MAGGIORE SE I CONTENITORI RISULTASSERO PIENI                          |
| RACCOLTA RIFIUTI ABBANDONATI                 | SU CHIAMATA              | SECONDO RICHIESTA ENTRO 24 ORE DALLA CHIAMATA DELL'ENTE E NEL PERIODO ESTIVO ANCHE LA DOMENICA |
| ALTRI RIFIUTI (CAROGNE, SIRINGHE, DEIEZIONI) | SU CHIAMATA              | SECONDO NECESSITA'   |

### SPAZZAMENTO STRADALE

| Comune di Pineto (TE)                                 | BASSA STAGIONE | ALTA STAGIONE |
|---|----------------|---------------|
| <b>SPAZZAMENTO MECCANICO</b>                          |                |               |
| PINETO CAPOLUOGO                                      | 3 GG/SETT      | 6 GG/SETT     |
| SCERNE  | 1 GG/SETT      | 6 GG/SETT     |
| QUARTIERE DELLE NAZIONI                               | 1 GG/SETT      | 2 GG/SETT     |
| QUARTIERE DEI POETI                                   | 1 GG/SETT      | 2 GG/SETT     |
| QUARTIERE DEI FIORI                                   | 1 GG/SETT      | 2 GG/SETT     |
| BORGO SANTA MARIA                                     | 1 GG/SETT      | 2 GG/SETT     |
| MUTIGNANO   | 1 GG/MESE      | 2 GG/SETT     |
| CONTRADA CAPITOLINO<br>TORRE S. ROCCO<br>VILLA FUMOSA | 1 GG/MESE      | 2 GG/MESE     |

## Comune di Pineto - Disciplinare Tecnico

| Comune di Pineto (TE)      | BASSA STAGIONE | ALTA STAGIONE |
|----------------------------|----------------|---------------|
| <b>SPAZZAMENTO MANUALE</b> |                |               |
| PINETO CAPOLUOGO           | 6 GG/SETT      | 7 GG/SETT     |
| SCERNE                     | 6 GG/SETT      | 6 GG/SETT     |
| QUARTIERE DELLE NAZIONI    | 3 GG/SETT      | 3 GG/SETT     |
| QUARTIERE DEI POETI        | 3 GG/SETT      | 3 GG/SETT     |
| QUARTIERE DEI FIORI        | 3 GG/SETT      | 3 GG/SETT     |
| BORGO SANTA MARIA          | 3 GG/SETT      | 3 GG/SETT     |
| MUTIGNANO                  | 3 GG/SETT      | 6 GG/SETT     |
| CONTRADA CAPITOLINO        |                |               |
| TORRE S. ROCCO             | 2 GG/MESE      | 1 GG/SETT     |
| VILLA FUMOSA               |                |               |

Gli accessi al mare e la pista ciclabile che corre parallela alla spiaggia dovranno essere puliti giornalmente 7 giorni alla settimana, domeniche e festivi compresi, nei mesi dal 15 giugno al 15 settembre. Nei mesi dal 15 luglio al 31 agosto il servizio dovrà essere due volte al giorno con ripasso pomeridiano. Nel restante periodo dell'anno la frequenza non dovrà essere inferiore a 3 giorni la settimana di cui uno il sabato.

Di seguito la dotazione minima di risorse per il servizio di spazzamento.

### **BASSA STAGIONE**

N. 1 SPAZZATRICE operativa tutti i giorni della settimana (lunedì – sabato) con addetto a terra di supporto in turno mattutino per minimo 6 ore a turno;

N. 5 operatori addetti allo spazzamento manuale operativi dal lunedì al sabato in turno mattutino, addetti anche allo svuotamento dei cestini, per minimo 5 ore a turno.

### **ALTA STAGIONE (15 giugno a 15 settembre)**

N. 2 SPAZZATRICI operative tutti i giorni della settimana (lunedì – sabato) con addetto a terra di supporto in turno mattutino per minimo 6 ore a turno;

N. 7 operatori addetti allo spazzamento manuale operativi dal lunedì al sabato in turno mattutino per minimo 5 ore a turno;

N. 2 operatori addetti allo spazzamento manuale operativi in turno domenicale;

N. 1 operatore addetto allo spazzamento manuale operativo 7 gg su 7 in turno pomeridiano (mantenimento);

N. 1 operatore addetto allo svuotamento dei cestini (portarifiuti, deiezioni canine e portacicche) 7 giorni su 7 della settimana.

Lo svuotamento dei cestini (portarifiuti, deiezioni canine e portacicche) deve essere eseguito con una frequenza tale che permetta sempre la disponibilità del conferimento da parte delle utenze. Spetta alla Ditta verificare l'ottimale organizzazione delle frequenze per le diverse località del territorio.

Il lavaggio delle strade e dei punti critici del territorio dovrà essere eseguito nei periodi di media ed alta stagione ogni 15 giorni, fatto salvo interventi urgenti richiesti dal Comune per complessivi ulteriore N. 30 interventi annuali di minimo 5 ore cadauno.

**CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA**

L'ecocentro dovrà essere aperto per minimo 18 ore settimanali di cui almeno 4 il sabato.

**PULIZIA DELLE SPIAGGE**

MESE DI APRILE

1. rimozione di tutto il materiale spiaggiato durante il periodo invernale-primaverile nella ZONA DI LITORALE CON GRETO GHIAIOSO, anche con mezzi meccanici;
2. rimozione di tutto il materiale spiaggiato durante il periodo invernale-primaverile nelle ZONE DI LITORALE CON GRETO MISTO GHIAIOSO-SABBIOSO, E SABBIOSO (tra la concessione "Associazione Focolare Maria Regina" e la concessione intestata "Il Gabbiano di Battaglia Marco"). Successivamente all'asportazione del materiale spiaggiato dovrà essere garantito il settacciamento meccanico dell'arenile;
3. rimozione di tutto il materiale spiaggiato durante il periodo invernale-primaverile nelle ZONE DI LITORALE CON GRETO SABBIOSO (tra la concessione "Hotel Jean Pierre" e la foce del torrente Foggetta). Successivamente all'asportazione del materiale spiaggiato dovrà essere garantito il settacciamento dell'arenile, tenuto conto che nell'area insiste della vegetazione dunale oggetto di protezione naturalistica. Tali operazioni dovranno essere preventivamente autorizzate dal Comune sentita l'Area Marina Protetta;
4. rimozione di tutto il materiale depositatosi durante il periodo invernale-primaverile nelle ZONE DI LITORALE CON GRETO SABBIOSO (tra la concessione "Hotel Jean Pierre" e la foce del torrente Foggetta). Tale intervento riguarda l'area caratterizzata da vegetazione del tipo dunale opportunamente protetta e delimitata da paletti in legno e funi. All'interno di detta area l'intervento dovrà essere esclusivamente di tipo manuale e senza l'impiego di attrezzature e mezzi meccanici;
5. rimozione di tutto il materiale spiaggiato durante il periodo invernale-primaverile nella ZONA DI LITORALE CON GRETO SABBIOSO (tra la foce del torrente Foggetta e il confine con il Comune di Silvi – Art. 18 del P.D.C. "Zona di protezione naturalistica"). In tale tratto dovrà essere garantito il settacciamento dell'arenile, tenuto conto che nell'area insiste della vegetazione dunale oggetto di protezione naturalistica. Tali operazioni dovranno essere preventivamente autorizzate dal Comune sentita l'Area Marina Protetta- **NON SI POTRANNO UTILIZZARE MEZZI MECCANICI**;
6. rimozione di tutto il materiale spiaggiato durante il periodo invernale-primaverile nella ZONA DI LITORALE CON GRETO SABBIOSO (tra la foce del torrente Foggetta e il confine con il Comune di Silvi – Art. 18 del P.D.C. "Zona di protezione naturalistica"). All'interno di detta area, delimitata con paletti in legno e funi, l'intervento dovrà essere esclusivamente di tipo manuale e senza l'impiego di attrezzature e mezzi meccanici.

In nessun caso, per le operazioni che intervengono nell'area compresa tra la foce del torrente Calvano e il confine col Comune di Silvi, l'Appaltatore potrà dare avvio alle operazioni senza preventiva autorizzazione dell'ente.

