

## IL DIRETTORE GENERALE

Determina n. 167 del 19 aprile 2024

**OGGETTO: Servizi fiscali – predisposizione buste paga ed attività correlate. Affidamento ed impegno di spesa. Dott. Fabio Ferrara. CIG: B14E130EA1**

VISTA la Legge Regionale 21 Ottobre 2013 n.36 e s.m.i. *“Attribuzione delle funzioni relative al servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani e modifiche alla legge regionale 19 dicembre 2007, n. 45 (Norme per la gestione integrata dei rifiuti)”*, che ha istituito l’Autorità per la gestione integrata dei rifiuti urbani (in seguito anche solo AGIR o Autorità), la quale ha personalità giuridica di diritto pubblico ed è dotata di propria autonomia organizzativa, amministrativa e contabile;

VISTO il bilancio di previsione 2024/2026 in corso di elaborazione;

RICHIAMATO l’atto deliberativo dell’Assemblea dell’AGIR del 31.05.2022 che, ai sensi dell’articolo 8 della L.R. 36/2013, ha nominato l’Ing. Luca Zaccagnini Direttore Generale dell’Autorità;

PRESO ATTO che con nota del 13 settembre prot. n. 86422 ai sensi e per gli effetti di quanto esposto al punto precedente, il Presidente dell’Assemblea dell’AGIR ha comunicato la piena operatività dell’Autorità a partire dal 1° ottobre 2022;

DATO ATTO che ad oggi l’AGIR non ha in organico personale addetto all’ufficio finanziario cui compete la predisposizione delle buste paga ed altre attività connesse, dovendo conseguentemente ricorrere, nelle more della conclusione delle procedure concorsuali in atto, a consulenti esterni;

TENUTO CONTO che con determinazione direttoriale n. 36 del 30/12/2022 si affidava al Dott. Fabio Ferrara, con studio in Guardiagrele (CH) l’incarico per la redazione del Bilancio di previsione 2023/2025, Nota integrativa, DUP ed assistenza contabile continuativa;

DATO ATTO che il suddetto consulente ha ottemperato agli incarichi affidati, predisponendo di volta in volta la documentazione contabile richiesta, provvedendo tuttavia anche alla elaborazione delle buste paga sebbene non previste nel precedente affidamento, dando prova di professionalità e disponibilità;

CONSIDERATA dunque la necessità di riconoscere al consulente il giusto corrispettivo per la maggiore attività di fatto svolta nonché l'opportunità, anche per ragioni di continuità del servizio, di avvalersi dello stesso professionista per la elaborazione delle buste paga per almeno tutta l'annualità 2024;

CONSIDERATO che l'instaurarsi di un rapporto negoziale senza l'acquisizione di più preventivi è determinato da ragioni di efficacia, economicità e proporzionalità dell'azione amministrativa, tenuto conto anche della necessità di individuare un referente tecnico ad alta professionalità;

VISTO il preventivo di spesa del 15/04/2024 acquisito tramite il portale per gli acquisti telematici a firma del Dott. Fabio Ferrara, per un importo pari ad € 200,00 mensili (al netto di CAP 4% ed IVA 22%), decorrenti dal 1° ottobre 2022;

DATO ATTO che per la fornitura di cui trattasi è stato acquisito il seguente codice CIG: B14E130EA1;

DATO ATTO che le verifiche circa il possesso dei requisiti di legge hanno dato esito positivo;

VISTO l'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL;

VISTO l'art. 50 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 "Codice degli appalti";

VISTO il D. Lgs. 267/2000 "Testo Unico degli Enti Locali";

CONSIDERATO che il Direttore Generale, ex art.10, comma 2, della citata Legge Regionale 36/2013 <<dispone sull'organizzazione interna e sul funzionamento dell'AGIR, dirigendone la struttura operativa>>;

CONSIDERATO per tutto quanto esposto in premessa, la legittima motivazione di cui all'art.3 della Legge n.241 del 1990;

### **DETERMINA**

1. DI DICHIARARE le sopra esposte premesse parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. DI PROCEDERE all'affidamento diretto, ai sensi ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36, in favore del Dott. Fabio Ferrara (p.iva 01474990692) con studio in Guardiagrele (CH) dell'incarico di consulenza fiscale per la predisposizione delle buste paga ed attività correlate con decorrenza dal 01/10/2022 al 31/12/2024;

3. DI DARE ATTO che le verifiche circa il possesso dei requisiti di legge hanno avuto esito positivo, nulla ostando all'affidamento dell'incarico;
4. DI APPROVARE il preventivo di spesa di cui in premessa per una spesa complessiva di € 6.851,52 (inclusi CAP 4% ed IVA al 22%);
5. DI IMPEGNARE la somma suddetta sul capitolo 205 art. 1 del bilancio di previsione 2024-2026, anno di competenza 2024 - Piano dei Conti 1.03.01.02.999 - Altre spese di funzionamento;
6. DI ASSUMERE, ai sensi dell'art.15 del D.Lgs. n. 36/2023, per la presente procedura, il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per tutti i consequenziali adempimenti;
7. DI DARE ATTO che la presente determinazione è soggetta agli obblighi di pubblicità sul sito web dell'AGIR, sezione "amministrazione trasparente" così come previsto dall'art. 23, comma 1, del D.Lgs n. 33 del 2013 e dall' art. 1, comma 16, della Legge n. 190 del 2012;
8. di conservare l'originale della sottoscritta determina nel Registro interno delle Determinazioni del Direttore Generale dell'AGIR.

Il Direttore Generale  
*Ing. Luca Zuccagnini*