MESE DI MAGGIO

1. rastrellamento con mezzi meccanici da eseguirsi nella ZONA DI LITORALE CON GRETO GHIAIOSO. Al termine dell'intervento di rastrellamento dovrà essere eseguito il livellamento del litorale con mezzo di idonea potenza e sulla base delle indicazioni impartite dall'ufficio tecnico comunale. Tale intervento comprenderà anche il carico ed il trasporto, presso impianti di smaltimento autorizzati, da effettuarsi al termine dell'intervento e senza possibilità alcuna di stoccaggi provvisori, del materiale di risulta, anche giacente in cumuli da pulizie di aree in concessione demaniale;
2. setacciamento da effettuarsi per numero 1 (uno) volta con utilizzo di mezzi meccanici da eseguirsi nelle ZONE DI LITORALE CON GRETO MISTO GHIAIOSO-SABBIOSO, E SABBIOSO (tra la concessione "Associazione Focolare Maria Regina" e la concessione intestata "Il Gabbiano di Battaglia Marco"). Tale intervento sarà eseguito solo sulle spiagge libere, e comprenderà anche il carico ed il trasporto, presso impianti di smaltimento autorizzati, da effettuarsi al termine dell'intervento e senza possibilità alcuna di stoccaggi provvisori, del materiale di risulta, anche giacente in cumuli da pulizie di aree in concessione demaniale;

## **Comune di Pineto - Disciplinare Tecnico**

3. rimozione di materiale lapideo (pietre) depositato nella ZONA DI LITORALE CON GRETO MISTO GHIAIOSO-SABBIOSO (tra la concessione "Associazione Focolare Maria Regina" e la foce del torrente Calvano). Tale intervento comprende anche il carico ed il trasporto del materiale lapideo fino ad un sito individuato dall'Ufficio Tecnico Comunale, sul tratto di litorale con greto ghiaioso, e successivamente livellato;
4. setacciamento da effettuarsi per numero 1 (uno) volta da eseguirsi nelle ZONE DI LITORALE CON GRETO SABBIOSO (tra la concessione "Hotel Jean Pierre" e la foce del torrente Foggetta), tenuto conto che nell'area insiste della vegetazione dunale oggetto di protezione naturalistica. Tali operazioni dovranno essere preventivamente autorizzate dal Comune sentita l'Area Marina Protetta. Il presente intervento sarà eseguito solo sulle spiagge libere, e comprenderà anche il carico ed il trasporto, presso impianti di smaltimento autorizzati, da effettuarsi al termine dell'intervento e senza possibilità alcuna di stoccaggi provvisori, del materiale di risulta, anche giacente in cumuli da pulizie di aree in concessione demaniale;
5. pulizia da eseguirsi nella ZONA DI LITORALE CON GRETO SABBIOSO (tra la foce del torrente Foggetta e il confine con il Comune di Silvi – Art. 18 del P.D.C. "Zona di protezione naturalistica") garantito esclusivamente a mano senza utilizzo di mezzi meccanici. Dovrà essere eseguito solo sulle spiagge libere, e comprenderà anche il carico ed il trasporto, presso impianti di smaltimento autorizzati, da effettuarsi al termine dell'intervento e senza possibilità alcuna di stoccaggi provvisori, del materiale di risulta, anche giacente in cumuli da pulizie di aree in concessione demaniale.
1. In nessun caso, per le operazioni che intervengono nell'area compresa tra la foce del torrente Calvano e il confine col Comune di Silvi, l'Appaltatore potrà dare avvio alle operazioni senza preventiva autorizzazione dell'ente.

In tutti i casi previsti ai citati punti l'Appaltatore dovrà effettuare le operazioni attuando una selezione dei materiali raccolti in maniera tale da dividere i rifiuti dalla sabbia e dalla ghiaia che inevitabilmente vengono ad essere asportati; successivamente i rifiuti dovranno essere separati a loro volta in categorie merceologiche omogenee (legno, plastica, ferro, ecc.) ed avviati a recupero; la sabbia e la ghiaia separati tra loro dovranno essere ricollocati sul litorale. Quei rifiuti che non potranno essere separati per l'avvio a recupero dovranno essere trasportati in impianti di smaltimento. Sono ammessi, se autorizzati dall'ente siti provvisori di stoccaggio dei materiali prima di essere selezionati ed avviati a recupero. Non sono ammessi stoccaggi di materiali protratti oltre il 31 maggio di ciascun anno. Qualora l'ente non dovesse autorizzare siti provvisori, l'Appaltatore dovrà provvedere alle citate operazioni individuando propri siti regolarmente autorizzati dove effettuarle.

### PERIODO GIUGNO/AGOSTO

1. pulizia manuale con asportazione di rifiuti dallo strato superficiale nella ZONA DI LITORALE CON GRETO GHIAIOSO, nei tratti di spiagge libere e con le seguenti frequenze:
  - a) litorale antistante il lungomare della frazione Scerne di Pineto per una lunghezza di ml. 2000 a partire dalla foce del fiume Vomano proseguendo verso sud fino al limite nord della concessione demaniale intestata a Camping Heliopolis, da effettuarsi 2 giorni a settimana;
  - b) area di ml. 500 a sud della concessione demaniale intestata a Camping Pineto Beach, da effettuarsi 2 giorni a settimana.
2. Tale intervento comprende anche il carico ed il trasporto, presso impianti di smaltimento autorizzati, da effettuarsi al termine dell'intervento e senza possibilità alcuna di stoccaggi provvisori, del materiale di risulta, anche giacente in cumuli da pulizie di aree in concessione demaniale;
3. setacciamento meccanico dello strato sabbioso eseguito nelle ZONE DI LITORALE CON GRETO MISTO GHIAIOSO-SABBIOSO, E SABBIOSO (tra la concessione "Associazione Focolare Maria Regina" e la concessione intestata "Il Gabbiano di Battaglia Marco"). L'intervento deve essere eseguito per n. 3 volte, all'inizio di ciascun mese (giugno, luglio, agosto). Tale intervento sarà eseguito solo sulle spiagge libere, e comprenderà anche il carico ed il trasporto, presso impianti di smaltimento autorizzati, da effettuarsi al termine dell'intervento e senza possibilità alcuna di stoccaggi provvisori, del materiale di risulta, anche giacente in cumuli da pulizie di aree in concessione demaniale;
4. setacciamento meccanico dello strato sabbioso eseguito nelle ZONE DI LITORALE CON GRETO SABBIOSO (tra la concessione "Hotel Jean Pierre" e la foce del torrente Foggetta). L'intervento deve essere eseguito per n. 3 volte, all'inizio di ciascun mese (giugno, luglio, agosto), tenuto



## **Comune di Pineto - Disciplinare Tecnico**

conto che nell'area insiste della vegetazione dunale oggetto di protezione naturalistica. Tali operazioni dovranno essere preventivamente autorizzate dal Comune sentita l'Area Marina Protetta. Il presente intervento sarà eseguito solo sulle spiagge libere, e comprenderà anche il carico ed il trasporto, presso impianti di smaltimento autorizzati, da effettuarsi al termine dell'intervento e senza possibilità alcuna di stoccaggi provvisori, del materiale di risulta, anche giacente in cumuli da pulizie di aree in concessione demaniale;

5. pulizia con asportazione di rifiuti dallo strato superficiale nelle ZONE DI LITORALE CON GRETO SABBIOSO (tra la foce del torrente Foggetta e il confine con il Comune di Silvi – Art. 18 del P.D.C. “Zona di protezione naturalistica”) garantito esclusivamente a mano senza utilizzo di mezzi meccanici. L'intervento di cui trattasi deve essere eseguito nel mese di giugno a giorni alterni (escluse le domeniche), nei mesi di luglio e agosto con frequenza giornaliera (escluse le domeniche) ed esclusivamente a mano senza utilizzo di mezzi meccanici. Tale intervento comprende anche il carico ed il trasporto, presso impianti di smaltimento autorizzati, da effettuarsi al termine dell'intervento e senza possibilità alcuna di stoccaggi provvisori, del materiale di risulta, anche giacente in cumuli da pulizie di aree in concessione demaniale;
6. rimozione dalla battigia nella ZONA DI LITORALE CON GRETO SABBIOSO di materiale spiaggiato del tipo alghe, telline, ecc., da eseguirsi manualmente nel mese di giugno a giorni alterni (escluse le domeniche), nei mesi di luglio e agosto con frequenza giornaliera (escluse le domeniche). Tale intervento comprende anche il carico ed il trasporto, presso impianti di smaltimento autorizzati, da effettuarsi al termine dell'intervento e senza possibilità alcuna di stoccaggi provvisori, del materiale di risulta, anche giacente in cumuli da pulizie di aree in concessione demaniale;
7. pulizia con asportazione di rifiuti dallo strato superficiale nella ZONA DI LITORALE CON GRETO SABBIOSO (tratto compreso nei limiti a nord dalla zona antistante la Torre Cerrano e a sud a confine con il Comune di Silvi). L'intervento di cui trattasi, ripetuto giornalmente dal 6 al 21 agosto, deve essere eseguito esclusivamente a mano senza utilizzo di mezzi meccanici nell'area dunale di protezione naturalistica delimitata da paletti di legno e funi. Tale intervento comprende anche il carico ed il trasporto, presso impianti di smaltimento autorizzati, da effettuarsi al termine dell'intervento e senza possibilità alcuna di stoccaggi provvisori, del materiale di risulta, anche giacente in cumuli da pulizie di aree in concessione demaniale;
8. setacciamento dello strato sabbioso nella ZONA DI LITORALE CON GRETO SABBIOSO (tratto compreso nei limiti a nord dalla zona antistante la Torre Cerrano e a sud a confine con il Comune di Silvi). L'intervento di cui trattasi, ripetuto giornalmente dal 6 al 21 agosto. Tali operazioni dovranno essere preventivamente autorizzate dal Comune sentita l'Area Marina Protetta. Il presente intervento comprenderà anche il carico ed il trasporto, presso impianti di smaltimento autorizzati, da effettuarsi al termine dell'intervento e senza possibilità alcuna di stoccaggi provvisori, del materiale di risulta, anche giacente in cumuli da pulizie di aree in concessione demaniale.

In nessun caso, per le operazioni che intervengono nell'area compresa tra la foce del torrente Calvano e il confine col Comune di Silvi, l'Appaltatore potrà dare avvio alle operazioni senza preventiva autorizzazione dell'ente.

### PERIODO SETTEMBRE (periodo dal 1 al 6)

1. pulizia con asportazione di rifiuti dallo strato superficiale nelle ZONE DI LITORALE CON GRETO SABBIOSO (tra la concessione “Hotel Jean Pierre” e il confine col Comune di Silvi). L'intervento di cui trattasi deve essere eseguito in n. 2 interventi ed esclusivamente a mano senza utilizzo di mezzi meccanici. Tale intervento comprende anche il carico ed il trasporto, presso impianti di smaltimento autorizzati, da effettuarsi al termine dell'intervento e senza possibilità alcuna di stoccaggi provvisori, del materiale di risulta, anche giacente in cumuli da pulizie di aree in concessione demaniale.

**ALLEGATO (C)**

**SERVIZI OPZIONALI**

**PULIZIA POZZETTI, GRIGLIE, CADITOIE, TRONCHI FOGNARI**

Si tratta dell'attività di pulizia e spurgo dei pozzetti di caditoia stradali nonché di tronchi fognari ed in generale di tutte quelle apparecchiature che sono destinate all'allontanamento delle acque dalla sede stradale, anche a titolo preventivo, che risultano occlusi parzialmente o completamente da sedimenti fangosi così da essere ridotto o compromesso il corretto drenaggio delle acque meteoriche.

In particolare le prestazioni da rendere consistono:

a) Spurgo e pulizia di condotte fognarie

Lo spurgo consiste nel rimuovere ed asportare, con uno o più passaggi, le sabbie e le materie solide dal fondo e dalle pareti di condotte fognarie di qualsiasi diametro e materiale, compresi tubi, canaline, camerette, pozzetti, canali di convogliamento sia coperti che a cielo aperto, di tutte le dimensioni e/o altri manufatti di convogliamento, in modo che in essi le acque raccolte possano defluire liberamente; terminata la pulizia delle opere su indicate, l'Appaltatore provvederà con getto d'acqua ad alta pressione al lavaggio delle pareti dei manufatti nonché della sede stradale, ove sporcata durante le operazioni, con contemporanea aspirazione dei materiali di risulta.

b) Pulizia di pozzetti, caditoie stradali, griglie

La pulizia consiste nel rimuovere ed asportare sabbie, materiali depositati e qualsiasi altra materia solida e/o organica presenti nel pozzetto e/o nella caditoia, griglia, con successivo immediato lavaggio con getto d'acqua ad alta pressione, avendo cura che i sifoni di scarico risultino efficienti e liberi da qualsivoglia impedimento, verificandone il funzionamento tramite riempimento con acqua del pozzetto e/o caditoia, griglia.

Le modalità di intervento previste sono del tipo:

- a) mediante insufflaggio di acqua mista a disinfettante detergente a pressione elevata;
- b) mediante apertura e pulizia manuale del manufatto. La pulizia a pressione avverrà mediante invio di acqua e/o soluzioni di acque e detergente/disinfettante con l'ausilio di idropulitrice o pompa connessa ad idoneo serbatoio, che garantisca una pressione di almeno 75 atmosfere su getto non atomizzato. Il getto deve essere utilizzato fino alla verifica della completa pulitura del cassetto sifone ovvero fino al ribaltamento dello stesso nel caso di caditoie a ribaltamento. In particolari aree dove risulta più intensa l'attività umana, si procederà alla pulizia delle apparecchiature con il metodo manuale. Tale metodo consiste nella rimozione della griglia e pulitura, mediante raccolta del rifiuto, del cassetto sifone;
- c) insufflaggio di acqua mista a disinfettante detergente per pulizia tratti di rete (tubazioni) per otturazioni varie, con idonea attrezzatura che garantisca una pressione di almeno 100 atmosfere. E' escluso ogni intervento a riparazione di eventuali rotture della rete.

Sono compresi gli interventi di apertura e manutenzione delle condotte di convogliamento a mare, consistenti nella rimozione del materiale alla foce delle stesse che impediscono il regolare deflusso delle acque a mare. Tale intervento eseguito sia nell'arenile ghiaioso che sabbioso dovrà essere eseguito con idoneo mezzo meccanico.

A riguardo della apertura a mare delle condotte di convogliamento acque meteoriche, questo ente, tramite il servizio di protezione civile, comunicherà tutti gli avvisi meteo che prevedono allarmi di diversa intensità di precipitazioni piovose. Ad ogni comunicazione l'Appaltatore provvederà ad eseguire un immediato sopralluogo di verifica di tutti gli scarichi a mare, e in caso di occlusione delle condotte, eseguirà immediatamente gli interventi necessari per la messa in funzione delle stesse. Al termine di tali operazioni trasmetterà al servizio protezione civile comunale nota che attesti il funzionamento degli scarichi a mare.

Per tutta la durata del contratto l'Appaltatore dovrà garantire sempre e continuamente la pulizia delle condotte delle acque bianche, in modo da assicurare il regolare deflusso delle acque meteoriche. In caso di impossibilità dovuto a motivi straordinari (rotture di condotte, lesioni, inclinazioni con perdita di pendenze, ecc.) la ditta dovrà comunicarlo all'ente che provvederà tramite un intervento straordinario a rimettere in funzione la condotta.

Nelle aree extraurbane la ditta dovrà garantire la pulizia e sturamento di piccole condotte chiuse di convogliamento acque meteoriche, consistenti principalmente in tubi di attraversamento sia perpendicolari che paralleli alle sedi stradali per brevi tratti. Quanto sopra sarà eseguito dopo una prima ricognizione con il servizio di manutenzione delle strade extraurbane in maniera di avere sempre le condotte perfettamente funzionanti.

## **Comune di Pineto - Disciplinare Tecnico**

Il numero complessivo di apparecchiature installate nel territorio è stimato in via di massima in 4.000. In tutti i casi l'Appaltatore dovrà provvedere a proprie spese al trasporto dei liquami e materiali di risulta presso impianti autorizzati. Restano esclusi i costi di smaltimento che rimangono in carico al Comune. L'operazione di pulizia interesserà anche i sifoni ed i tubi di scarico in fognatura bianca per tutta la lunghezza necessaria senza che vengano riconosciuti compensi aggiuntivi. Dovranno essere completamente eliminati i fanghi sedimentati mettendo in luce il fondo del pozzetto. In nessun caso potranno essere, anche temporaneamente, lasciati i fanghi a deposito sul sedime stradale o aree limitrofe.

Nel caso in cui, durante le operazioni di pulizia, si verifichi che il mal funzionamento del pozzetto non sia imputabile ai fanghi sedimentati, ma a rotture dello stesso o della tubazione, deve esserne data notizia al servizio tecnico comunale competente indicando la via ed il numero civico prossimo alla caditoia in questione.

Le operazioni di pulizia potranno avvenire anche durante eventi meteorologici avversi senza che vengano riconosciuti compensi aggiuntivi.

Per l'utilizzo di movieri e di personale ausiliario quale supporto occasionale non saranno riconosciuti compensi aggiuntivi o sovrapprezzi.

I mezzi utilizzati nelle operazioni devono essere in possesso delle autorizzazioni relative alla circolazione stradale in qualsiasi area del territorio comunale, alla sicurezza e dell'autorizzazione regionale per l'attività di raccolta, trasporto e conferimento agli impianti finali autorizzati alla ricezione di rifiuti.

Nei prezzi si intendono compresi e compensati tutte le spese di carico, trasporto e scarico, l'usura ed il logorio di macchinari, degli attrezzi e degli utensili; la fornitura di carburante, lubrificanti degli accessori e degli attrezzi, il personale operatore e di ausilio, e tutto quanto necessario per il regolare funzionamento del mezzo meccanico e l'esecuzione dell'intervento a regola d'arte.

L'autospurgo con attrezzi ed utensili dovrà essere consegnato sul posto di impiego in condizioni di perfetta efficienza; eventuali guasti od avarie che si verificassero durante il lavoro, dovranno essere prontamente riparati a cura e spese dell'Appaltatore.

L'onere per il conferimento dei fanghi e reflui derivanti dalle operazioni di spurgo dei pozzetti stradali, ad impianti autorizzati, è incluso nei prezzi di cui sopra. Sono sempre esclusi gli oneri di recupero e/o smaltimento finale dei materiali e reflui che restano a carico dell'Ente.

Il compenso rimarrà invariato sia per prestazioni diurne che notturne o festive.

Sarà onere dell'Appaltatore, per conto del Comune di Pineto, la tenuta dei registri e degli atti contabili relativi alle operazioni di carico scarico e trasporto e conferimento dei rifiuti previsti per legge di cui i tecnici comunali addetti al servizio possono in ogni momento chiedere copia.

L'Appaltatore dovrà fornire automezzi idoneamente attrezzati per:

- a) rimuovere ed asportare sabbie e materie solide e/o organiche dal fondo e dalle pareti di condotte fognarie, camerette, caditoie, pozzetti, griglie, bocche di lupo, vasche di raccolta con o senza pompe sommergibili, in modo da ripristinare le ottimali condizioni di esercizio; la pulizia delle vasche, se necessario, sarà eseguita anche dall'interno ed il personale operante dovrà essere equipaggiato allo scopo, secondo le norme di sicurezza vigenti;
- b) disintasamento di condotte: lavaggio con acqua ad alta pressione di tubazioni di qualsiasi sezione e materiale, utilizzate per il convogliamento di acque meteoriche, per ripristinarne il regolare funzionamento, con eventuale contemporanea aspirazione dell'acqua di lavaggio;
- c) ricerca di condotte, di pozzetti e di camerette: individuazione dei tracciati non noti di condotte fognarie, localizzazione di pozzetti e/o camerette che non risultassero visibili, in quanto ricoperte da asfaltature, pavimentazioni, ricariche di inerti e/o manti vegetali;
- d) l'ispezione televisiva di cui alla lettera c) del precedente articolo 16.

Sarà a cura e carico dell'Appaltatore provvedere al posizionamento di opportuna segnaletica, chiara ed inequivocabile, atta a salvaguardare l'incolumità degli utenti del suolo pubblico che dovessero transitare, a piedi o con un veicolo, in prossimità degli interventi.

Per tutte le situazioni cantieristiche e di pericolo, l'Appaltatore dovrà attenersi alla perfetta osservanza di quanto previsto nel "Nuovo Codice della Strada e regolamento d'attuazione" vigenti. La rimozione della stessa segnaletica, a chiusura dell'intervento, sarà a cura e carico dell'Appaltatore.

## **Comune di Pineto - Disciplinare Tecnico**

Le griglie di caditoia rimosse per eseguire le operazioni di spurgo dovranno essere sempre ricollocate alla fine dell'intervento e prima della rimozione della segnaletica dovrà essere verificata la corretta collocazione della stessa.

L'Appaltatore non avrà mai diritto a compensi aggiuntivi al compenso di contratto qualunque siano le condizioni effettive nelle quali debbano eseguirsi gli interventi, né potrà far valere titolo di compenso ed indennizzo, per non concessa chiusura di una strada o tratto di strada al passaggio dei veicoli.

Sarà a cura e carico dell'Appaltatore anche la segnaletica necessaria per effettuare corsie uniche o deviazioni della carreggiata regolate semaforicamente.

### **INTERFERENZE CON PUBBLICI SERVIZI**

Qualora dopo l'apertura dei pozzetti si dovesse verificare la presenza di sottoservizi tecnologici transitanti all'interno della caditoia, le operazioni devono essere interrotte e deve essere dato immediato avviso al servizio tecnico comunale per le verifiche del caso.

In ogni caso eventuali danni arrecati agli impianti predetti ed eventuali oneri per l'individuazione dei cavi e tubazioni stesse sono totalmente a carico dell'Appaltatore restando l'Ente sollevato da ogni responsabilità ed onere conseguente.

### **CONTROLLO DELLO SMALTIMENTO DEI MATERIALI DELLE LAVORAZIONI**

Il Controllo delle operazioni di smaltimento dei fanghi prodotti dalla pulizia e spurgo dei pozzetti sia urgenti che programmati, saranno effettuate sulla scorta di copia della documentazione (formulario dei rifiuti), compilata e sottoscritta in tutte le sue parti, da consegnare o inviare tramite fax ai tecnici comunali addetti al servizio, entro il giorno successivo all'avvenuto smaltimento e comprovante il corretto smaltimento degli stessi ad impianti autorizzati (codice europeo rifiuti 200304 e/o 200306). L'Appaltatore dovrà altresì allegare alla copia dei formulari di cui sopra un prospetto scritto da cui si possa dedurre a quali interventi lo smaltimento indicato nei formulari si riferisce.

### **MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEGLI INTERVENTI**

Gli interventi di cui al presente capitolato si suddividono in programmati, urgenti e quelli da eseguirsi una volta l'anno.

**INTERVENTI PROGRAMMATI:** Si intendono programmati gli interventi di cui all'art. 17 lettera b) del presente capitolato. I tecnici comunali addetti al Servizio compilano ed inviano all'Appaltatore, tramite fax, l'elenco degli interventi programmati di cui si è verificata la necessità a seguito di sopralluoghi e segnalazioni, da eseguirsi e completarsi entro 15 (quindici) giorni dalla comunicazione. Nella stessa saranno indicate le vie oggetto dell'intervento ed eventualmente anche il numero civico (o altro riferimento) nel caso di interventi puntuali.

**INTERVENTI URGENTI:** Si intendono urgenti gli interventi di cui all'art. 17 lettere a), b) del presente capitolato. L'Appaltatore si impegna ad intervenire entro un'ora dalla richiesta da parte dei tecnici comunali addetti al Servizio, ai quali compete la valutazione dell'urgenza dell'intervento, nelle modalità previste da questo Capitolato d'onori. Tale richiesta potrà anche essere telefonica e confermata da successivo Ordine di Servizio inviato via fax nel corso della medesima giornata o del primo giorno lavorativo dopo le festività. Nello stesso ordine di servizio saranno indicate le vie oggetto dell'intervento ed eventualmente anche il numero civico (o altro riferimento) nel caso di interventi puntuali.

**INTERVENTI DA ESEGUIRE UNA VOLTA L'ANNO:** Si intendono gli interventi di cui all'art. 17 lettera a) del presente capitolato. L'Appaltatore dovrà provvedere a verificare lo stato manutentivo delle linee fognarie bianche e provvedere alla pulizia con mezzo autospurgo secondo la necessità, provvedere allo smaltimento dei fanghi secondo le modalità del presente capitolato. Tali interventi dovranno essere avviati entro il 31 agosto e terminati entro il 31 ottobre di ciascun anno, salvo eventuali interventi a carattere d'urgenza.

Fermo restando l'obbligo dell'Appaltatore alla verifica della perfetta funzionalità idraulica ed alla eventuale pulizia, dopo ogni pioggia o precedentemente a previsioni meteorologiche che indichino pioggia, la pulizia degli organi idraulici di allontanamento acque stradali sarà effettuata con le frequenze indicate nel presente articolo.

## **Comune di Pineto - Disciplinare Tecnico**

L'Appaltatore dovrà altresì segnalare per iscritto nel caso in cui, durante le operazioni di pulizia, si verifichi il mal funzionamento di pozzetti, caditoie e griglie, causa rotture degli stessi o delle tubazioni, deve esserne data notizia ai tecnici comunali addetti al Servizio indicando la via ed il numero civico o altro riferimento.

Il calendario relativo all'esecuzione degli interventi (avvio e durata) dovranno essere concordati con il competente ufficio. La mancanza di ordinanze viabilistiche non potrà essere vantata quale giustificazione per eventuali ritardi nell'esecuzione.

### **INTERVENTI URGENTI NON COMPRESI NEL PRESENTE APPALTO**

La misurazione e la valutazione degli interventi urgenti, e non compresi tra quelli di cui al presente capitolato e di quelli eventualmente offerti in sede di gara quali miglioramenti ai servizi di base, di spurgo e pulizia caditoie stradali saranno effettuate tramite sopralluoghi, contestuali o successivi all'intervento e comunque entro 15 giorni dall'esecuzione dello stesso, in contraddittorio con l'Appaltatore ed effettuati dai tecnici comunali addetti al Servizio. L'intervento correttamente eseguito è contabilizzato secondo l'unità di misura indicata nell'elenco prezzi unitari (cadauno pozzetto). L'Appaltatore non può far valere criteri di misurazione o coefficienti moltiplicatori che modifichino le quantità realmente realizzate.

### **SOSPENSIONI E PROROGHE**

Qualora cause di forza maggiore, condizioni climatologiche od altre circostanze speciali che impediscano in via temporanea che le operazioni procedano utilmente a regola d'arte, Il Responsabile di Procedimento dell'Ente o su segnalazione dell'Appaltatore può ordinare la sospensione degli interventi redigendo apposito verbale nel quale siano indicate le motivazioni della sospensione. Il verbale di sospensione ha efficacia immediata.

L'Appaltatore, qualora per causa a esso non imputabile, non sia in grado di ultimare gli interventi nei termini fissati nei precedenti articoli, può chiedere con domanda motivata proroghe che, se riconosciute giustificate, sono concesse dal Responsabile del Procedimento con apposito atto, purché le domande pervengano prima della scadenza del termine.

### **DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE**

L'Appaltatore dovrà garantire i seguenti servizi:

#### **DISINFESTAZIONE**

La disinfestazione consiste nella lotta ad insetti, vespe e calabroni, artropodi e blatte. Devono essere privilegiati interventi con carattere preventivo mediante sistemi di lotta alle forme larvali degli insetti, anche di tipo biologico in quanto più efficaci della lotta adulticida. Il servizio inteso come lotta alle zanzare (compresa la zanzara tigre), mosche ed altri insetti dovrà essere effettuata con le seguenti modalità:

- 1) Disinfestazione antilarvale: deve essere continuativa ed a tappeto da effettuarsi, per n. 8 interventi, nel periodo da giugno a settembre, all'interno di aree urbane, giardini e parchi, aree urbane acquitrinose, aree urbane incolte, lungo le pinete (comprese tra Via Venezia e la Torre di Cerrano) del territorio comunale. Gli interventi dovranno essere effettuati con interventi diurni e con il massimo della visibilità nei confronti della popolazione al fine di fornire informazioni utili per un efficace educazione sanitaria;
- 2) Disinfestazione adulticida: prevede la nebulizzazione di prodotti adulticidi all'interno di aree urbane, giardini e parchi, aree urbane acquitrinose, aree urbane incolte, lungo le pinete (comprese tra Via Venezia e la Torre di Cerrano) del territorio comunale, e va effettuata con 14 trattamenti, nel periodo da giugno a settembre. I trattamenti verranno effettuati nelle ore notturne con l'obiettivo di contenere emergenze di infestazioni. Prima dell'inizio dei trattamenti di disinfestazione, la ditta dovrà presentare una mappatura del territorio da trattare nella quale individuare le zone a maggior rischio. Tale mappatura può essere successivamente integrata con indicazioni specifiche dell'Amministrazione Comunale.
- 3) Disinfestazione per vespe e calabroni: nel presente capitolato sono compresi, a richiesta dell'Amministrazione Comunale, interventi di disinfestazione e rimozione di favi di vespe, calabroni in aree, strade e fabbricati ad uso pubblico.

## **Comune di Pineto - Disciplinare Tecnico**

Sono da intendersi inclusi nel presente affidamento almeno 4 (quattro) richieste di intervento da parte dell'Amministrazione Comunale. Ad di fuori di queste la ditta concorderà con l'Amministrazione Comunale il compenso da corrispondere per ulteriori interventi.

### **DERATTIZZAZIONE**

Collocazione di esche e di eventuali altri dispositivi idonei alla lotta ai roditori in punti strategici (tombini, anfratti, ecc.) dei seguenti luoghi:

- strade, piazze e reti fognanti di tutti i centri abitati;
- aree incolte di proprietà comunale all'interno dei centri abitati;
- giardini pubblici e parchi;
- mercato ortofrutticoli;
- pinete di proprietà dell'ente o comunque in sua gestione;
- aree scoperte, di proprietà di Enti/Amministrazioni, esistenti all'esterno di recinzioni di proprietà;
- aree prossime a depuratori;
- aree prossime a discariche;
- fossati e scoli in aree urbane;
- aree golenali.

La derattizzazione va effettuata in numero di 6 (sei) interventi. Anche per la derattizzazione saranno preferiti interventi a basso impatto ambientale ed interventi interni alla rete fognaria (trattamenti fumiganti o altro). Il posizionamento di esche dovrà essere effettuato con mezzi che impediscano il fortuito avvelenamento di animali domestici. Altresì le esche dovranno essere disponibili in diversa tipologia al fine di consentire una loro alternanza onde evitare il loro riconoscimento da parte della popolazione murina.

Le zone interessate dagli interventi di derattizzazione dovranno essere opportunamente segnalate con l'apposizione in punti visibili alla popolazione di avvisi da apporsi a cura dell'Appaltatore.

### **DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE NELLE SCUOLE ED IN ALTRI STRUTTURE PUBBLICHE**

Per quanto riguarda le scuole elementari e medie, gli asili nido e le scuole materne, comprese le mense, nel presente capitolato sono previsti interventi di disinfestazione dietro espressa richiesta anche per ragioni legate alla prevenzione o diffusione di particolari malattie infettive.

Su richiesta da parte di tutte le scuole pubbliche dovranno essere effettuati interventi di disinfestazione e derattizzazione all'esterno e negli ambienti interni per specifici casi di infestazione per i quali sia ritenuta valida l'esecuzione di trattamenti specifici. Per gli interventi da effettuarsi a richiesta, sono inclusi nel presente capitolato almeno 3 (tre) interventi di disinfestazione e 3 (tre) di derattizzazione per ciascuna struttura (il Comune dispone di n. 10 edifici scolastici e n. 5 edifici pubblici di rilevante importanza).

### **ALTRI ONERI A CARICO DELL'APPALTATORE**

Gli oneri di cui al presente Capo sono compresi nei corrispettivi fissi.

L'Appaltatore è tenuto a:

- a) compilare in accordo con il servizio tecnico del Comune di Pineto e rispettare il programma dei trattamenti da eseguire;
- b) effettuare, in base al precedente art. 27 e senza ulteriori oneri a carico dell'ente, i trattamenti aggiuntivi ritenuti necessari dall'Ente nel caso in cui per cause meteorologiche o per altri motivi imprevisi gli interventi dovessero risultare inefficaci ovvero qualora dopo il trattamento si dovessero verificare particolari reinfestazioni;
- c) usare la necessaria perizia, prudenza e diligenza anche al fine di evitare danni a persone, cose animali ed ambiente in genere;
- d) avvisare in tempo utile la popolazione prima di ogni trattamento a mezzo stampa, cartelli ed uso di precauzioni atte ad evitare ogni tipo di danno, ferma restando comunque la responsabilità penale e civile;
- e) lasciare in zona dopo ogni trattamento cartelli di segnalazione degli interventi eseguiti;

## **Comune di Pineto - Disciplinare Tecnico**

- f) indicare un responsabile tecnico di fiducia suo dipendente, munito della necessaria competenza e professionalità, dotato di telefono cellulare per essere reperibile, in qualità di referente unico della ditta, che assuma ogni tipo di responsabilità in nome della ditta, con compiti di coordinamento del personale assegnato per il servizio da compiere e mantenimento dei contatti con il soggetto in rappresentanza dell'ente;
- g) avere esatta conoscenza di circostanze e modalità inerenti lo svolgimento del servizio, nonché dei luoghi in cui il servizio stesso sarà effettuato;
- h) usare prodotti a norma di legge, comunicando all'ente la scheda informativa dei prodotti utilizzati per ciascun intervento; in particolare la ditta dovrà fornire le seguenti notizie:
  - 1. norme commerciale dei prodotti e concentrazione delle sostanze che saranno impiegate e quantità usate per il trattamento;
  - 2. schede tecniche e tossicologiche;
  - 3. estremi di registrazione presso il Ministero della Salute, anche con atto in copia semplice;
  - 4. descrizione di modalità e mezzi con cui si useranno i prodotti;
  - 5. quant'altro possa essere utile per una esatta valutazione del prodotto;
- i) presentare una chiara indicazione della tipologia dei controlli e monitoraggi (metodi, frequenza ed indici di riferimento) adottati fornendo indicazioni precise sull'efficacia dei trattamenti. A tal proposito per quanto riguarda la derattizzazione, la predisposizione del monitoraggio dovrà partire dalla stesura di una mappatura iniziale del territorio che preveda l'attuazione di strumenti idonei a fornire dati iniziali confrontabili nel tempo;
- j) presentare annualmente una dettagliata relazione finale che contenga una valutazione dell'efficacia dei trattamenti eseguiti legata ad un'analisi accurata dei dati ricavati dal monitoraggio e proposte operative per miglioramenti necessari, tanto più nei casi di risultati negativi non imputabili al servizio svolto;
- k) tenere comunque indenne il Comune di Pineto da ogni tipo di responsabilità penale e civile in ragione della violazione di norme di legge e regolamentari e del mancato uso di perizia, prudenza e diligenza richiesta per una corretta esecuzione del servizio.

Nel caso del servizio di derattizzazione:

La società è tenuta a:

- a) garantire nelle zone individuate interventi derattizzanti completi secondo le seguenti fasi:
  - 1. distribuzione delle esche non avvelenate per il monitoraggio sulla presenza di roditori;
  - 2. disposizione successiva di esche avvelenate;
  - 3. ritiro dopo circa una settimana delle esche e loro sostituzione con esche nuove;
- b) collocare le esche nei luoghi frequentati dai roditori (discariche, fogne, ruderi dei centri urbani, mattatoi, accumuli di immondizia, depositi alimentari, ecc.);
- c) applicare le sostanze derattizzanti con la massima precauzione e con la massima diligenza in modo da evitare qualsiasi danno specialmente a bambini così come ad animali.

### **MEZZI, PRODOTTI E LORO UTILIZZO**

I prodotti, i mezzi, il personale e quant'altro occorrente per l'esecuzione del servizio, dovranno essere forniti dalla società addetta per l'intera durata del contratto. L'Appaltatore dovrà pure tenere un registro di carico e scarico. Dovrà specificare il numero del personale che intende realmente mettere a disposizione per l'effettuazione del servizio ed inoltre deve necessariamente essere dotata di almeno due automezzi con gruppi atomizzatori con capacità di erogazione fino a 20/25 metri, per permettere di agire in simultanea su tutta il territorio comunale ed inoltre di almeno due auto furgonate per altri interventi che non richiedono sistemi di nebulizzazione.

I prodotti utilizzati per l'effettuazione del servizio dovranno essere conformi alle norme vigenti in campo nazionale e comunitario. Dovranno essere utilizzati gli agenti biologici e gli agenti chimici aventi la più bassa tossicità ambientale tra quelli regolarmente registrati presso il Ministero della Salute. Ove ciò non fosse possibile per le caratteristiche dell'intervento, dovrà comunque dare priorità all'uso di prodotti con la minore tossicità ambientale possibile.

I prodotti usati dovranno comunque offrire ampie garanzie di sicurezza verso l'uomo, animali, derrate alimentari ed insetti utili (sono da preferire i prodotti in soluzione acquosa e solventi non aromatici). Per quanto riguarda in particolare l'utilizzo degli erogatori di esca protetta dovranno rispettare le seguenti caratteristiche tecniche:

- contenimento sicuro dell'esca inaccessibile all'uomo e agli animali domestici



## **Comune di Pineto - Disciplinare Tecnico**

- adattabilità alle esche solide
- accessibilità solo al roditore da colpire
- resistenza ai fattori metereologici, sia dell'esca che del contenitore (in particolare per i trattamenti all'aperto)
- resistenza all'urto e allo sfondamento
- colore non vivace per passare inosservati ai bambini
- dimensioni e forme non ingombranti
- chiusura a chiave speciale di facile utilizzo
- possibilità di fissaggio

### **CONTROLLI**

Sia per la disinfestazione che per la derattizzazione, l'Appaltatore è tenuto a presentare, una chiara indicazione della tipologia di controlli e monitoraggi (metodi e frequenza ed indici di riferimento) che si intendono adottare e che siano in grado di dare indicazioni precise sull'efficacia dei trattamenti.

L'Amministrazione deve provvedere a quanto segue:

1. controllare il calendario dei trattamenti;
2. apportare le opportune e dovute modifiche e variazioni al calendario in ragione di esigenze sanitarie cui la ditta dovrà adeguare la prestazione del servizio;
3. verificare la regolarità e l'efficacia degli interventi di volta in volta eseguiti, facendo firmare da rappresentanti della ditta un cedolino in cui vengano riportati gli interventi effettuati, gli orari e le zone interessate;
4. prelevare campioni da prodotti utilizzati per verificare la corrispondenza delle caratteristiche degli stessi a quelle dichiarate in sede di gara.

### **PULIZIA FIUMI A MARE**

A seguito di segnalazione della Protezione Civile il Comune attiverà l'I.A. per la pulizia dei fiumi a mare al fine di permettere il deflusso regolare delle acque meteoriche.

L'I.A. dovrà essere in grado di intervenire entro 4 ore dalla segnalazione, anche in orario notturno o nei giorni festivi.

Per tale servizio l'Impresa dovrà disporre di una pala meccanica e di un autocarro da cantiere o mezzo similare.

### **PULIZIA STATALE ADRIATICA ED ALTRE STRADE STATALI E/O PROVINCIALI**

Su richiesta dell'Amministrazione comunale la Ditta dovrà intervenire per rimuovere rifiuti giacenti ai bordi delle strade statali e/o provinciali non rientranti nel perimetro di competenza dello spazzamento strade compreso nel presente appalto.

Tali interventi, di solito necessari a seguito dello sfalcio dei cigli stradali da parte degli enti gestori, dovranno essere svolti con personale debitamente attrezzato per la raccolta di piccoli rifiuti come; bottiglie e film plastici, vetri, carta e scatolette, eccetera. Inoltre, nel caso di rifiuti più voluminosi dovrà essere reso disponibile un automezzo con grù. Lo smaltimento dei rifiuti raccolti resta in carico alla Ditta, che potrà in questo caso richiedere il rimborso all'Amministrazione comunale.

Il servizio viene attivato su richiesta ogni qualvolta l'Amministrazione comunale lo ritenga necessario.

**ALLEGATO (D)**

**ELENCO PREZZI UNITARI**

| <b>COSTI UNITARI MEZZI SERVIZI IGIENE URBANA (escluso autista)</b><br><i>Sono compresi costi di acquisto, oneri finanziari, oneri di gestione (manutenzione, consumi, ecc.), tasse ed assicurazioni</i> |                       |                        |
|---|-----------------------|------------------------|
| <b>Descrizione</b>  | <b>Costo unitario</b> | <b>Unità di misura</b> |
| compattatore carico laterale 3 assi   | € 35,00               | €/ora                  |
| compattatore carico posteriore 3 assi   | € 30,00               | €/ora                  |
| compattatore carico posteriore 2 assi 15-18 mc  | € 25,00               | €/ora                  |
| compattatore carico posteriore 2 assi 10-14 mc  | € 19,00               | €/ora                  |
| costipatore 5-9 mc  | € 13,00               | €/ora                  |
| autocarro con vasca da 7 mc   | € 10,00               | €/ora                  |
| autocarro con vasca da 5 mc   | € 9,00                | €/ora                  |
| autocarro con vasca da 4 mc   | € 7,00                | €/ora                  |
| autocarro con vasca da 2 mc   | € 6,00                | €/ora                  |
| autocarro elettrico con vasca da 2 mc   | € 7,00                | €/ora                  |
| motocarro   | € 3,00                | €/ora                  |
| autocarro sponda idraulica  | € 10,00               | €/ora                  |
| furgone   | € 7,00                | €/ora                  |
| Lava cassonetti laterale  | € 35,00               | €/ora                  |
| Lava cassonetti posteriore  | € 30,00               | €/ora                  |
| Lava strade con cisterna da 8 mc  | € 25,00               | €/ora                  |
| Auto spurgo con canaljet  | € 30,00               | €/ora                  |
| mezzo per raccolte itineranti, comprensivo di contenitori, bilancia, sistema identificazione utenze   | € 30,00               | €/ora                  |
| autocarro con impianto scarrabile   | € 25,00               | €/ora                  |
| autocarro con impianto scarrabile e gru con ragno   | € 30,00               | €/ora                  |
| mezzo autoarticolato di grande volumetria (bilico, ecc.)  | € 45,00               | €/ora                  |
| spazzatrice da 6 mc   | € 30,00               | €/ora                  |
| spazzatrice da 4 mc   | € 25,00               | €/ora                  |
| spazzatrice da 2 mc   | € 20,00               | €/ora                  |
| spazzatrice elettrica da 2 mc   | € 58,00               | €/ora                  |
| minispazzatrice da marciapiedi larghezza 120 cm   | € 15,00               | €/ora                  |
| Aspira-foglie con vasca da 5 mc   | € 20,00               | €/ora                  |
| decespugliatore o soffiatore  | € 3,00                | €/ora                  |

*note: utilizzo minimo 3 ore*

Per quanto non riportato si farà riferimento al prezziario delle opere Regionale:

<https://www.regione.abruzzo.it/content/nuovo-prezzario-regionale>

**Comune di Pineto - Disciplinare Tecnico**

| <b>COSTI UNITARI ACQUISTO ATTREZZATURE (IVA ESCLUSA)</b><br><b>Sono esclusi: oneri di manutenzione ordinaria e straordinaria</b>               |                       |                        |
|--|-----------------------|------------------------|
| <b>Descrizione</b>   | <b>Costo unitario</b> | <b>Unità di misura</b> |
| cassonetto 1000-1100 litri   | € 150,00              | €/cad                  |
| cassonetto 660-770 litri   | € 130,00              | €/cad                  |
| bidone 360 litri   | € 50,00               | €/cad                  |
| bidone 240 litri   | € 35,00               | €/cad                  |
| bidone 120 litri   | € 21,00               | €/cad                  |
| mastello 35-50 litri   | € 5,50                | €/cad                  |
| mastello 20-30 litri   | € 3,00                | €/cad                  |
| biopattumiera aerata 10-12 litri   | € 1,40                | €/cad                  |
| integrazione pedale al bidone da 120-360 litri   | € 15,00               | €/cad                  |
| cassone scarrabile 15-20 mc a tenuta   | € 2.800,00            | €/cad                  |
| cassone scarrabile 15-20 mc a tenuta con coperchio a chiusura idraulica  | € 3.500,00            | €/cad                  |
| cassone scarrabile 25-30 mc a tenuta   | € 4.000,00            | €/cad                  |
| cassone scarrabile 25-30 mc a tenuta con coperchio a chiusura idraulica  | € 4.500,00            | €/cad                  |
| press container 18-22 mc   | € 22.000,00           | €/cad                  |
| compostiera ca. 300 litri  | € 35,00               | €/cad                  |
| compostiera ca. 600 litri  | € 80,00               | €/cad                  |
| contenitori per oli da 200-250 litri   | € 400,00              | €/cad                  |
| contenitori per oli da ca. 500 litri   | € 600,00              | €/cad                  |
| tanica oli da 5 litri  | € 5,00                | €/cad                  |
| contenitore per pile o farmaci   | € 150,00              | €/cad                  |
| transponder  | € 0,35                | €/cad                  |
| eco isola informatizzata per conferimento rifiuti  | € 20.000,00           | €/cad                  |
| Mini eco isola informatizzata/distributore sacchetti   | € 5.000,00            | €/cad                  |
| Ecoisola pannolini/pannoloni   | € 2.200,00            | €/cad                  |
| badge personalizzato   | € 2,00                | €/cad                  |
| contenitore distributore sacchi per cani, dog-box  | € 250,00              | €/cad                  |
| cestini multiraccolta differenziata  | € 500,00              | €/cad                  |
| cestini gettacarta 25-60 litri   | € 250,00              | €/cad                  |
| sacchetti biodegradabili 10-12 litri certificati a norma UNI EN 13432-2002   | € 0,025               | €/cad                  |
| sacchetti biodegradabili 120 litri certificati a norma UNI EN 13432-2002   | € 0,10                | €/cad                  |
| <b>COSTI UNITARI NOLEGGIO ATTREZZATURE</b><br><b>Sono compresi costi di acquisto, oneri finanziari, oneri di gestione (manutenzione, ecc.)</b> |                       |                        |
| noleggio container scarrabile 15-20 mc a tenuta  | € 70,00               | €/mese                 |
| noleggio cassone scarrabile 15-20 mc a tenuta con coperchio a chiusura idraulica   | € 90,00               | €/mese                 |
| noleggio cassone scarrabile 25-30 mc a tenuta  | € 90,00               | €/mese                 |
| noleggio cassone scarrabile 25-30 mc a tenuta con coperchio a chiusura idraulica   | € 110,00              | €/mese                 |
| noleggio press container 18-22 mc  | € 400,00              | €/mese                 |

*note: compreso posizionamento e ritiro per minimo tre mesi*

## Comune di Pineto - Disciplinare Tecnico

| <b>COSTI UNITARI SERVIZI SPECIFICI</b>  |                       |                        |
|---|-----------------------|------------------------|
| <b><i>Sono comprese spese generali ed utili di impresa ed ogni onere per il corretto svolgimento del servizio</i></b> |                       |                        |
| <b>Descrizione</b>  | <b>Costo unitario</b> | <b>Unità di misura</b> |
| spazzamento manuale (incluso svuotamento cestini)   | € 80,00               | €/km spazzato          |
| spazzamento meccanizzato (con spazzatrice da 6 mc)  | € 35,00               | €/km spazzato          |
| spazzamento meccanizzato (con spazzatrice da 4 mc)  | € 30,00               | €/km spazzato          |
| spazzamento meccanizzato (con spazzatrice da 2 mc)  | € 25,00               | €/km spazzato          |
| spazzamento meccanizzato (con spazzatrice elettrica da 2 mc)  | € 30,00               | €/km spazzato          |
| spazzamento misto (con spazzatrice da 6 mc ed operatore a terra)  | € 70,00               | €/km spazzato          |
| spazzamento misto (con spazzatrice da 4 mc ed operatore a terra)  | € 60,00               | €/km spazzato          |
| spazzamento misto (con spazzatrice da 2 mc ed operatore a terra)  | € 50,00               | €/km spazzato          |
| spazzamento misto (con spazzatrice elettrica da 2 mc ed operatore a terra)  | € 60,00               | €/km spazzato          |
| raccolta foglie   | € 250,00              | €/km asse strada       |
| estirpazione, sfalcio manuale   | € 200,00              | €/km asse strada       |
| diserbo   | € 60,00               | €/km asse strada       |
| lavaggio strade ( <i>minimo intervento su 15 km di strada</i> )   | € 25,00               | €/km asse strada       |
| pulizia cestini stradali ( <i>minimo 100 cestini</i> )  | € 5,00                | €/cestino-intervento   |
| lavaggio contenitori ( <i>minimo 50 contenitori</i> )   | € 6,00                | €/cont.-intervento     |
| lavaggio benne e container ( <i>minimo 10 benne/container</i> )   | € 18,00               | €/cont.-intervento     |

*note: ove non specificato intervento minimo pari a 200 Euro*

**ALLEGATO (E)**

**ELENCO PERSONALE IN SERVIZIO**

Prot. n. 53

Pineto, 16/01/2023

Spett.le  
COMUNE DI PINETO  
AREA LAVORI PUBBLICI,  
MANUTENZIONI, AMBIENTE  
SEDE

**OGGETTO: "Nuova gara per il servizio di gestione Integrata dei rifiuti solidi urbani e assimilati" -  
Richiesta integrazioni.**

In riferimento alla Vostra PEC del 12/01/2023 trasmettiamo in allegato quanto da Voi richiesto.

Restando a disposizione per eventuali informazioni e/o chiarimenti, porgiamo distinti saluti.

**PINECO S.c.a.r.l.**  
Sede legale: Via G. Garbaldi, 63  
64025/PINETO (TE)  
Tel. 085.9491432  
Partita IVA 01714880679

**PINECO S.C.A.R.L.**

Sede legale: Via G. Garbaldi, 63 – 64025 Pineto (TE)  
Sede operativa: Via dei tipografi, 1 - 64025 Scerne di Pineto (TE)  
P.iva 01714880679 Tel 085.9491432 Fax 085.9495713  
www.pineco.eco info@pineco.eco pinecocoop@pec.it



Nr. 1309-499-SS1  
del 14/7/99



Nr. 0707-239-A



Nr. 0725-239-Q



Nr. 1309-499-SS1/1  
del 14/7/99

| ELENCO PERSONALE USCENTE |                |                       |                        |           |            |                      |
|--------------------------|----------------|-----------------------|------------------------|-----------|------------|----------------------|
| PROGR.                   | NOME E COGNOME | ATTUALE INQUADRAMENTO | TIPOLOGIA CONTRATTUALE |           | SVANTAGGIO | CCNL                 |
| 1                        | C.N.           | ADD. SEGRETERIA       | T. INDETERMINATO       | PT 37,50% | NO         | MULTISERVIZI-PULIZIA |
| 2                        | D.E.F.         | ADD. SEGRETERIA       | T. INDETERMINATO       | FT        | NO         | MULTISERVIZI-PULIZIA |
| 3                        | D.G. L.        | ADD. SEGRETERIA       | T. INDETERMINATO       | PT 31,58% | SI         | COOPERATIVE SOCIALI  |
| 4                        | M.S.           | ADD. SEGRETERIA       | T. INDETERMINATO       | PT 31,58% | SI         | COOPERATIVE SOCIALI  |
| 5                        | T.P.           | ADD. SEGRETERIA       | T. INDETERMINATO       | FT        | NO         | MULTISERVIZI-PULIZIA |
| 6                        | L.A.           | ADD. SPAZZAMENTO      | T. INDETERMINATO       | FT        | NO         | MULTISERVIZI-PULIZIA |
| 7                        | D.M.E          | AUTISTA               | T. INDETERMINATO       | PT 95%    | NO         | MULTISERVIZI-PULIZIA |
| 8                        | M.F.           | AUTISTA               | T. INDETERMINATO       | PT 90%    | NO         | MULTISERVIZI-PULIZIA |
| 9                        | R.L.           | AUTISTA               | T. INDETERMINATO       | FT        | SI         | COOPERATIVE SOCIALI  |
| 10                       | C.L.           | AUTISTA               | T.DETERMINATO          | FT        | NO         | MULTISERVIZI-PULIZIA |
| 11                       | I.A.           | AUTISTA               | T.DETERMINATO          | FT        | NO         | MULTISERVIZI-PULIZIA |
| 12                       | T.L.           | AUTISTA               | T.DETERMINATO          | FT        | NO         | MULTISERVIZI-PULIZIA |
| 13                       | D.N.G          | IMPIEGATO AMMIN.      | T. INDETERMINATO       | FT        | NO         | MULTISERVIZI-PULIZIA |
| 14                       | D.F.P          | MANSIONI DI PREPOSTO  | T. INDETERMINATO       | FT        | NO         | COOPERATIVE SOCIALI  |
| 15                       | C.A.           | OP. ECOLOGICO         | T. INDETERMINATO       | PT 90%    | SI         | COOPERATIVE SOCIALI  |
| 16                       | C.E.           | OP. ECOLOGICO         | T. INDETERMINATO       | PT 90%    | NO         | MULTISERVIZI-PULIZIA |
| 17                       | C.T.           | OP. ECOLOGICO         | T. INDETERMINATO       | PT 31,58% | SI         | COOPERATIVE SOCIALI  |
| 18                       | C.V.           | OP. ECOLOGICO         | T. INDETERMINATO       | PT 60%    | NO         | MULTISERVIZI-PULIZIA |
| 19                       | D.L.B.         | OP. ECOLOGICO         | T. INDETERMINATO       | PT 75%    | SI         | COOPERATIVE SOCIALI  |
| 20                       | D.M.G.         | OP. ECOLOGICO         | T. INDETERMINATO       | PT 75%    | SI         | MULTISERVIZI-PULIZIA |
| 21                       | F.N.           | OP. ECOLOGICO         | T. INDETERMINATO       | FT        | NO         | MULTISERVIZI-PULIZIA |
| 22                       | M.P.           | OP. ECOLOGICO         | T. INDETERMINATO       | PT 95%    | NO         | MULTISERVIZI-PULIZIA |
| 23                       | M.T.           | OP. ECOLOGICO         | T. INDETERMINATO       | PT 90%    | NO         | MULTISERVIZI-PULIZIA |
| 24                       | P.A.           | OP. ECOLOGICO         | T. INDETERMINATO       | PT 90%    | NO         | MULTISERVIZI-PULIZIA |
| 25                       | P.C.           | OP. ECOLOGICO         | T. INDETERMINATO       | FT        | SI         | COOPERATIVE SOCIALI  |
| 26                       | S.R.           | OP. ECOLOGICO         | T. INDETERMINATO       | PT 90%    | NO         | MULTISERVIZI-PULIZIA |
| 27                       | C.D.           | OP. ECOLOGICO         | T.DETERMINATO          | PT 90%    | SI         | MULTISERVIZI-PULIZIA |
| 28                       | D.C.I.         | OP. ECOLOGICO         | T.DETERMINATO          | PT 75%    | NO         | MULTISERVIZI-PULIZIA |
| 29                       | D.F.G.         | OP. ECOLOGICO         | T.DETERMINATO          | FT        | NO         | MULTISERVIZI-PULIZIA |
| 30                       | D.M.S.         | OP. ECOLOGICO         | T.DETERMINATO          | PT 90%    | NO         | MULTISERVIZI-PULIZIA |
| 31                       | D.P.T.         | OP. ECOLOGICO         | T.DETERMINATO          | PT        | NO         | MULTISERVIZI-PULIZIA |
| 32                       | D.S.P.         | OP. ECOLOGICO         | T.DETERMINATO          | PT 75%    | SI         | MULTISERVIZI-PULIZIA |
| 33                       | I.M.           | OP. ECOLOGICO         | T.DETERMINATO          | PT 63,16% | SI         | MULTISERVIZI-PULIZIA |
| 34                       | I.P.           | OP. ECOLOGICO         | T.DETERMINATO          | PT 90%    | NO         | MULTISERVIZI-PULIZIA |
| 35                       | S.M.           | OP. ECOLOGICO         | T.DETERMINATO          | PT 60%    | SI         | MULTISERVIZI-PULIZIA |
| 36                       | L.A.           | OP. ECOLOGICO         | T. INDETERMINATO       | PT 95%    | NO         | MULTISERVIZI-PULIZIA |
| 37                       | S.S.L.         | OPERAIA               | T. INDETERMINATO       | PT 90%    | NO         | MULTISERVIZI-PULIZIA |

**ALLEGATO (F)**

**PLANIMETRIA ECOCENTRO**



